

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ОХРАННЫХ УСЛУГ №

г. Москва

« »

2018г.

Акционерное общество «Коммерческий центр» (АО «КЦ»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Генерального директора Кузнецовой Марины Николаевны, действующего на основании Устава и

ООО Частное охранное предприятие «_____» именуемое в дальнейшем Исполнитель в лице _____ действующего на основании Устава, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязан по заданию Заказчика оказать охранные услуги по защите имущества Заказчика от преступных и иных противоправных посягательств и поддержанию общественного порядка на территории и в помещениях Заказчика по адресу: 127253 г. Москва, Лианозовский проезд, 6 (далее – Объект), согласно ТЗ (Приложение №1).

1.2. Исполнитель оказывает услуги на основании разрешения на осуществление охранной деятельности с перечнем разрешенных видов услуг, необходимых для осуществления своей деятельности по охране Объекта.

1.3. Исполнитель оказывает услуги Заказчику в соответствии с Инструкцией по охране Объекта, разработанной Исполнителем и утвержденной (подписанной) обеими Сторонами (Приложение №2), являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Охрана имущества осуществляется без оружия и специальных средств силами 4 (четырех) сотрудников охраны с 08.00 до 08.00 (круглосуточно) с графиком работы 1/3 (сутки работы/трое суток отдых) и 2 (двоих) сотрудников охраны с 08.00 до 19.00 (полусуточно) включая выходные и праздничные дни, в течение 24 месяцев, с момента начала оказания услуг с 01.03.2018г.

1.5 Сотрудники Исполнителя (стажеры-охранники к исполнению обязанностей по охране Объекта не допускаются), должны иметь:

- удостоверение частного охранника,
- свидетельство о присвоении квалификации от четвертого разряда,
- диплом о прохождении курсов подготовки и переподготовки частных охранников,
- личную карточку охранника,
- медицинскую справку по форме 046-1,

а также пройти обучение Пожарно-техническому минимуму и охране труда.

1.6. Исполнитель осуществляет выполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательными актами РФ, нормативными актами МВД и законом «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» от 11.03.1992 г. № 2487-1, Положением о внутриобъектном и пропускном режиме на Объекте, в соответствии с Инструкцией по охране объекта (Приложение № 2) и приказами руководства Сторон.

1.7. Настоящий договор заключен по итогам заседаний комиссии по проведению _____ (вид процедуры), в соответствии с Протоколом (Извещением) № _____ от _____ г.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Сумма за оказание услуг охраны по договору составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС (18%) _____ (_____) рублей ____ копеек (либо, что НДС не облагается) и включает в себя все расходы, связанные с исполнением условий договора, в том числе причитающееся Исполнителю вознаграждение.

2.2. Стоимость оказания услуг по настоящему Договору в месяц, составляет _____ рублей ____ копеек, с НДС.

2.3. В случае обнаружений недостатков выявленных Заказчиком в ходе проведения проверок качества исполнения Исполнителем настоящего Договора, сумма оплаты может быть уменьшена по выявленным недостаткам в соответствии с Приложением № 3 и Актом составленным Заказчиком по факту обнаруженных недостатков, подписанным уполномоченными представителями Сторон.

2.3. Основанием для проведения расчетов являются акт об оказанных услугах, счет-фактура и счет.

2.4. Оплата оказанных услуг производится Заказчиком ежемесячно по факту оказанных услуг после подписания Акта об оказании услуг, в течение 10-ти банковских дней с момента выставления счета Исполнителем. Расчет с Исполнителем Заказчик производит путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.5. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Принять по Акту приема-передачи Объект под охрану 01 марта 2018 года.

3.1.2. Обеспечить круглосуточную охрану Объекта.

3.1.3. Обеспечить сохранность имущества и помещений Заказчика на Объекте, переданных под охрану в порядке, установленном настоящим Договором в соответствии с Инструкцией по охране объекта (Приложение № 2), разработанной Исполнителем и утвержденной Заказчиком, далее по тексту – «Инструкция по охране объекта», являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.1.4. Обеспечить охрану от преступных и незаконных посягательств на жизнь и здоровье находящихся на Объектах сотрудников и посетителей Заказчика.

3.1.5. Организовать и обеспечить внутриобъектный и пропускной режимы на охраняемом Объекте на основании Положения о внутри объектном и пропускном режиме и Инструкции по охране объекта.

3.1.6. Осуществлять мониторинг оперативной обстановки и внутреннего порядка в складских помещениях и охраняемой территории с использованием технических средств видеонаблюдения и путем патрулирования (обход) объекта в дневное время – 1 раз в 2 часа, в ночное время – 1 раз в час.

3.1.7. Своевременно пресекать нарушения и противоправные действия, направленные на нанесение ущерба имуществу Заказчика, фирм-арендаторов, посетителей объекта, принимать экстренные меры, направленные на защиту и минимизацию ущерба имуществу в чрезвычайных ситуациях.

3.1.8. Немедленно уведомлять Заказчика обо всех ставших известными Исполнителю случаях угрозы сохранности имущества, находящегося на Объекте.

3.1.9. Своевременно информировать Заказчика обо всех имеющихся неисправностях и недостатках работы технических средств безопасности и охраны, имеющихся на Объекте.

3.1.10. Не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Заказчику составленный в 2 (Двух) экземплярах и подписанный со своей стороны Акт об оказанных услугах и письменный Отчет.

3.1.11. Своевременно выставлять Заказчику счета.

3.1.12. Неукоснительно соблюдать указания Руководителей АО «Коммерческий центр», список которых определен Генеральным директором АО «КЦ» и находится у Исполнителя в оригинале.

