


Утверждаю:

Начальник департамента по
капитальному строительству
АО «ОКБМ Африкантов»


Я.А. Курицын

Техническое задание

Предмет закупки:

Выполнение работ по «Замене пожарной лестницы здания 04 (инв. № 9) подстанция «Волна», установка и ремонт пожарных лестниц здания 09А (инв. №15), ремонт пожарных лестниц здания 52 (инв. №36), замена пожарных лестниц здания 10/04, (инв. №59) » на объекте АО "ОКБМ Африкантов", расположенном по адресу: 603074, г. Н. Новгород, Бурнаковский проезд, 15.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Подраздел 2.1 Сведения о строительно-монтажных работах при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов.

Подраздел 2.2 Сведения о выполняемых работах.

Подраздел 2.3 Сведения о месте выполнения работ

Подраздел 2.4 Требования к разработке проекта производства работ.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ РАБОТ.

Подраздел 3.1 Технические требования при выполнении работ.

Подраздел 3.2 Требования к оформлению и составу проекта производства работ.

РАЗДЕЛ 4. ВЕДОМОСТЬ ФИЗИЧЕСКИХ ОБЪЕМОВ РАБОТ, РЕСУРСНАЯ ВЕДОМОСТЬ, СМЕТНЫЕ РАСЧЕТЫ.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ И ОБОРУДОВАНИЮ ПРИМЕНЯЕМЫМ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, В Т.Ч. ВЕДОМОСТЬ МАТЕРИАЛОВ.

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЕКТНОЙ И РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ К РАЗРАБОТКЕ ПРИРОДООХРАННЫХ МЕР И МЕРОПРИЯТИЙ

РАЗДЕЛ 8. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ.

РАЗДЕЛ 10. ТРЕБОВАНИЯ К ОСОБЫМ УСЛОВИЯМ РАБОТ

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ К СРОКУ И (ИЛИ) ОБЪЕМУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ.

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ.

РАЗДЕЛ 13. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТ И ПОРЯДКУ ПРИЕМКИ.

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ.

РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

Выполнение работ по «Замене пожарной лестницы здания 04 (инв. № 9) подстанция «Волна», установка и ремонт пожарных лестниц здания 09А (инв. №15), ремонт пожарных лестниц здания 52 (инв. №36), замена пожарных лестниц здания 10/04, (инв. №59)» на объекте АО "ОКБМ Африкантов", расположенном по адресу: 603074, г. Н. Новгород, Бурнаковский проезд, 15.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Подраздел 2.1 Сведения о строительно-монтажных работах при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов

Подраздел 2.2 Сведения о выполняемых работах

Демонтаж металлоконструкций лестниц, изготовление м/к лестниц, обезжиривание, огрунтовка и окраска масляными составами м/к. Монтаж лестниц к несущим конструкциям здания. Проведение визуального осмотра и испытаний сварных соединений лестниц.

Подраздел 2.3 Сведения о месте выполнения работ

Выполнение работ по «Замене пожарной лестницы здания 04 (инв. № 9) подстанция «Волна», установка и ремонт пожарных лестниц здания 09А (инв. №15), ремонт пожарных лестниц здания 52 (инв. №36), замена пожарных лестниц здания 10/04, (инв. №59) » на объекте АО "ОКБМ Африкантов", расположенном по адресу: 603074, г. Н. Новгород, Бурнаковский проезд, 15

Подраздел 2.4 Требования к разработке ППР

До начала производства работ подрядчик, выполняющий работы, должен иметь проект производства работ (ППР) согласованный с Заказчиком с указанием очередности и сроков их выполнения.
Возможные совмещения отдельных видов работ, устанавливаются в проекте производства работ и совместно разработанных мероприятиях между заказчиком и лицом, осуществляющим строительство.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ РАБОТ

Подраздел 3.1 Технические требования при выполнении работ

Подрядчик организует и координирует работы, обеспечивает соблюдение требований проектной документации, технических регламентов, техники безопасности в процессе указанных работ и несет ответственность за качество выполненных работ и их соответствие требованиям проектной документации.

Подрядчик обязан осуществлять работы в соответствии с заданием заказчика, проектной документацией, требованиями технических регламентов и при этом обеспечивать безопасность работ для третьих лиц и окружающей среды, выполнение требований безопасности труда, сохранности объектов культурного наследия.

Подрядчик также обязан обеспечивать доступ на территорию, на которой осуществляются ремонт, представителей заказчика, предоставлять им необходимую документацию, проводить строительный контроль, обеспечивать ведение исполнительной документации, извещать заказчика, о сроках завершения работ, которые подлежат проверке, обеспечивать

устранение выявленных недостатков и не приступать к продолжению работ до составления актов об устранении выявленных недостатков, обеспечивать контроль за качеством применяемых строительных материалов.

