



РОСЭНЕРГОАТОМ
**НОВОВОРОНЕЖСКАЯ
АЭС**



Акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях» (АО «Концерн Росэнергоатом»)

Руководителю организации

**Филиал АО «Концерн Росэнергоатом»
«Нововоронежская атомная станция»
(Нововоронежская АЭС)**

промышленная зона Южная 1, г. Нововоронеж,
Воронежская обл., 396071
тел. (47364) 7-33-05, факс: (47364) 7-33-02
e-mail: nvnppl@nvnppl.rosenergoatom.ru
ОКПО 01673497, ОГРН 5087746119951
ИНН 7721632827, КПП 365143001

№ _____
На № _____ от _____

О запросе ТКП через ЭТП

Уважаемый руководитель!

В рамках подготовки филиалом АО «Концерн Росэнергоатом» «Нововоронежская атомная станция» процедуры прямой закупки у единственного поставщика по теме: «Оказание комплексных услуг по уборке, содержанию и дезактивации, в части:

- уборка и содержание производственных и административно-бытовых помещений энергоблоков № 3-5 НВ АЭС и энергоблоков №1 и №2 НВ АЭС-2, СП «Энергетик»;

- уборка и содержание территорий (автодорожной инфраструктуры и прилегающих территорий производственного и общего назначения) энергоблоков № 3-5 НВАЭС, энергоблоков №1 и №2 НВ АЭС-2, СП «Энергетик», прошу Вас представить технико-коммерческое предложение (далее – ТКП).

Для формирования ТКП направляем Техническое задание на выполнение работ (оказание услуг) по указанной теме (приложение 1) и форму расчета цены закупки с приложениями и комментариями, в части требований по используемым планово-экономическим показателям (приложение 2). Цена закупки должна включать все расходы на выполнение работ (оказание услуг) по предмету закупки и производиться ресурсным методом, с расшифровкой и обоснованием всех статей затрат.

В случае наличия в структуре цены статьи затрат «Работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями», прошу оформить в качестве приложения соответствующий расчет стоимости работ/услуг в форме расчета цены на выполняемые соисполнителями работы с расшифровками затрат по структуре цены.

Из направляемого ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы продукции (работ, услуг) без НДС и с учетом НДС (при наличии НДС)*,

общая цена работ/услуг на условиях, указанных в настоящем запросе, срок действия предлагаемой цены.

При выполнении расчета цены прошу учесть, что с учетом регламентных сроков на подготовку и проведение процедуры закупки, предположительной датой начала выполнения работ (оказания услуг) можно считать 01.01.2020.

Также, прошу учесть, что авансирование указанных работ/услуг не предусмотрено.

ТКП должно содержать техническое предложение с описанием содержания работ/услуг, а также информацией об условиях и сроках выполнения работ/услуг, наличие лицензий (сертификатов)** *(при необходимости)* и опыта работы по данной тематике.

Также, прошу подтвердить что:

- Ваше предприятие и/или Ваша субподрядная организация (соисполнитель), изготовитель не находятся в перечнях физических лиц, юридических лиц, а также контролируемых физическими и юридическими лицами организаций, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с постановлением Правительства РФ от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента РФ от 22 октября 2018 г. № 592»,

- при выполнении работ/оказании услуг не будут использоваться товары, в отношении которых установлен запрет согласно Постановлению Правительства РФ от 29.12.2018 № 1716-83 «О мерах по реализации Указа Президента РФ от 22 октября 2018 № 592», страной происхождения либо страной отправления которых является Украина, а также, что товары не будут перемещаться через территорию Украины.

В подтверждение вышеуказанных требований о Вашем предприятии и/или Вашей субподрядной организации (соисполнителе), изготовителе прошу предоставить информацию по прилагаемым формам (формы 2, 3, 4).

ТКП должно быть сформировано в соответствии с вышеуказанными требованиями, оформлено на бланке организации, с указанием полного наименования, ИНН, ОГРН, контактных телефонов и адреса, зарегистрированное в установленном порядке (иметь исходящий регистрационный номер и дату), с подписью руководителя организации или уполномоченного лица и печатью.

Разъяснения положений запроса можно получить:

- в части технической составляющей запроса: *представитель цеха-заказчика - начальник АХО – Цыплаков А.И.*, контактный телефон 8(47364)73386, электронная почта - TsyplakovAI@nvnpp1.rosenergoatom.ru;

- в части экономической составляющей: *куратор закупки – начальник АХО – Цыплаков А.И.*, контактный телефон 8(47364)73386, электронная почта - TsyplakovAI@nvnpp1.rosenergoatom.ru.

