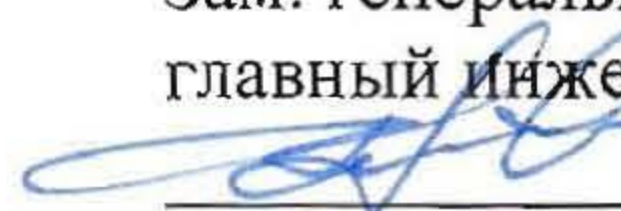


№ 21/08-16/ 11043-ВК
от 26 . 04 .2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. генерального директора
главный инженер

 М.Г. Зарубин

« 25 » 04 2016 г

Техническое задание
на поставку основных материалов
(включая сварочные)

Предмет закупки
поставка алюминия первичного А995 в чушках по
ГОСТ 11070-74, ГОСТ 11069-2001

Новосибирск
2016

Техническое задание
на поставку
алюминия первичного А995 в чушках по
ГОСТ 11070-74, ГОСТ 11069-2001

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1 Наименование

Подраздел 1.2 Сведения о новизне

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1 Технические, функциональные и качественные характеристики товаров

Подраздел 4.2. Требования к надежности

Подраздел 4.3. Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам

Подраздел 4.4 Требования к маркировке

Подраздел 4.5 Требования к упаковке

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки

Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

РАЗДЕЛ 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ

(ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ
ИНФОРМАЦИИ

РАЗДЕЛ 16. УСЛОВИЯ И СРОКИ ОПЛАТЫ

РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

| Подраздел 1.1 Наименование | Количество |
|--|------------|
| Алюминий первичный А995 в чушках | 2000 кг. |
| Подраздел 1.2 Сведения о новизне | |
| <i>Поставляемая продукция должна быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, не были восстановлены потребительские свойства).</i> | |

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Для изготовления комплектующих в ОИАЭ

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Активная зона реактора

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

| |
|--|
| Подраздел 4.1 Технические, функциональные и качественные характеристики продукции |
| <i>Согласно ГОСТ 11070-74, ГОСТ 11069-2001</i> |
| Подраздел 4.2. Требования к надежности |
| - |
| Подраздел 4.3. Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам |
| - |
| Подраздел 4.4 Требования к маркировке |
| <i>Общие требования к маркировке, на продукцию должны соответствовать разделу 5 ГОСТ 11070-74.</i> |
| Подраздел 4.5 Требования к упаковке |
| <i>Продукция поставляется в соответствии с разделом 5 ГОСТ 11070-74</i> |

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки

5.1.1 Приемка продукции по количеству и качеству осуществляется комиссионно в порядке (пункт 4;6;7) и сроки(пункт 9), установленные Инструкциями Госарбитража при СМ СССР. «О приемке продукции по качеству» № П-7 от 25.04.66 г.; «О приемке продукции по количеству» № П-6 от 15.06.65 г. В случае возникновения отклонений по качеству и/или количеству претензии предъявляются Поставщику. О выявленных несоответствиях или недопоставках продукции согласно составляется акт (форма М-7) и стороны извещают друг друга, в том числе по факсимильной связи, с направлением оригинала по почте. При установленной недостатке продукции акт на недостачу составляется с соблюдением правил, установленных Инструкцией № П-6 от 15.06.65 г. пунктов 5;16;17.

5.1.2 При обнаружении скрытых дефектов продукции на любой стадии производства у Покупателя, не выявленных при приемке по качеству, срок предъявления претензии в адрес Поставщика составляет шесть месяцев с момента поступления продукции на склад Покупателя. Дальнейшие действия осуществляются в соответствии с Инструкцией Госарбитража при СМ СССР. «О приемке продукции по качеству» № П-7 от 25.04.66 г. пунктов 5;9;16;41;40.

5.1.3 Возможность проведения у поставщика освидетельствования поставляемой продукции по согласованным Планам качества

Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров

Партия готовой продукции должна сопровождаться оригиналом счет-фактуры; товарной накладной; товаро-транспортной накладной.