3.1.13. Передавать под охрану и снимать с охраны помещения и имущество в порядке, установленном настоящим Договором в соответствии с Инструкцией по охране Объекта.

3.1.14. Обеспечить выполнение противопожарного режима и соблюдение Инструкций по пожарной безопасности физическими лицами на Объекте.

3.1.15. Незамедлительно реагировать на срабатывание средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление на Объекте признаков возгорания, аварий техногенного характера или стихийного бедствия и принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов

специальных служб, своевременное сообщение Заказчику и принятие активных мер, своими силами для локализации аварии или происшествия и т.д.).

3.1.16. Обеспечить качественную эксплуатацию установленных систем контроля доступа, видеонаблюдения, охранно-пожарной сигнализации.

3.1.17. Иметь средства радиосвязи и мобильной связи, обеспечивающих бесперебойную связь на всей территории объекта (за счет Исполнителя), электрические фонари на каждом посту (за счет Исполнителя) и для суточных работников - противогаз-самоспасатель (за счет Исполнителя).

3.1.18. Вести контрольно-учетную документацию.

3.1.19. Выполнять иные обязанности, связанные с обеспечением охраны Объекта, вытекающие из существа настоящего Договора.

3.2. Исполнитель обязан допускать к оказанию охранных услуг на объекте Заказчика работников своей организации имеющих:

- прошедших медицинский осмотр;
- прошедших обучение и аттестованных в школе охранников;
- имеющих при себе удостоверение охранника;
- имеющих необходимую квалификацию и опыт для оказания охранных услуг;
- прошедших обучение безопасным методам и приемам выполнения работ в течение

месяца после приема на работу. П.2.2.1. Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;

- обученных и аттестованных работников организации по другим направлениям безопасности труда, одновременно с обучением по охране труда П.1.4. Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;

- поименованных в Протоколе проверки знаний требований охраны труда работников организации. П.3.6. Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;

- прошедших вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте и инструктаж по пожарной безопасности у ответственного лица со стороны Исполнителя П.2.1. Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»; Приказ МЧС от 12 декабря 2007 г. № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (с изменениями);

- прошедших вводный инструктаж по охране труда и вводный инструктаж по пожарной безопасности у ответственного лица со стороны Заказчика. П.2.1.2. Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»; Приказ МЧС от 12 декабря 2007 г. №645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций».

Исполнитель предоставляет Заказчику список своего персонала направляемого для оказания услуг. (Персональные данные работника (фамилия, имя, отчество, № телефона) - являются конфиденциальными данными и не подлежат разглашению третьим лицам. Сведения о работающем или уже уволенном сотруднике могут быть предоставлены другой организации только с письменного запроса на бланке организации с приложением копии заявления (разрешения) работника. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»).

3.2.2. Исполнитель назначает ответственных, которые будут осуществлять контроль за оказанием услуг согласно Договора, на территории Заказчика.

3.2.3. Исполнитель обязан обеспечивать за свой счет своих работников, направляемых на объект Заказчика, спецодеждой, средствами индивидуальной защиты, согласно установленным нормам, а также аптечками с медикаментами и средствами для оказания первой доврачебной медицинской помощи.

3.2.4. Исполнитель обязан незамедлительно информировать Заказчика в случаях нештатных ситуаций, произошедших на объекте Заказчика.

3.2.5. Выполнять требования пропускного режима, правил внутреннего трудового распорядка, а также осуществлять контроль за вывозом и ввозом материальных ценностей и оборудования в соответствии с инструкцией по охране объекта.

3.2.6. Исполнитель обязан оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора с соблюдением требований действующих санитарных норм, правил по охране труда и технике безопасности, правил охраны окружающей среды и противопожарной безопасности на территории Заказчика, а также иных требований действующего законодательства, которые имеют отношение к оказываемым услугам охраны.

3.3. Исполнитель обязан при заключении договора предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме, установленной в Приложении № 4, с приложением соответствующих подтверждающих документов.

3.3.1. Исполнитель гарантирует Заказчику, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), Исполнителя, переданные Заказчику по акту от « ____ » _____ 2018 года (по форме, являющейся Приложением № 4 к настоящему Договору), (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными. Данное требование применяется при передаче Сведений на материальных (в том числе, электронных) носителях.

При изменении Сведений Исполнитель обязан не позднее 5 (Пяти) дней с момента таких изменений направить Заказчику соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Исполнителя.

Исполнитель настоящим дает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Заказчику, а также на раскрытие Заказчиком Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации, Госкорпорации «Росатом») и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Исполнитель освобождает Заказчика от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Заказчику убытки, понесенные в связи с предъявлением Заказчику претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

Исполнитель и Заказчик подтверждают, что условия настоящего Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора и предъявления Заказчиком Исполнителю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым, с даты получения Исполнителем соответствующего письменного уведомления Заказчика, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

3.4. Исполнитель обязан в срок не позднее 15 (пятнадцати дней) с даты заключения договора предоставить Заказчику документы подтверждающие отсутствие налоговой задолженности, превышающей двадцать пять процентов балансовой стоимости его активов, а именно:

- копия справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения договора, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов. При наличии в справке положений о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов дополнительно представляются:

- копия справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения договора;

- копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период. При этом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности – копия бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о приеме или, в случае представления отчетности в налоговую инспекцию в электронном виде, с приложением квитанции о приеме; для промежуточной бухгалтерской

- (финансовой) отчетности - копия бухгалтерского баланса, заверенная подписями руководителя и главного бухгалтера победителя закупки либо лица, с которым по результатам закупки принято решение заключить договор.

Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора в случае не представления подтверждающих документов в срок, установленный настоящим пунктом, либо в случае выявления по представленным документам задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, превышающей размер которой 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал, полугодие, 9 месяцев текущего года).