Заказчик: филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Нововоронежская атомная станция» (Нововоронежская АЭС).

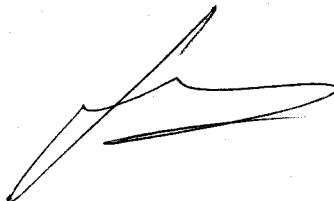
Место нахождения (почтовый адрес): 396071, Воронежская область, г.Нововоронеж, промышленная зона Южная, 1.

Настоящим сообщая, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновения каких-либо обязательств со стороны заказчика.

Заранее благодарю за сотрудничество и проявленное понимание.

- Приложения:
1. Техническое задание на 1159 л.;
 2. Форма 1. Расчет цены закупки с приложениями на 7 л.;
 3. Форма 2. Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) с указанием долей участия на 1 л.;
 4. Форма 3. Справка об информированности на 1 л.;
 5. Форма 4. Справка о непредставлении товаров в соответствии с постановлением Правительства РФ от 01.11.2018 № 1716-83 на 1 л.

Заместитель директора
по общим вопросам



В.А. Шваров

Чebуняева Елена Вячеславовна
АХО
8 (47364) 7-82-37

РАСЧЕТ ЦЕНЫ¹⁾
на выполнение работ (оказание услуг) по теме:
«***»**

Номер позиции	Наименование показателей	Стоимость, руб.
1	2	3
1	Материальные расходы	
	В том числе:	
1.1	Сырье и материалы, используемые в производстве товаров (выполнении работ, оказании услуг)	
1.2	Комплекующие изделия и (или) полуфабрикаты, подвергающиеся монтажу и (или) дополнительной обработке в организации	
1.3	Работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями	
1.4	Другие обоснованные материальные расходы	
2	Расходы на оплату труда в соответствии с принятыми в организации формами и системами оплаты труда	
2.1	Расходы на оплату труда работников, непосредственно участвующих в создании продукции	
2.2	Расходы на оплату труда работников, привлекаемых для работы по договорам гражданско-правового характера (включая договоры подряда)	
2.3	Страховой взнос (____ % от п.2.1 + ____ % от п. 2.2)	
2.4	Страховые взносы по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве (____ % от п. 2.1)	
3	Расходы на служебные командировки работников, непосредственно участвующих в создании продукции	
4	Накладные расходы (____ % от п.2.1)	
5	Расходы, связанные с производством и реализацией работ (услуг) (п.1+п.2+п.3+п.4)	
6	Прибыль _____ % от (п.5 – п.1.1 – п.1.3 – п.1.4²⁾ – п.3)	
7	Цена договора	
8	Налог на добавленную стоимость (НДС)	
9	Цена договора с учетом НДС	

П р и м е ч а н и е (у д а л и т ь п р и о ф о р м л е н и и) :

1). К расчету цены технико-коммерческого предложения (ТКП), договора представляются расшифровки затрат по форме приложений 1-6 к настоящей форме 1.

2). В случае если прочие материальные расходы не подвергаются монтажу и/или дополнительной обработке, то данные расходы исключаются из базы для начисления прибыли.

В целях обоснования заработной платы, накладных расходов и прибыли, применяемых в расчете цен ТКП/договоров, Исполнителю рекомендуется пройти процедуру согласования планово-экономических показателей (приложения 5 – 6 к настоящей форме 1).

Руководитель предприятия
(или заместитель руководителя)

подпись

расшифровка подписи

Руководитель экономической
службы предприятия

подпись

расшифровка подписи

МП

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ МАТЕРИАЛЬНЫХ РАСХОДОВ

№ п/п	Наименование материальных расходов (с указанием типа, марки, модели)	Количество, ед. изм.	Стоимость руб., без НДС		Обоснование стоимости материальных расходов
			За единицу руб.	Всего, (гр.3хгр.4)	
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
..					
ИТОГО					X

Примечание (удалить при оформлении) :

1. Стоимость материальных расходов формируется исходя из цен их приобретения (без НДС);
2. Указать в графе 6 и представить копии документов, подтверждающих стоимость материальных расходов (калькуляция, каталог, прайс-лист, прейскурант, технико-коммерческое предложение).

