



Предприятие Госкорпорации «Росатом»
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
АТОМНОГО ФЛОТА
(ФГУП «Атомфлот»)

Мурманск -17 Россия, 183017
тел: (8152) 553-355, факс: (8152) 553-300
E-mail: general@rosatomflot.ru
ОКОПО 01127056, ОГРН 1025100864117,
ИНН/КПП 5192110268/519950001

По списку рассылки

23.05.2018

№ 213-3.44/ 3791

На №

от

О запросе коммерческих предложений

Уважаемые Господа!

В рамках маркетингового исследования рынка, проводимого на ФГУП «Атомфлот» в срок до 01.06.2018. 17:00 (МСК), просим Вас предоставить информацию о стоимости продукции в соответствии с требованиями технического задания, прил. 3 и проекта договора, прил. 4, к настоящему письму.

1. Место оказания услуг: территория Исполнителя;
2. Ответ на запрос (далее – ТКП) должен однозначно определять общую цену договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены.
3. ТКП должен быть оформлен в виде отдельного файла в формате Excel, Word, по формам приложений № 1 и 2, с оформлением официального сопроводительного письма на бланке предприятия, с печатью, подписанного руководителем или уполномоченным лицом, позволяющим однозначно идентифицировать контрагента. Просим ответ направить на электронный адрес: OIShapovalova@rosatom.ru.
4. Информировать Вас о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика.

Приложение:

- 1) Ценовое предложение (Форма 1)
- 2) Техническое предложение (Форма 2)
- 3) Техническое задание
- 4) Проект договора

С уважением,
начальник ОО и СЗ

Е.В. Трубочкина

(подпись)

Фирменный бланк

ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма 1)

На поставку продукции:

_____ (наименование поставляемого товара/оказываемых услуг/выполняемых работ)

Кому: **ФГУП «Атомфлот», 183017, Мурманск-17**

_____ (наименование Заказчика)

От кого: _____

_____ (наименование (для юридического лица) / фамилия, имя, отчество (для физического лица))

_____ (юридический адрес, телефон (для юридического лица) / место жительства, телефон (для физического лица), e-mail)

Банковские реквизиты:

БИК _____ ИНН _____ КПП _____

ОКПО _____ ОКВЭД _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес _____

УВАЖАЕМЫЕ ГОСПОДА!

Изучив Запрос № _____ от _____ (далее – «Запрос»), и принимая установленные в нем требования и условия, направляем ценовое предложение на: _____ (предмет договора)

в соответствии с Техническим предложением и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему ценовому предложению на следующих условиях:

№ п/п	Условия заявок на участие в процедуре закупки	Предложение участника
1.	Цена заявки, руб. с НДС	[указать цену договора с отражением размера НДС]
2.	Цена заявки, руб. без НДС	[указать цену договора]
3.	Срок поставки товара/выполнения работ /оказания услуг	[указать начало и окончание поставки товара/ выполнения работ /оказания услуг]
4.	Условия оплаты	
5.	Гарантийный срок, мес.	[указать гарантийный срок]
6.	...	

Настоящее ценовое предложение имеет правовой статус оферты и действует до «__» _____ 20__ года.

_____ (Должность)

_____ (подпись уполномоченного представителя)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Фирменный бланк
участника процедуры закупки

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма 2)

Суть технического предложения

(Должность)

(Подпись уполномоченного представителя)

(Ф.И.О.)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах.
2. Необходимо указать свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
3. Выше приведена форма титульного листа Технического предложения.
4. Техническое предложение, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:
5. для закупок работ, услуг:
 - описание участником в его заявке выполняемых работ или оказываемых услуг (в том числе состав работ или услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ или услуг, сроки выполнения работ или услуг);
 - указание объема работ или услуг, или порядка его определения