Подраздел 3.2 Требования к оформлению и составу проекта производства работ (ППР)

ППР разработать в соответствии с требованиями СП 48.13330.2011 Организация строительства и МДС 12-81.2007 Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ.

В ППР наряду с требованиями СП 48.13330.2011, должны быть предусмотрены:

- объёмы, технологическая последовательность, а также условия совмещения с работой участков предприятия;
- порядок использования строителями услуг предприятия и его технических средств;
- мероприятия, обеспечивающие требуемую точность монтажа;
- устройство временного ограждения для объектов строительства;
- безопасные условия труда.

РАЗДЕЛ 4. ВЕДОМОСТЬ ФИЗИЧЕСКИХ ОБЪЕМОВ РАБОТ, РЕСУРСНАЯ ВЕДОМОСТЬ, СМЕТНЫЕ РАСЧЕТЫ

Выполнение работ по «Замене пожарной лестницы здания 04 (инв. № 9) подстанция «Волна», установка и ремонт пожарных лестниц здания 09А (инв. №15), ремонт пожарных лестниц здания 52 (инв. №36), замена пожарных лестниц здания 10/04, (инв. №59)» согласно приложению 1

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ И ОБОРУДОВАНИЮ, ПРИМЕНЯЕМЫМ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, В Т.Ч. ВЕДОМОСТЬ МАТЕРИАЛОВ

На момент поставки на материалы должны быть предоставлены паспорта и сертификаты, если сертификация товара предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации, приложение 2

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЕКТНОЙ И РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Перечень проектной и рабочей документации (чертежи, сметы, спецификации оборудования, изделий и материалов)				Таблица 1
№ п/п	Обозначение	№ инвентарный	Наименование	Кол-во листов
1	Проект	Инв. 3961	Пожарные лестницы (устранение замечаний)	

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ К РАЗРАБОТКЕ ПРИРОДООХРАННЫХ МЕР И МЕРОПРИЯТИЙ

Природоохранные меры должны соответствовать Экологической политике АО «ОКБМ Африкантов» (размещена на сайте www.okbm.nnov.ru в разделе «Экологическая политика»), а также действующему природоохранному законодательству, проектной документации, представленной Заказчиком, а так же собственными технологическими регламентами, имеющими положительное заключение государственной экологической экспертизы.

РАЗДЕЛ 8. СРОК (ИНТЕРВАЛ) ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

«12» сентября 2017 г. – «10» ноября 2017 г.

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

При выполнении ремонтных и строительно-монтажных работ Подрядчик должен руководствоваться действующими строительными нормами и правилами:

1. СП 29.13330.2010 Полы. Актуализированная редакция СНиП 2.03.13-88
2. СП 71.13330.2011 Актуализированная редакция СНИП 3.04.01-87
Изоляционные и отделочные покрытия.
3. СП 76.13330.2011 Актуализированная редакция СНИП 3.05.06-85
Электротехнические устройства
4. СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНИП 12-01-2004
5. СНИП 41-01-2003 Отопление, вентиляция и кондиционирование
6. СП 41-102-98 Проектирование и монтаж трубопроводов систем отопления с использованием металлопропиленовых труб.

А также другими действующими нормами.

РАЗДЕЛ 10. ТРЕБОВАНИЯ К ОСОБЫМ УСЛОВИЯМ РАБОТ

Выполнение работ в условиях действующего предприятия

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ К СРОКУ И (ИЛИ) ОБЪЕМУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

Гарантия на выполненные работы не менее 3-х лет с момента подписания Акта технической приёмки и сдачи в эксплуатацию объекта

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

- Технический регламент о требованиях пожарной безопасности № 123-ФЗ от 22 июля 2008;
- Технический регламент о безопасности зданий и сооружений N 384-ФЗ от 30 декабря 2009 года;
- СП 12-136-2002 Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ;
- ППР-2012 «Правила противопожарного режима в Российской Федерации»;
- СП 48.13330.2011 Организация строительства.;
- СНИП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве». Часть 1.
- СНИП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве». Часть 2.
- ГОСТ 23407-78 «Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства работ»;
- ГОСТ 12.1.046-85 «Нормы освещения строительных площадок»;
- СНИП 3.02.01-87. Земляные сооружения, основания и фундаменты;
- ППБ 05-86 «Правила пожарной безопасности при производстве строительно-монтажных работ».
- РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения».

РАЗДЕЛ 13. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТ И ПОРЯДКУ ПРИЕМКИ

Отчетный период выполнения работ по настоящему договору составляет 1 (один) календарный месяц. Первым отчетным периодом является месяц начала работ.

При наличии выполненных работ в отчетном периоде, не позднее 1 (одного) дня после завершения каждого из данных отчетных периодов Подрядчик составляет Акт о приёмке выполненных работ по форме №КС-2, Справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 (по 2 экземпляра, оформленные, заверенные печатью и подписанные со стороны Подрядчика) и направляет Акт и Справку Заказчику заказным письмом с уведомлением о вручении, либо нарочным с сопроводительным письмом (а также копии – по факсу).