Руководитель предприятия
(или заместитель руководителя)

подпись

расшифровка подписи

Руководитель экономической
службы предприятия

подпись

расшифровка подписи

МП

**Работы (услуги) производственного характера,
выполняемые сторонними организациями**

№ п/п	Наименование сторонних организаций – соисполнителей	Краткое содержание выполняемых работ, оказываемых услуг	Стоимость работ, услуг организаций – соисполнителей, руб. без НДС, руб.
1	2	3	4
ИТОГО			

Примечание (удалить при оформлении):

1. В случае если стоимость приобретаемых работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями (соисполнителями), превышает 40 (сорок) процентов цены договора (без НДС), то рекомендуется настоящее Приложение согласовать с данными организациями (соисполнителями), скрепив подпись руководителя (заместителя руководителя) соисполнителя печатью.
2. С целью предупреждения намеренного завышения или занижения стоимости работ (услуг), выполняемых сторонними организациями (соисполнителями), Заказчик имеет право запрашивать у основного Исполнителя расшифровки объемов работ (услуг) данного соисполнителя по форме 1 включая приложения 1-6 к настоящей форме 1.

**Руководитель предприятия
(или заместитель руководителя)**

подпись

расшифровка подписи

**Руководитель экономической
службы предприятия**

подпись

расшифровка подписи

МП

РАСХОДЫ НА ОПЛАТУ ТРУДА¹⁾

№ п/п	Наименование должностей (профессий, категорий) работников	Численность, чел.	Количество месяцев ²⁾ работы по теме	Трудоемкость работ, услуг, чел./мес., (графа 3 x графу 4)	Зарботная плата работников за месяц с учетом надбавок и премий из себестоимости, руб.	Расходы на оплату труда, руб. (графа 6 x графу 5)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
...						
ИТОГО						

Трудоемкость выполнения работ (услуг) составляет _____ чел. / мес.

Руководитель предприятия
(или заместитель руководителя)

подпись

расшифровка подписи

Руководитель экономической
службы предприятия

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель Заказчика
(инициатор закупки)

подпись

расшифровка подписи

Руководитель профильного
структурного подразделения

подпись

расшифровка подписи

МП

Примечание (удалить при оформлении):

1. При наличии в структуре цены ТКП/договора расходов на оплату труда работников, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера (включая договоры подряда), расшифровка таких расходов представляется Исполнителем отдельно по форме приложения 3 к настоящей форме 1.

2. В зависимости от сроков исполнения обязательств, предусмотренных техническим заданием (техническими условиями/требованиями), условий планируемой закупки, заключаемого договора, возможно применение иных единиц измерений (час, день). При этом трудоемкость работ, услуг определяется с учетом используемых единиц измерений.

РАСХОДЫ НА СЛУЖЕБНЫЕ КОМАНДИРОВКИ

№ п/п	Наименование работы	Пункт и цель командировки	Количество командируемых работников	Продолжительность пребывания в командировке одного работника		расходы по видам, руб						Итого расход ов, руб.
				поездки	дни	суточные		квартирные		проезд		
						в день	всего	в день	всего	стоимость проезда в оба конца	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Итого											

Руководитель предприятия
(или заместитель руководителя)

подпись

расшифровка подписи

Руководитель экономической
службы предприятия

подпись

расшифровка подписи

МП

Плановые экономические показатели
на 20__ г.
наименование организации (предприятия)

Номер позиции	Наименование показателей	Стоимость, руб.
1	2	3
1	Материальные расходы (за вычетом стоимости возвратных отходов)¹⁾	
	В том числе:	
1.1	Сырье и (или) материалы, используемые в производстве товаров (выполнении работ, оказании услуг)	
1.2	Комплекующие изделия и (или) полуфабрикаты, подвергающиеся монтажу и (или) дополнительной обработке в организации	
1.3	Работы (услуги) производственного характера, выполняемые сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями	
1.4	Другие обоснованные материальные расходы	
2	Спецоборудование для научных (экспериментальных) работ¹⁾	
3	Расходы на оплату труда в соответствии с принятыми в организации формами и системами оплаты труда	
	В том числе:	
3.1	Расходы на оплату труда работников, непосредственно участвующих в создании продукции	
3.2	Расходы на оплату труда работников, привлекаемых для работы по договорам гражданско-правового характера (включая договоры подряда)	
3.3	Страховой взнос (_____ % от п. 3.1 + _____ % от п. 3.2)	
3.4	Страховые взносы по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве (_____ % от п. 3.1)	
4	Расходы на служебные командировки работников, непосредственно участвующих в создании продукции	
5	Накладные расходы (в _____ % от п. 3.1)	
6	Расходы, связанные с производством и реализацией работ, услуг (п.1+п.2+п.3+п.4+п.5)	
7	Прибыль [_____ % от (п.6- п.1.1 – п.1.3. – п.1.4²⁾-п.4)]	
8	Собственный объем (п.6-п.1.3) + п.7)	
9	Общий объем (п.6 + п.7)	
10	Численность штатных работников, всего (чел.)	
	В том числе:	
10.1	Численность штатных работников (ПП), непосредственно участвующих в процессе производства и реализации товаров (выполнении работ, оказании услуг), чел.	
11	Уровень рентабельности (факт за отчетный год)	
12	Уровень накладных расходов (факт за отчетный год)	

Примечания (удалить при оформлении) :

1) В п. 1, 2 расходы указываются без учета сумм налогов, включаемых в состав расходов в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2) В случае если прочие материальные расходы не подвергаются монтажу и/или дополнительной обработке данные расходы исключаются из базы для начисления прибыли.