3.5. Заказчик обязуется:

3.5.1 Своевременно оплачивать оказанные Исполнителем услуги в сроки и в порядке, предусмотренном ст.2 настоящего Договора.

3.5.2. Обеспечить приведение Объекта в соответствие с требованиями технической защищенности, укрепленности и оснащенности средствами безопасности и охраны, указанных в разделе 4, а также в соответствии с условиями раздела 5 настоящего Договора.

3.5.3. Утвердить на охраняемом Объекте Положение о внутри объектном и пропускном режиме для сотрудников Заказчика, арендаторов и посетителей, определяющее порядок прохода и выноса (вывоза) товарно-материальных ценностей на основании Инструкции по охране объекта.

3.5.4. Передавать под охрану и снимать с охраны помещения и имущество в порядке установленном настоящим Договором, в соответствии с Инструкцией по охране объекта, совместно разработанной с Исполнителем, утвержденной Заказчиком и подписанной обеими Сторонами, а также Положением о внутри объектном и пропускном режиме, Инструкции по пожарной безопасности.

3.5.5. Утвердить и предоставить Исполнителю на Объекте списки лиц, ответственных за передачу помещений, ключей от них и имущества под охрану.

3.5.6. Создать Исполнителю надлежащие для выполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств, условия, а также требовать от своих сотрудников и арендаторов соблюдения требований безопасности и охраны, действующих на Объекте в соответствии с Инструкцией по охране Объекта.

3.5.7. Осуществлять своевременную профилактику укрепленности Объекта и ремонт технических средств безопасности и охраны, имеющихся на Объекте в соответствии с условиями исполнения настоящего Договора.

3.6. Заказчик вправе:

3.6.1. Заказчик имеет право в любое время проводить проверку на предмет качественного исполнения Договора Исполнителем, а также несения службы охранниками, проверку графика несения и сменности охранников, проверку знаний инструкций по охране объекта, пожарной безопасности, охране труда, требовать и получать информацию о происшествиях, связанных с охраной объекта, проверку удостоверения частного охранника, свидетельства о присвоении квалификации не ниже четвертого разряда, диплома о прохождении курсов подготовки и переподготовки частных охранников, личной карточки охранника, и медицинской справки по форме 046-1. Обо всех выявленных недостатках и нарушениях, составлять акт нарушений связанных с исполнением настоящего Договора Исполнителем. В случае выявления Заказчиком недостатков в смене охранников Исполнителя, связанной с исполнением охраны объекта, в т.ч. нарушения графика сменности охранника/охранников Исполнителя, отсутствия удостоверения частного охранника, свидетельства о присвоении квалификации, незнаний инструкций по охране объекта, требований пожарной безопасности, действий при ЧО, Заказчик незамедлительно сообщает руководству Исполнителя, а руководство Исполнителя отстраняет (не допускает к охране объекта) охранника/охранников, а также Заказчик вправе применить к Исполнителю штрафные санкции в соответствии с приложением № 4 к настоящему Договору.

К грубым нарушениям Исполнителем требований к оказанию услуг, предусмотренных настоящим Договором, относятся:

- отсутствие на посту охраны у сотрудника охраны удостоверения частного охранника, свидетельства о присвоении квалификации не ниже четвертого разряда, диплома о прохождении курсов подготовки и переподготовки частных охранников, личной карточки охранника, и медицинской справки по форме 046-1;

- отсутствие у сотрудника охраны специальной форменной одежды (по сезону) либо ношение сотрудником охраны специальной форменной одежды без личной карточки частного охранника либо ношение отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой или необеспечение чистого и аккуратного ношения специальной форменной одежды или ношение специальной форменной одежды, аналогичной форме одежды сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходной с ними до степени смешения;

- самовольное (несанкционированное) оставление сотрудником охраны поста охраны (объекта охраны);

- несанкционированное вскрытие принятых под охрану помещений, за исключением случаев действия сотрудника охраны в чрезвычайных ситуациях;

- допуск сотрудником охраны на территорию охраняемого объекта или на сам объект посторонних лиц и (или) транспортных средств, а равно внос (ввоз) на охраняемый объект, вынос (вывоз) имущества с охраняемого объекта в нарушение требований, установленных Инструкцией об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны;

- прием (в том числе на временное хранение) сотрудником охраны от любых лиц и передача любым лицам любых предметов;

- употребление, сотрудником охраны любых алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, либо наркотических средств и (или) психотропных веществ, а равно появление на объекте охраны (посту охраны) в состоянии алкогольного и (или) наркотического либо иного токсического опьянения;

- несение сотрудником охраны дежурства на объекте охраны более 12 часов без смены на полусуточном poste охраны;

- несение сотрудником охраны дежурства на объекте охраны более 24 часов без смены на суточном poste охраны;

- проживание сотрудника охраны на объекте охраны (посту охраны) либо на территории объекта охраны;

- некорректное или грубое обращение сотрудника охраны с работниками объекта охраны или посетителями;

- сон или курение на посту охраны;
- выполнение работ (оказание услуг), не связанных с оказанием охранных услуг;
- изменение Исполнителем графика дежурства на объекте охраны без согласования с Заказчиком;
- нарушение Исполнителем графика дежурства на объекте охраны;
- отсутствие, неполный состав, либо неправильное ведение Исполнителем документов наблюдательного дела, служебной документации, книг и журналов в соответствии с Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
- не сдача охранниками Исполнителя проверки знаний инструкций по охране объекта, пожарной безопасности, охране труда, ответственному лицу от Заказчика.

3.6.2. Получать от Исполнителя всю информацию о происшествиях на Объекте, а также о возможных угрозах персоналу и имуществу Заказчика.

