

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель генерального  
директора по качеству  
\_\_\_\_\_ А.А. Поляков  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

## **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание услуг

Предмет закупки: **Услуги по проведению нормоконтроля проектной и конструкторской документации, разрабатываемой в АО «ЦПТИ»**

Москва,  
2024 г

10.04.2024 311/01-03/2120-ВК

Подписан  
простой электронной подписью

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

### РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ ИЛИ РАБОТ

Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг или выполняемых работ

Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг или выполняемых работ

Подраздел 2.3. Объем оказываемых услуг или выполняемых работ, либо доля оказываемых услуг или выполняемых работ в общем объеме закупки

Подраздел 2.4. Код ОКПД 2

### РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ ИЛИ РАБОТАМ

Подраздел 3.1. Общие требования

Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг или выполняемых работ

Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг или выполняемых работ

Подраздел 3.4. Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5. Требования к безопасности оказания услуг или работ и безопасности результата оказанных услуг или выполненных работ

Подраздел 3.6. Специальные требования

Подраздел 3.7. Требования к сроку выполнения услуг или работ

### РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ИЛИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Подраздел 4.1. Описание конечного результата оказанных услуг или выполненных работ

Подраздел 4.2. Требования по приемке оказанных услуг или выполняемых работ

Подраздел 4.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг или выполненных работ)

### РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

### РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

### РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

## РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

*Проведение нормоконтроля проектной, рабочей и конструкторской документации (далее – документации), разрабатываемой в АО «ЦПТИ».*

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ ИЛИ РАБОТ

Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг или выполняемых работ
<i>Проведение нормоконтроля документации, разрабатываемой в АО «ЦПТИ»</i>
Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг или выполняемых работ
<i>Проверка документации, разрабатываемой в АО «ЦПТИ» на соблюдение требований СПДС, ЕСКД учитываемых в СПДС и других нормативных документов, указанных в документации.</i>
Подраздел 2.3. Объем оказываемых услуг или выполняемых работ, либо доля оказываемых услуг или выполняемых работ в общем объеме закупки
<i>Объем оказываемых услуг - по факту предоставления документации на нормоконтроль.</i>
Подраздел 2.4. Код ОКПД 2
71.12.40 <i>Услуги в области технического регулирования, стандартизации, метрологии, аккредитации, каталогизации продукции</i>

## РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ ИЛИ РАБОТАМ

Подраздел 3.1. Общие требования
<i>Задачей проведения нормоконтроля является проверка: - соблюдения в документации требований СПДС, ЕСКД учитываемых в СПДС, и других нормативных документов, указанных в документации. Содержание проводимого нормоконтроля должно соответствовать требованиям раздела 5 ГОСТ 21.002-2014, раздела 5 ГОСТ 2.111-2013 и СТО 25.001.</i>
Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг или выполняемых работ
<i>Проверенная документация должна соответствовать требованиям СПДС, ЕСКД учитываемых в СПДС, и другим нормативным документам, указанным в документации.</i>
Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг или выполняемых работ
<i>Не применяется.</i>
Подраздел 3.4. Требования к конфиденциальности
<i>Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету оказываемых услуг, ходу его исполнения и полученным результатам, а также иной информации, охраняемой законодательством Российской Федерации или информации, которая прямо названа Сторонами конфиденциальной.</i>

Подраздел 3.5. Требования к безопасности оказания услуг или выполнения работ и безопасности результата оказанных услуг или выполненных работ
<i>Не применяется.</i>
Подраздел 3.6. Специальные требования
<i>Не применяется.</i>
Подраздел 3.7. Требования к сроку выполнения услуг или работ
<i>Проверка от 50 до 200 листов А4 проектной, рабочей и конструкторской документации за 1 рабочий день.</i>

## РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ИЛИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Подраздел 4.1. Описание конечного результата оказанных услуг или выполненных работ
<p><i>Конечными результатами оказанных услуг по нормоконтролю являются:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверенная и подписанная за проведение нормоконтроля документация;</li> <li>- оформленный перечень замечания и предложения нормоконтролера;</li> <li>- отчет о проделанной работе по нормоконтролю документации.</li> </ul>
Подраздел 4.2. Требования по приемке оказанных услуг или выполненных работ
<i>Приемка оказанных услуг осуществляется на основании представленной исполнителем проверенной и подписанной за проведение нормоконтроля документации, перечень замечаний и предложений нормоконтролера, с подписанием соответствующего акта сдачи-приемки оказанных услуг.</i>
Подраздел 4.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг или выполненных работ)
<p><i>Исполнитель передает заказчику:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверенную документацию,</li> <li>• замечания и предложения в перечне замечаний и предложений нормоконтролера (в формате docx, xlsx) Приложение Д к СТО 25.001,</li> <li>• отчет о проделанной работе по нормоконтролю документации (в формате xlsx) Приложение М к СТО 25.001,</li> <li>• акт сдачи-приемки оказанных услуг,</li> <li>• счет-фактура на сумму оказанных услуг.</li> </ul>

## РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

<i>Не применяется.</i>
------------------------

## РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1	АО «ЦПТИ»	Акционерное общество «Центральный проектно-технологический институт»

2	ГОСТ	межгосударственный стандарт
3	ЕСКД	Единая система конструкторской документации
4	СПДС	Система проектной документации для строительства

## РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Количество листов
1	СТО 25.001-2023 «НОРМОКОНТРОЛЬ. Общие правила проведения»	41

Разработал:

Ведущий специалист по качеству,  
стандартизации и нормоконтролю

Е.В. Дубровский

Согласовано:

Руководитель группы нормоконтроля

К.Е. Тихомиров

Подписан  
простой электронной подписью