Партия должна состоять из чушек одного размерами алюминия одной марки, одной или нескольких плавок и сопровождаться документом о качестве, содержащим:

- товарный знак или наименование и товарный знак предприятия-изготовителя;
- марку алюминия;
- номера плавок;
- номер партии;
- массу партии;
- результаты определения химического состава каждой плавки;
- обозначение настоящего стандарта;
- дата изготовления.

В случае поставки материала импортного производства, Поставщику необходимо выполнить мероприятия предусмотренные в РД 03-36-2002 .

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Транспортирование продукции производится в соответствии с разделом 5 ГОСТ 11070-74.

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

Хранение продукции производится в соответствии с разделом 5 ГОСТ 11070-74.

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

В случае если Поставщик поставил продукцию, которая не соответствует условиям договора, требованиям нормативной документации и качество продукции не подтверждается соответствующим документом о качестве, Поставщик обязан заменить некачественную продукцию продукцией надлежащего качества соответствующей условиям договора в течение 14 (четырнадцати) дней, с момента окончания срока, установленного для рассмотрения претензии.

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

-

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

-

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

-

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

Согласно ГОСТ 11070-74, ГОСТ 11069-2001

РАЗДЕЛ 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ к продукции.

*- Массовая доля элементов не более (%): Молибден-0,001; Марганец-0,001; Бор-0,0002;
Кадмий-0,00005; Медь-0,005; Цинк-0,005*

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

*Сортамент и количество продукции определяются разделом 1.1 и договором.
Срок поставки продукции не более 60 дней.*

РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

*Оригинал сертификата завода-изготовителя /официального дилера
Оригиналы счет-фактуры; товарной накладной; товаро-транспортной накладной*

РАЗДЕЛ 16. УСЛОВИЯ и СРОКИ ОПЛАТЫ

Условия и сроки оплаты продукции согласовывается с Покупателем и утверждается в спецификации к договору.

РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

1. ГОСТ 11069-2001 «Алюминий первичный»
2. ГОСТ 11070-74 «Чушки первичного алюминия»

Главный технолог - начальник ОГТ

Л.В. Кустов

Главный конструктор по изделиям –
начальник ОГК

А.А. Енин

Начальник ПТО

В.В. Гохвайс

И.о. начальника ОЗ

С.Н. Гераскин

Номер проекта документа: 21/11359-ПРОЕКТ от 01.04.2016

Регистрационный номер:

Подразделение исполнителя: ПТО

Исполнитель: Студеникин Геннадий Петрович, +7 (383) 271-86-70

Страница 1 из 1

Данные в отчете отображены по часовому поясу: ПАО "НЗХК" (UTC+6:00 Новосибирск)

Визирование документа

| Версия документа | Этап процесса | Дата и время | Организация | Подразделение сотрудника | Должность | ФИО | Выполнил за | Обязательный согласующий | Виза | Примечание | Комментарий исполнителя |
|------------------|----------------|---------------------|-------------|--------------------------|--|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------|------------|-------------------------|
| 1 | (Подписание) | | ПАО "НЗХК" | ПАО "НЗХК" | Заместитель генерального директора - главный инженер | Зарубин Михаил Григорьевич | | | Ожидается | | |
| 1 | (Согласование) | 21.04.2016 08:10:13 | ПАО "НЗХК" | ОГТ | Главный технолог-начальник отдела | Кустов Леонид Викторович | | Да | Согласовано | | |
| 1 | (Согласование) | 07.04.2016 08:13:10 | ПАО "НЗХК" | Отдел закупок | Ведущий инженер | Гераскин Сергей Николаевич | | Да | Согласовано | | |
| 1 | (Согласование) | 04.04.2016 09:43:38 | ПАО "НЗХК" | ОГК | Зам. главного конструктора | Полозов Михаил Викторович | Енин Анатолий Алексеевич | Да | Согласовано | | |
| 1 | (Согласование) | 01.04.2016 18:49:27 | ПАО "НЗХК" | ПТО | Начальник отдела | Гохвайс Вячеслав Владимирович | | Да | Согласовано | | |