Заказчик в течение 20 (двадцати) дней с даты получения от Подрядчика документов, обязуется осмотреть результаты выполненных работ и, в случае удовлетворения количеством и качеством выполненных Подрядчиком работ, подписать акт выполненных работ по форме №КС-2 и Справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 и заверить их печатью. В случае отказа от приемки работ Заказчик в тот же срок должен направить Подрядчику

заказным письмом с уведомлением о вручении, либо нарочным с сопроводительным письмом (а также копии – по факсу) мотивированный отказ от приемки работ с указанием их недостатков.

В течение 1 (одного) дня после завершения в полном объеме работ, Подрядчик письменно (по факсу) извещает Заказчика о готовности работ к сдаче-приемке и направляет Заказчику заказным письмом с уведомлением о вручении, либо нарочным с сопроводительным письмом (а также копии – по факсу) Акт о приёмке выполненных работ по форме №КС-2, Справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 (по 2 экземпляра, оформленные, заверенные печатью и подписанные со стороны Подрядчика), Акт технической приёмки и сдачи в эксплуатацию объекта.

В течение 20 (двадцати) дней с даты получения письменного извещения Подрядчика о готовности работы к сдаче-приемке и оригиналов документов, Заказчик создает Рабочую комиссию из представителей обеих Сторон для приемки работ и подписания Акта технической приёмки и сдачи в эксплуатацию объекта. В случае, если Заказчик удовлетворяет количество и качество выполненных Подрядчиком работ и содержание документации, Заказчик в указанный выше срок подписывает и заверяет печатью Акт о приёмке выполненных работ по форме №КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 и Акт технической приёмки и сдачи в эксплуатацию объекта. В случае отказа от приемки работ Заказчик в тот же срок должен направить Подрядчику заказным письмом с уведомлением о вручении, либо нарочным с сопроводительным письмом (а также копии – по факсу) мотивированный отказ от приемки работ с указанием их недостатков.

В течение 3 (трех) дней после подписания Акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 и Акта технической приёмки и сдачи в эксплуатацию объекта, Заказчик направляет Подрядчику заказным письмом с уведомлением о вручении, либо нарочным с сопроводительным письмом, один оригинал указанных документов и копию – по факсу.

В течение 2 (двух) дней после получения по факсу от Заказчика копии подписанных документов Подрядчик направляет Заказчику заказным письмом с уведомлением о вручении, либо нарочным с сопроводительным письмом, оригиналы счета и счета-фактуры и копии – по факсу.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ Стороны составляют двусторонний рекламационный акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. В случае уклонения Подрядчика от подписания указанного рекламационного акта или не согласования его условий в разумный срок, устанавливается максимальный срок на устранение выявленных Заказчиком недостатков – 15 (пятнадцать) дней с даты получения Подрядчиком мотивированного отказа Заказчика. Подрядчик обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки в указанные выше сроки и повторно предъявить результаты работ к сдаче-приемке. В этом случае Акт о приемке выполненных работ по форме № КС-2, Справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 и Акт технической приёмки и сдачи в эксплуатацию объекта подписываются Заказчиком в течение 5 (пяти) дней после полного устранения Подрядчиком всех выявленных недостатков. В случае если Подрядчик не устраняет выявленные недостатки в вышеуказанный срок, Заказчик вправе самостоятельно, либо с привлечением третьих лиц устранить указанные недостатки с возмещением возникших расходов по устранению недостатков за счет Подрядчика.

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Акт о приёмке выполненных работ по форме № КС-2, Справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, Акт технической приёмки и сдачи в эксплуатацию объекта предоставляется Заказчику в двух экземплярах, заверенных подписью уполномоченного лица Подрядчика, а также печатью Подрядчика. Документация предоставляется на русском языке.

РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

-


РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
	ЛСР	Локальный сметный расчет

РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

№ п/п	Наименование приложения	Номер страницы
1	ЛСР №211 от 09.06.2017 г. «Ремонт пожарных лестниц здания 52»	
2	ЛСР №212 от 09.06.2017 г. «Установка пожарной лестницы здания 04- подстанция «Волна»»	
3	ЛСР №213 от 09.06.2017 г. «Установка и ремонт пожарных лестниц на кровле здания 09А»	
4	ЛСР №214 от 09.06.2017 г. «Замена пожарных лестниц на кровле здания 10/04»	

Начальник подразделения № 34

 22.06.17 М.Р. Голышев

Начальник подразделения №26

 22.06.17 Д.С Меркулов

Начальник подразделения №91

 22.06.2017 А.М. Зеленов

Начальник подразделения №92

 22.06.17 С.В. Люлев