4. Защищенность объекта

4.1. На Объекте должны быть определены основные проходы-проезды на охраняемую территорию, через которые осуществляется вход-выход граждан и въезд-выезд транспортных средств. В местах основных проходов-проездов должны быть оборудованы Контрольно-пропускные пункты (КПП), имеющие все необходимое для обеспечения пропускного режима и блокирования прохода-проезда. Остальные (запасные) проходы-проезды должны надежно закрыты (заблокированы) и опечатаны, эти двери-ворота вскрываться только в случае необходимости, с предварительным уведомлением сотрудников Исполнителя и под контролем сотрудников Исполнителя.

4.2. Территория Объекта обнесена железобетонным забором. Все двери, калитки и ворота должны быть надежно укреплены и иметь исправные замки и запоры.

4.3. Все конструктивные элементы сооружений и помещений Объекта, передаваемых под охрану (окна, двери, стены и т.д.), должны находиться в целостном, исправном состоянии, не иметь проломов и пролазов. Двери в эти помещения должны быть надежно укреплены и иметь приспособления для опечатывания.

4.4. Помещения должны иметь исправные комплекты средств пожаротушения, расположенные в наиболее удобных и доступных местах.

4.5. Все помещения должны быть оборудованы системами охранной и пожарной сигнализации с выводом тревожного сигнала в оперативное помещение охраны Исполнителя.

4.5. Объект должен быть оборудован кнопками тревожной сигнализации с выводом на пульт вневедомственной охраны.

4.6. Для мониторинга оперативной обстановки на Объекте должна быть установлена система видеонаблюдения, охватывающая наиболее важные участки Объекта, помещений сдаваемых под охрану, с выводом информации в оперативное помещение охраны Исполнителя и возможностью круглосуточной записи и хранения видеоматериалов.

4.7. Территория Объекта, с наступлением темноты, должна иметь дежурное освещение.

4.8. Места размещения постов охраны должны быть отапливаемые, оборудованы местной и городской телефонной связью, и иметь все необходимое для исполнения принятых на себя Исполнителем обязанностей.

4.9. Для нужд Исполнителя должны быть выделены места бытового назначения, удовлетворяющие санитарно-гигиеническим нормам согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.10. Все технические средства безопасности и охраны, установленные на Объекте, а также техническая укрепленность объекта в соответствии с условиями настоящего Договора, Инструкции по охране объекта, должны находиться в исправном состоянии, за техническое исправное и рабочее состояние которых отвечает Заказчик.

5. Процедура передачи Объекта под охрану

5.1. Передача Заказчиком Объекта Исполнителю под охрану производится в соответствии с Инструкцией по охране объекта, в срок, указанный в п. 3.1.1. настоящего Договора, путем подписания уполномоченными представителями обеих Сторон Акта приема-передачи объекта под охрану. В Акте приема-передачи объекта под охрану, помимо даты начала оказания услуг, указывается оценка состояния защищенности и готовности Объекта к передаче под охрану, а также недостатки и неисправности, выявленные при первичном обследовании Объекта на предмет его защищенности и соответствия требованиям безопасности и охраны, предусмотренным ст.4 настоящего Договора и Инструкции по охране объекта.

5.2. В целях обеспечения безопасности охраняемого объекта, выполнения Исполнителем настоящего Договора, Инструкции по охране объекта, все обязательства Заказчика связанные с исполнением настоящего Договора, а также недостатки и неисправности, влияющие на защищенность Объекта, указанные Исполнителем для Заказчика в процессе исполнения настоящего Договора, или в Акте приема-передачи объекта под охрану, должны быть исправлены Заказчиком в кратчайшие возможные сроки.

6. Порядок организации охраны объекта

6.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги по охране Объекта на основании настоящего Договора в соответствии с Инструкцией по охраны Объекта (Приложение № 2), разработанной Исполнителем, утвержденной Заказчиком и подписанной обеими Сторонами.

6.2. Количество сотрудников Исполнителя, привлекаемых ежедневно для охраны Объектов, определяется количеством постов охраны, утвержденных Заказчиком в Инструкции по охране объекта:

- Пост №1 (КПП 1) – 1 (один) круглосуточный охранник и 1 (один) охранник с 08.00 до 19.00 (дневной режим работы) – организация прохода (выхода) на территорию Объекта, прием помещений под охрану, обход территории Объекта, подмена сотрудников на постах;

- Пост № 2 (КПП 2) – 2 (два) круглосуточных охранника – организация проезда (выезда) транспорта на Объект, обход территории Объекта, подмена сотрудников на постах;

- Пост № 3 – старший смены охраны – 1(один) круглосуточный охранник – руководство сменой охраны, выдача (прием) ключей от помещений, мониторинг оперативной обстановки, контроль за охранно-пожарной сигнализацией, работа по схеме оповещения

- Пост № 4 (КПП № 3) – 1 (один) охранник с 08.00 до 19.00 (дневной режим работы) – регулирование въезда и парковка автотранспорта на стоянках перед административным зданием, обход территории, прием помещений под охрану.

6.3. В случае отсутствия сотрудника охраны на посту, либо в случае грубого нарушения им правил несения службы (по результатам контроля Заказчика или Исполнителя), Исполнитель обязан выставить (заменить) нового сотрудника в течение 2 часов.

6.4. Сотрудники Исполнителя выполняют служебные функции в соответствии с Инструкцией по охране объекта и в строгом соответствии с Трудовым кодексом РФ (ст.91 и ст.99), а также с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

6.5. Отдых в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации для охранников Исполнителя определяется в графике отдыха (посменно), но не менее 4-х часов при суточном несении дежурства.

