

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник сервисного центра
обособленного подразделения

АО «Гринатом»

в г. Мурманске



В. Б. Удин

Техническое задание
на заправку картриджей «Brother TN-2275 (2600 страниц, черный)», проверку
и упаковку в светонепроницаемый пакет.

Предмет закупки: услуги по заправке картриджей.

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ УСЛУГ на основе справочника ОКДП,
для закупки которых применяется настоящее типовое техническое задание

<i>Код</i>	<i>Вид услуги</i>
7200000	Услуги, связанные с деятельностью по использованию компьютеров

Техническое задание
на оказание услуг

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых
услуг в общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам
оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и
безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения
участника

Подраздел 3.8 Специальные требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных
документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА
ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Заправка картриджей «Brother TN-2275 (2600 страниц, черный)», проверка и упаковка в светонепроницаемый пакет.

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг	
Заправка картриджей «Brother TN-2275 (2600 страниц, черный)», проверка и упаковка в светонепроницаемый пакет.	
Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг	
Заправка картриджа Brother TN-2275 с соблюдением следующего технологического процесса: <ul style="list-style-type: none">▪ Разборка картриджа▪ Очистка корпуса и деталей картриджа от отработанного тонера▪ Полировка фоторецептора▪ Снятие остаточного электростатического заряда▪ Заполнение картриджа новым тонером▪ Замена чипа (при необходимости)▪ Проверка и упаковка в светонепроницаемый пакет	
Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки	
Заправка картриджей «Brother TN-2275 (2600 страниц, черный)», проверка и упаковка в светонепроницаемый пакет.	153 шт.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования
<ul style="list-style-type: none">▪ 100% предоплата▪ Сроки выполнения услуги 15.01.2016-31.03.2016▪ Транспортировка исполнителем картриджей к месту оказания услуги (заправки) и обратно: г. Мурманск, Мурманск -17, здание заводоуправления
Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг
При заправке картриджа Brother TN-2275 необходимо соблюдать следующий технологический процесс: <ul style="list-style-type: none">▪ Разборка картриджа▪ Очистка корпуса и деталей картриджа от отработанного тонера▪ Полировка фоторецептора▪ Снятие остаточного электростатического заряда▪ Заполнение картриджа новым тонером▪ Замена чипа (при необходимости)

▪ Проверка и упаковка в светонепроницаемый пакет
Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг
<i>Гарантийный срок – не менее 1 месяца с даты оказания услуги</i>
Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности
<i>требования не предъявляются</i>
Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг
<i>требования не предъявляются</i>
Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика
<i>требования не предъявляются</i>
Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника
<i>требования не предъявляются</i>
Подраздел 3.8 Специальные требования
<i>требования не предъявляются</i>

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг
Заправленный исправный картридж Brother TN-2275, упакованный в светонепроницаемый пакет
Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг
<p>1. Не позднее 2 (двух) рабочих дней после окончания оказания Услуг, Исполнитель оформляет и представляет Заказчику два экземпляра Акта по форме, согласованной Сторонами, подписанные со стороны Исполнителя.</p> <p>2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта Заказчик обязан рассмотреть его и, при отсутствии замечаний к оказанным Услугам, подписать и направить один экземпляр Исполнителю или дать в письменном виде мотивированный отказ от приема оказанных Услуг с указанием всех претензий к оказанным Услугам. В случае, если в указанный срок Заказчик не подписывает и/или не возвращает Исполнителю Акт, а также не предоставляет письменных мотивированных возражений отказа подписать Акт, услуги считаются оказанными и Исполнитель вправе подписать Акт в одностороннем порядке.</p>
Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)
Оригинал Акта сдачи-приемки услуг с печатью и подписью со стороны Исполнителя

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

<i>требования не предъявляются</i>

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Номер страницы