



СКЦ
РОСАТОМ

**Частное учреждение по информационно-аналитическому обеспечению
«Ситуационно - Кризисный Центр
Росатома»
(частное учреждение «СКЦ Росатома»)**

ул. Большая Ордынка, д. 24, Москва, 119017
Телефон (495) 933-60-40, факс (495) 933-60-41
E-mail: skc@skc.ru
ОКПО 06187123, ОГРН 1167700076741
ИНН 7706445460, КПП 770601001

Руководителю организации
(по списку рассылки)

24.04.2024 № 673/275

На № _____ от _____

О направлении запроса технико-
коммерческого предложения на
оказание услуг по техническому и
экспертному сопровождению
ПТК МЭ

Запрос коммерческого предложения

В связи с намерением частного учреждения «СКЦ Росатома» осуществить закупку услуг по техническому и экспертному сопровождению программно-технического комплекса модуля экспертов и комплекса сбора и трансляции разнородной фактографической информации для подвижного комплекса управления отраслевой системой реагирования на чрезвычайные ситуации прошу Вас направить в наш адрес технико-коммерческое предложение до **«7» мая 2024 года** включительно согласно нижеприведенным требованиям.

Предложение представляется на имя директора частного учреждения «СКЦ Росатома» Житова Андрея Ивановича и высылается на адрес электронной почты skc@skc.ru, oschukina@skc.ru в отсканированном виде.

Частное учреждение «СКЦ Росатома» информирует, что данная процедура сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств со стороны Заказчика.

Информация о Заказчике	Наименование: частное учреждение «СКЦ Росатома» Адрес: 119017, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 24 Ответственное лицо: Щукина Ольга Анатольевна, Телефон ответственного лица: +7 916 669 0489, Адрес электронной почты: skc@skc.ru , oschukina@skc.ru .
Требования к услугам	Требования изложены в Техническом задании (Приложение № 1).
Основные условия	1. Срок оказания услуг: начало: 01.07.2024, окончание: 30.06.2025. 2. Предоплата по договору не предусмотрена.

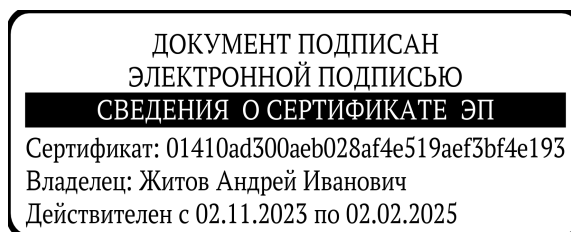
исполнения договора	<p>Оплата услуг производится Заказчиком в течение 7 (семи) рабочих дней с даты предоставления Исполнителем счета/счета-фактуры, оформленных на основании утвержденного Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг за отчетный период. Отчетным периодом является календарный квартал.</p> <p>3. Гарантия на услуги по Техническому и экспертному сопровождению программно-технического комплекса модуля экспертов и комплекса сбора и трансляции разнородной фактографической информации для подвижного комплекса управления отраслевой системой реагирования на чрезвычайные ситуации устанавливается в размере 12 месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.</p> <p>Гарантия на замененные элементы должна соответствовать гарантии производителя (продавца), подтвержденная соответствующими документами, быть не менее 12 месяцев.</p> <p>Гарантия на программные продукты, разработанные или обновленные в рамках оказания услуг по настоящему техническому заданию, устанавливается в размере 12 месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.</p>
Требования к технико-коммерческому предложению участника	<p>Предложение участника должно быть представлено на фирменном бланке организации, подписано уполномоченным лицом, скреплено печатью организации (при наличии), с указанием даты и номера исходящего письма, содержать официальное наименование и реквизиты организации участника (ИНН, КПП, ОГРН), и отправлено на адрес электронной почты skc@skc.ru.</p> <p>Коммерческое предложение должно быть действительно в течение не менее 60 календарных дней с момента его подписания.</p> <p>Коммерческое предложение должно содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – адрес и контактные телефоны организации участника; – описание оказываемых услуг согласно прилагаемой форме (Приложение № 2); – общую стоимость предложения (в рублях) согласно прилагаемой форме (Приложение № 2), информацию об уплате НДС либо информацию об освобождении организации от уплаты НДС; – срок оказания услуг; – срок действия коммерческого предложения (не менее 60 календарных дней); – и др.
Требования к участнику закупки	<p>В своём коммерческом предложении организация должна гарантировать, что она соответствует нижеприведенным требованиям к участнику закупки:</p>

	<p>Участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам закупки, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в РФ порядке (для российских юридических лиц), быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя в установленном в РФ порядке (для российских индивидуальных предпринимателей), быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения (для иностранных участников); 2. иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством РФ (для российских участников), иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством государства по месту нахождения такого участника закупки и в соответствии с законодательством РФ (для иностранных участников); 3. не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом); 4. не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность, которой приостановлена; 5. отсутствие сведений об участнике закупки в следующих реестрах недобросовестных поставщиков: <ul style="list-style-type: none"> – в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», – в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 6. отсутствие за последние 2 года в отношении участника закупки следующих, подтвержденных документально, установленных фактов: <ol style="list-style-type: none"> а) случаев уклонения от заключения договора по результатам закупок, в которых участник признан победителем закупки или с ним было принято решение о заключении договора, как с единственным участником закупки: <ul style="list-style-type: none"> – прямой письменный отказ от подписания договора, – не подписание проекта договора в предусмотренный для этого в документации срок,
--	--

	<p>– предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в документации и (или) в заявке такого участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров условиям,</p> <p>– непредставление документов, обязательных к предоставлению до заключения договора и предусмотренных документацией и обязательствами, отраженными в заявке данного участника,</p> <p>– отказ иностранного участника, от подписания договора на условиях, предложенных в ходе проведения закупки и указанных на ЭТП таким участником;</p> <p>б) случаев непредставления обеспечения договора, если договором, заключенным по результатам закупки, было предусмотрено его предоставление после заключения договора;</p> <p>в) установленных правоохранительными органами фактов предоставления недостоверных сведений, существенных для принятия закупочной комиссией решения о допуске участника к участию в закупке и (или) оценки его заявки, указанных участником закупки в своей заявке, приведших к уголовному наказанию виновных лиц;</p> <p>г) случаев расторжения договора по решению суда или по соглашению сторон в связи с существенным нарушением поставщиком условий договора.</p> <p>7. Участник закупки должен иметь соответствующие разрешающие документы, сертификаты, декларации соответствия и пр.</p>
--	--

Приложение: 1. Техническое задание от 22.04.2024 № 673/144-уд на 26 л. в 1 экз.
2. Форма предоставления ценовой информации, на 1 л. в 1 экз.

Директор



А.И. Житов

Щукина Ольга Анатольевна
(495) 933 60 40 доб. 1558