6.6. Сотрудники Исполнителя обязаны выполнять указания Генерального директора и Начальника отдела по общим вопросам Объекта, касающиеся порядка исполнения обязанностей по охране Объекта, входящие в их компетенцию и не противоречащие настоящему Договору и Инструкции по охране объекта, а также письменные распоряжения (служебные записки, заявки, материальные пропуска, утвержденные списки) на вынос-вывоз имущества и проход посетителей Заказчика, подписанные ими или назначенными материально-ответственными лицами.

6.7. Исполнитель должен своевременно извещать Заказчика обо всех недостатках и неисправностях в работе технических средств безопасности и охраны, выявленных в ходе исполнения поручения или в результате проведения профилактических обследований Объекта

на защищенность. В случае обнаружения недостатков и неисправностей Исполнителем составляется соответствующий Акт, который служит основанием (заявкой) для принятия Заказчиком незамедлительных мер для их устранения.

7. Ответственность сторон и разрешение споров

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель в случае обнаружения краж, хищений или порчи имущества Заказчика, сданного под охрану в соответствии с условиями настоящего Договора в установленном порядке, несет ответственность на основании решения суда, если Исполнитель откажется возместить сумму ущерба добровольно.

7.3. Исполнитель несет ответственность за причиненный ущерб нанесенный персоналом Исполнителя имуществу Заказчика, а также в случае порчи имущества третьим лицам, состоящим в договорных отношениях с Заказчиком. В случае доказанной вины персонала Исполнителя, составляется уполномоченными представителями обеих Сторон Акт о причинении ущерба, порчи имуществ и согласовывается Сторонами порядок возмещения ущерба, порчи.

7.4. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком, в случае если: Объект (помещение, имущество) не было сдано под охрану в соответствии с условиями настоящего Договора и или с нарушением условий Инструкции по охране объекта, если сдаваемый под охрану объект (помещение, имущество) не оборудовано в соответствии с условиями настоящего Договора, не оборудовано техническими средствами охраны (сигнализацией, видеонаблюдением с выводом на пульт охраны Исполнителя), а также если технически не укреплено (не заделаны пролазы, отсутствуют крепкие и надежные стены, потолки, отсутствуют решетки на окнах, не уставлены крепкие, надежные замки) или если технические средства охраны находятся в неисправном состоянии.

7.5. Стороны несут ответственность за соблюдение сотрудниками правил сдачи-приема имущества под охрану в соответствии с Инструкцией по охране объекта.

7.6. Заказчик отвечает за своевременный ремонт (замену), вышедших из строя запирающихся устройств, дверных и оконных проемов, а также технического оборудования используемое для охраны объекта.

7.7. При возникновении споров, вытекающих из настоящего договора, Стороны должны принять меры к внесудебному разрешению таких споров. Под внесудебным разрешением подразумевается обязательное направление Стороной, считающей, что ее права нарушены, претензии в адрес другой Стороны.

Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть её и направить ответ в течение 10 (десяти) календарных дней.

В случае если в ходе внесудебного разрешения спора, Стороны не пришли к взаимоприемлемому решению, спор передаётся на разрешение Арбитражного суда г. Москвы.

8. Дополнительные условия

8.1. Стороны обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся предмета договора, хода его исполнения и полученных результатов.

8.2. Уступка требования по настоящему Договору третьим лицам производится в установленном Законом порядке исключительно с письменного согласия Заказчика, полученного на основании письменного запроса Исполнителя.

8.3. При оказании услуг Исполнитель обязан предпринимать все необходимые меры для соблюдения требований нормативно-правовых актов РФ по охране труда и охране окружающей среды.

9. Особые условия

9.1. Исполнитель уведомлен, что в случае нарушения условий настоящего договора в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», ведение

которой осуществляется на официальном сайте по закупкам атомной отрасли www.rdr.rosatom.ru в соответствии с утвержденными Госкорпорацией «Росатом» Едиными отраслевыми методическими указаниями по оценке деловой репутации, могут быть внесены сведения и документы о таких нарушениях.

Основанием для внесения сведений в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков» могут являться:

1) выставленные Заказчиком и принятые Исполнителем неустойки за нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему договору и (или) убытки, причиненные таким нарушением;

2) выставленные Заказчиком и принятые Исполнителем претензии (требования) к качеству услуг по настоящему договору и (или) убытки, причиненные ненадлежащим качеством услуг;

3) судебные решения (включая решения третейских судов) о выплате Исполнителем неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств и (или) возмещении убытков, причиненных указанным нарушением;

4) судебные решения (включая решения третейских судов) об удовлетворении Исполнителем претензии (требования) Заказчика к качеству услуг по настоящему договору и (или) возмещении убытков, причиненных ненадлежащим качеством услуг;

5) подтвержденные судебными актами факты оказания Исполнителем Заказчику услуг по настоящему договору, нарушающих права третьих лиц;

6) подтвержденные судебными актами факты фальсификации Исполнителем документов на этапе заключения или исполнения настоящего договора.

Исполнитель предупрежден, что сведения, включенные в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», могут быть использованы Заказчиком при оценке его деловой репутации в последующих закупочных процедурах и (или) в процессе принятия решения о заключении договора с ним.

10. Изменения, дополнения и расторжения договора

10.1. Изменения, дополнения к договору, необходимость в которых возникла в процессе его выполнения, оформляются в письменной форме дополнительным соглашением и подписываются полномочными представителями сторон. Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью настоящего договора.

10.2. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение соответствующих обязательств по Договору, если причиной являются действия обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся стихийные бедствия, природные катастрофы, включая землетрясения, наводнения, пожары, войны и условия аналогичные военным, которые должны быть подтверждены ТПП либо иным уполномоченным органом.