Исполнитель представляет формы бухгалтерской и статистической отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах, форму № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» или иную форму отчетности, предусмотренную законодательством РФ, за последний отчетный период), при этом Заказчик вправе запросить дополнительные обосновывающие материалы.

Руководитель предприятия
(или заместитель руководителя)

Руководитель экономической
службы предприятия

МП

Накладные расходы

на 20__ год

наименование предприятия, организации

Номер позиции	Наименование статей расходов	Стоимость, руб.
1	2	3
1	Амортизационные начисления	
	В том числе:	
1.1	Амортизация основных средств	
1.2	Амортизация нематериальных активов	
2	Прочие расходы	
	В том числе:	
2.1	Расходы на оплату труда работников аппарата управления.	
2.2	Страховой взнос (_____ % от п. 2.1)	
2.3	Страховые взносы по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве (_____ % от п. 2.1)	
2.4	Налоги и сборы, начисленные в установленном порядке в соответствии с законодательством РФ ¹⁾	
2.5	Расходы на оплату услуг по охране имущества, пожарной охраны и иных услуг охранной деятельности	
2.6	Арендные (лизинговые) платежи	
2.7	Расходы на содержание служебного автотранспорта	
2.8	Расходы на командировки работников аппарата управления	
2.9	Расходы на оплату юридических и информационных услуг	
2.10	Расходы на оплату консультационных и иных аналогичных услуг	
2.11	Расходы на оплату аудиторских услуг	
2.12	Представительские расходы	
2.13	Расходы на подготовку и переподготовку кадров	
2.14	Расходы на канцелярские товары	
2.15	Расходы на почтовые, телефонные, телеграфные и другие подобные услуги	
2.16	Расходы на рекламу	
3	Другие прочие расходы, связанные с производством и (или) реализацией	
4	ИТОГО:	
5	Численность АУП	

Примечание (удалить при оформлении) :

1) В п. 2.4 указываются налоги и сборы, включаемые в расходы, связанные с производством и реализацией (за исключением расходов, перечисленных в статье 270 главы 25 Налогового кодекса Российской Федерации).

Руководитель предприятия
(или заместитель руководителя)

подпись

расшифровка подписи

Руководитель экономической
службы предприятия

подпись

расшифровка подписи

МП

**Сведения
 О цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) с указанием долей участия**

 (наименование участника/субподрядчика (исполнителя)/потенциального контрагента)

№ п/п	Информация об участнике/ субподрядчике (соисполнителе)/ поставщике						Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных)								Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВ ЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование/ ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар	Доля участия	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

 (подпись уполномоченного представителя)

 (имя и должность подписавшего)

Форма 3

Приложение № ____ к ТКП

от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Справка об информированности

Мы уведомлены и согласны с условием, что закупочной комиссией будет принято решение об отказе нам в допуске (отклонении нашей заявки)/об отстранении нас от участия в закупке в любой момент вплоть до подписания договора (*заказчик вправе не заключить с нами договор*) в случае выявления нахождения нас или наших субподрядных организаций (соисполнителей), изготовителей в перечне физических лиц, юридических лиц, а также контролируемых указанными физическими и юридическими лицами организаций, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. № 592», а в случае если данная информация будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

(подпись)

М.П.

Форма 4

Приложение № ____ к ТКП

от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Справка о непредставлении товаров
в соответствии с постановлением Правительства
Российской Федерации от 01.11.2018 № 1716-83

Настоящим подтверждаем, что в настоящей заявке (ТКП) не предлагаем к поставке товары, на которые распространяется действие постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1716-83 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. № 592», страной происхождения либо страной отправления которых является Украина или которые перемещаются через территорию Украины.

Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае предложения к поставке товаров, на которые распространяется действие постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2018 № 1716-83 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. № 592», страной происхождения либо страной отправления которых является Украина или которые перемещаются через территорию Украины, закупочная комиссия принимает решение об отказе нам в допуске к участию (отклонении нашей заявки) (*заказчик не заключает с нами договор*), а в случае если данная информация будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

(подпись)

М.П.