10.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. При этом Заказчик обязан предупредить Исполнителя о расторжении договора не менее чем за один месяц до его расторжения.

10.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии полного возмещения Заказчику фактически понесенных им убытков. При этом Исполнитель обязан предупредить Заказчика о расторжении договора не менее чем за 80 (Восемьдесят) календарных дней до его расторжения.

10.5. В случае, расторжения договора по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения Исполнителем условий договора, информация об Исполнителе заносится в публичный реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли сроком на 2 года.

11. Срок действия договора

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по Договору.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

12.2. Неотъемлемой частью договора являются следующие приложения:

- Техническое задание (Приложение № 1);
- Инструкцией по охране объекта (Приложение № 2);
- Штрафные санкции (Приложение № 3)
- Информация о цепочке собственников (включая бенефициаров) (Приложение № 4);
- Акт приема-передачи сведений о контрагенте (Приложение № 5).

13. Юридические и банковские реквизиты сторон

Заказчик: АО «Коммерческий центр»	Исполнитель:
<u>Юридический адрес:</u> 127253, г. Москва, Лианозовский пр-д, д.6	
<u>Почтовый адрес:</u> 127253, г. Москва, Лианозовский пр-д, д.6	
Факс: 8 (499) 200-72-77, 200-76-92	
Телефоны: 8 (499) 908-82-18, 200-75-44	
e-mail: skc@kc-tvel.ru	
ИНН / КПП 7715020463 / 771501001	
р/с 40702810038110014764 в Московском Банке Сбербанка России ОАО г. Москва	
к/с 30101810400000000225	
БИК 044525225	
Генеральный директор АО «КЦ»	
_____ М. Н. Кузнецова М.П.	

Типовая форма технического задания
на оказание услуг

Предмет закупки

Оказание охранных услуг на объекте АО «КЦ» по адресу: г. Москва,
Лианозовский проезд, д. 6.

Москва

2017 год

Техническое задание
на оказание услуг

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в
общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых
услуг

Подраздел 3.3 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.4 Требования к безопасности оказания услуг и
безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.5 Требования к составу технического предложения участника

Подраздел 3.6 Специальные требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных
документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Оказание охранных услуг

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

Подраздел 2.1 Описание оказываемых услуг

Частная охранная организация (далее – Исполнитель) обязан по заданию АО «Коммерческий центр» (далее – Заказчик) оказать охранные услуги по защите имущества Заказчика от преступных и иных противоправных посягательств и поддержанию общественного порядка на территории и в помещениях Заказчика по адресу: 127253 г. Москва, Лианозовский проезд, д. 6, (далее – Объект) с исполнением следующих обязательств:

- обеспечение круглосуточной охраны объекта;
- обеспечение внутриобъектного и пропускного режимов на объекте;
- обеспечение противопожарного режима на объекте (поддержание и соблюдение мер пожарной безопасности физическими лицами);
- пресечение проникновения посторонних лиц, несанкционированного въезда автотранспорта на территорию объекта;
- обеспечение сохранности материальных ценностей на объекте;
- патрулирование (обход) территории объекта в дневное время – 1 раз в 2 часа, в ночное время – 1 раз в час;
- пресечение противоправных действий на территории и в помещении объекта;
- ведение учетной документации;
- информирование Заказчика.

Место выполнения услуги:

АО «Коммерческий центр», Лианозовский проезд, 6.

Объект имеет значительную территорию двора 24 672 кв.м., огороженную бетонным забором, с внутренними постройками, а именно: 8-ми этажный складской корпус высотой 48 метров (каждый этаж высотой 6 метров), 3-х этажный административно-офисный корпус, соединенный со складским корпусом переходной галереей, металлический ангар (используется под неотапливаемый склад), одноэтажное строение (используется под неотапливаемый склад), здание проходной (контрольно-пропускной пункт для въезда/выезда автотранспорта. На территории организовано хранение контейнеров и стоянка автотранспорта.

Общая численность сотрудников, арендаторов и посетителей, находящихся на объекте в рабочее время, примерно 500 человек.

Для сотрудников охраны предоставлены служебные и бытовые помещения, местный и городской телефоны.

На объекте все необходимые системы тревожной, охранной и пожарной сигнализации, а также видеонаблюдение.

Проходная оборудована электронным турникетом, въезд – шлагбаумами и автоматическими воротами.

Подраздел 2.2 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

Для охраны объекта привлекаются ежедневно - 4 охранника суточных (график работы 1/3 - сутки работы/трое суток отдых) и 2 охранника полусуточных (дневных) включая выходные и праздники, в течение 24 месяцев, с момента начала оказания услуг.

Срок оказания услуг в течение 24 месяцев с момента подписания договора (ориентировочно с 01.03.2018 по 29.02.2020)

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

<p>Организация охраны определяется законодательством Российской Федерации.</p> <p>Исполнитель осуществляет на объекте пропускной и внутри объектный режимы, установленные Заказчиком, а в случае противоправных действий принимает меры в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Исполнитель обязан выполнять свои обязательства (оказывать охранные услуги) в соответствии с действующим Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».</p> <p>Исполнитель обязан своевременно выставлять охранников для охраны объекта ежедневно - 4 охранника суточных и 2 охранника полусуточных (дневных) включая выходные и праздники в течение 24 месяцев, с момента начала оказания услуг, производить смену постов в соответствии с графиками дежурств, обеспечивать охранников форменной одеждой, снаряжением, специальными средствами и служебной документацией.</p> <p>До начала оказания услуг по Договору (а также в ходе исполнения Договора в случаях замены охранника/охранников до исполнения ими своих обязанностей) Исполнитель обязан представить Заказчику для утверждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - графики дежурств охранников, - список охранников с предоставлением копий документов на каждого охранника необходимых для оказания услуг охраны.
<p align="center">Подраздел 3.2 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг</p>
<p>Исполнитель при оказании услуг гарантирует соблюдение настоящего Технического задания, условий Договора и действующих законов РФ и постановлений Правительства РФ в области частной охранной деятельности.</p> <p>Исполнитель несет материальную ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный Заказчику в результате ненадлежащего обеспечения охраны объекта.</p> <p>В случае отсутствия сотрудника охраны на посту, либо в случае грубого нарушения им правил несения службы (по результатам контроля Заказчика или Исполнителя), Исполнитель обязан выставить (заменить) нового сотрудника в течение 2 часов.</p>
<p align="center">Подраздел 3.3 Требования к конфиденциальности</p>
<p>Исполнитель должен обеспечить сохранность (неразглашение) сведений, полученных в процессе выполнения услуг по охране объекта.</p>
<p align="center">Подраздел 3.4 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг</p>
<p>Исполнитель должен обеспечить неукоснительное выполнение норм и правил Федерального законодательства в области охраны труда и пожарной безопасности работниками, привлекаемыми к оказанию услуг.</p> <p>Исполнитель обязан допускать к оказанию охранных услуг на объекте Заказчика работников своей организации имеющих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прошедших медицинский осмотр; - прошедших обучение и аттестованных в школе охранников; - имеющих при себе удостоверение охранника; - имеющих необходимую квалификацию и опыт для оказания охранных услуг; - прошедших обучение безопасным методам и приемам выполнения работ в течение месяца после приема на работу. П.2.2.1. Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»; - обученных и аттестованных работников организации по другим направлениям безопасности труда, одновременно с обучением по охране труда П.1.4. Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников

<p>организаций»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - поименованных в Протоколе проверки знаний требований охраны труда работников организации. П.3.6. Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»; - прошедших вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте и инструктаж по пожарной безопасности у ответственного лица со стороны Исполнителя П.2.1. Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»; Приказ МЧС от 12 декабря 2007 г. № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (с изменениями); - прошедших вводный инструктаж по охране труда и вводный инструктаж по пожарной безопасности у ответственного лица со стороны Заказчика. П.2.1.2. Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»; Приказ МЧС от 12 декабря 2007 г. №645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций». <p>Исполнитель предоставляет Заказчику список своего персонала направляемого для оказания услуг. (Персональные данные работника (фамилия, имя, отчество, № телефона) - являются конфиденциальными данными и не подлежат разглашению третьим лицам. Сведения о работающем или уже уволенном сотруднике могут быть предоставлены другой организации только с письменного запроса на бланке организации с приложением копии заявления (разрешения) работника. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»).</p> <p>Исполнитель назначает ответственных, которые будут осуществлять контроль за оказанием услуг согласно Договора, на территории Заказчика.</p> <p>Исполнитель обязан обеспечивать за свой счет своих работников, направляемых на объект Заказчика, спецодеждой, средствами индивидуальной защиты, согласно установленным нормам, а также аптечками с медикаментами и средствами для оказания первой доврачебной медицинской помощи.</p> <p>Исполнитель обязан незамедлительно информировать Заказчика в случаях нештатных ситуаций, произошедших на объекте Заказчика.</p> <p>Выполнять требования пропускного режима, правил внутреннего трудового распорядка, а также осуществлять контроль за вывозом и ввозом материальных ценностей и оборудования в соответствии с инструкцией по охране объекта.</p> <p>Исполнитель обязан оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора с соблюдением требований действующих санитарных норм, правил по охране труда и технике безопасности, правил охраны окружающей среды и противопожарной безопасности на территории Заказчика, а также иных требований действующего законодательства, которые имеют отношение к оказываемым услугам охраны.</p>
<p align="center">Подраздел 3.5 Требования к составу технического предложения участника</p>
<p>Подтверждение выполнения всех требований разделов ТЗ.</p>
<p align="center">Подраздел 3.6 Специальные требования</p>
<p>Исполнитель не должен допускать к исполнению обязанностей по охране объекта охранников-стажеров.</p> <p>Проживание на территории объекта работников Исполнителя запрещено.</p>

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг	
Результатом оказания услуги – качественная охрана объекта в соответствии требованиями ТЗ и условиями договора.	
Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг	
<p>Исполнитель не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Заказчику составленный в 2 (Двух) экземплярах и подписанный со своей стороны Акт об оказанных услугах и письменный Отчет.</p> <p>Заказчик в течение 5 дней со дня получения акта об оказании услуг и письменного отчета, обязан направить Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ.</p> <p>Услуги Исполнителя считаются оказанными в момент (дату) подписания обеими сторонами акта об оказании услуг.</p>	
Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)	
<p>Исполнитель предоставляет Заказчику ежемесячно в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания предоставления услуг в отчетном месяце акт об оказании услуг, отчет об оказании услуг, счет-фактуру и счет на оплату.</p> <p>Заказчик подписывает акт об оказании услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения и возвращает 1 экземпляр Исполнителю.</p>	

Заказчик: Генеральный директор АО «КЦ»	Исполнитель:
_____ М. Н. Кузнецова М.П.	_____ М.П.

	<p>«Утверждено» Генеральный директор АО «КЦ» _____/ М. Н. Кузнецова / М. П. « ____ » _____ 201__г.</p>
--	--

ИНСТРУКЦИЯ
По охране объекта АО «Коммерческий центр»
расположенного по адресу: г. Москва, Лианозовский проезд, дом 6

Инструкция составляется Исполнителем

Начальник отдела по общим вопросам АО «КЦ» _____ /Д. Ю. Волков /

Начальник охраны ООО ЧОП « _____ » _____

	<p>«Утверждено»</p> <p>Генеральный директор АО «КЦ»</p> <p>_____ / М. Н. Кузнецова /</p> <p>М. П. « ____ » _____ 201__ г.</p>
--	---

Штрафные санкции

В случаях обнаружений недостатков выявленных Заказчиком в ходе проведения проверок качества исполнения Исполнителем настоящего Договора, в отношении Исполнителя будут применяться штрафные санкции на основании акта нарушений составленных Заказчиком за следующие нарушения:

№	Наименование нарушения	Сумма штрафа
1	отсутствие на посту охраны у сотрудника охраны действующего удостоверения частного охранника или свидетельства о присвоении квалификации не ниже четвертого разряда или диплома о прохождении курсов подготовки и переподготовки частных охранников или личной карточки охранника или медицинской справки по форме 046-1;	10000 рублей
2	отсутствие у сотрудника охраны специальной форменной одежды (по сезону) либо ношение сотрудником охраны специальной форменной одежды без личной карточки частного охранника либо ношение отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой или необеспечение чистого и аккуратного ношения специальной форменной одежды или ношение специальной форменной одежды, аналогичной форме одежды сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходной с ними до степени смешения	1000 рублей
3	самовольное (несанкционированное) оставление сотрудником охраны поста охраны (объекта охраны)	1000 рублей
4	несанкционированное вскрытие принятых под охрану помещений, за исключением случаев действия сотрудника охраны в чрезвычайных ситуациях	10000 рублей
5	допуск сотрудником охраны на территорию охраняемого объекта или на сам объект посторонних лиц и (или) транспортных средств, а равно внос (ввоз) на охраняемый объект, вынос (вывоз) имущества с охраняемого объекта в нарушение требований, установленных Инструкцией об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны	1000 рублей
6	прием (в том числе на временное хранение) сотрудником охраны от любых лиц и передача любым лицам любых предметов	1000 рублей
7	употребление, сотрудником охраны любых алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, либо	5000 рублей

	наркотических средств и (или) психотропных веществ, а равно появление на объекте охраны (посту охраны) в состоянии алкогольного и (или) наркотического либо иного токсического опьянения	
8	несение сотрудником охраны дежурства на объекте охраны более 12 часов без смены на полусуточном посту охраны	5000 рублей
9	несение сотрудником охраны дежурства на объекте охраны более 24 часов без смены на суточном посту охраны	5000 рублей
10	проживание сотрудника охраны на объекте охраны (посту охраны) либо на территории объекта охраны	5000 рублей
11	некорректное или грубое обращение сотрудника охраны с работниками объекта охраны или посетителями	1000 рублей
12	сон или курение на посту охраны	1000 рублей
13	выполнение работ (оказание услуг), не связанных с оказанием охранных услуг	1000 рублей
14	изменение Исполнителем графика дежурства на объекте охраны без согласования с Заказчиком	5000 рублей
15	нарушение Исполнителем графика дежурства на объекте охраны	5000 рублей
16	отсутствие, неполный состав, либо неправильное ведение Исполнителем документов наблюдательного дела, служебной документации, книг и журналов в соответствии с Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»	5000 рублей
17	не сдача охранниками Исполнителя проверки знаний инструкций по охране объекта, пожарной безопасности, охране труда, ответственному лицу от Заказчика	1000 рублей

Начальник отдела по общим вопросам АО «КЦ» _____

/Д. Ю. Волков /

Начальник охраны ООО ЧОП « _____ » _____

Информация о контрагенте

ООО «ЧОП «_____»

(наименование организации, представляющей информацию)

№ п/ п	2						3							4
	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВ ЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник акционер бенефициар	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Доля участия собственников указывается в процентах от уставного капитала, для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций. Указывается размер уставного капитала организации согласно учредительным документам организации по состоянию на дату предоставления настоящей информации, для уставных капиталов выраженных в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка России на дату предоставления настоящей информации.

В случае, если доля участия в уставном капитале меньше 100 процентов, указываются сведения об иных участвующих в уставном капитале лицах, а также их доли в уставном капитале.

Для физических лиц: фамилия, имя, отчество паспортные данные, для юридических лиц - полное наименование и организационно-правовая форма - на русском языке, ИНН, юридический и почтовый адрес (в отношении нерезидентов также на английском языке или на официальном языке страны юрисдикции, если английский таковым не является, организационно-правовая форма и идентификационный код в соответствии с правом страны юрисдикции).

Руководитель _____

подпись

МП

АКТ от « ____ » _____ 2018г.

Приема-передачи документов

Передающая Сторона: ООО «ЧОП «_____»

Принимающая Сторона: АО «Коммерческий центр»

Наименование документа	Кол-во страниц
1. Информация о контрагенте Приложение № 4 к Договору	
2. Выписка из ЕГРЮЛ	

Передающая Сторона гарантирует Принимающей Стороне, что сведения и документы, переданные по настоящему акту (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

При изменении Сведений Передающая Сторона обязана не позднее пяти (5) дней с момента таких изменений направить Принимающей Стороне соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Контрагента.

Передающая Сторона настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение ей всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Принимающей Стороной, а также на раскрытие Принимающей Стороной Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации, Госкорпорации «Росатом») и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Передающая Сторона освобождает Принимающую Сторону от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Принимающей Стороне убытки, понесенные в связи с предъявлением Принимающей Стороне претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

ПОДПИСИ:

Передающая Сторона:

Принимающая Сторона:

Директор ООО «ЧОП «_____»

Генеральный директор АО «КЦ»

М.П.

М.П.