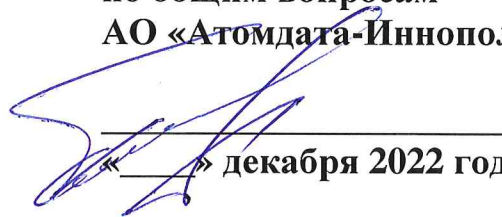


УТВЕРЖДАЮ

**Заместитель Генерального директора
по общим вопросам
АО «Атомдата-Иннополис»**

 _____ **С.Т. Тагиров**
«___» декабря 2022 года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда в АО
«Атомдата-Иннополис»**

Иннополис
2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг

Подраздел 2.4 Место оказания услуг

Подраздел 2.5 Срок оказания услуг

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования (нормативная база)

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к оказываемым услугам

Подраздел 3.4. Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5. Требования к гарантийным обязательствам

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования к оформлению и передаче Заказчику отчетных документов

РАЗДЕЛ 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГ

Оказание комплекса услуг по проведению специальной оценки условий труда в АО «Атомдата-Иннополис»

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Оказание комплекса услуг по проведению специальной оценки условий труда в АО «Атомдата-Иннополис».

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Целью оказания услуг является централизованное проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах АО «Атомдата-Иннополис».

Комплекс услуг по проведению специальной оценки условий труда работников АО «Атомдата-Иннополис» включает в себя:

2.1. Специальную оценку условий труда (далее – СОУТ):

2.1.1. составление и утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ;

2.1.2. идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (далее - идентификация);

2.1.3. исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов;

2.1.4. отнесение условий труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасности к классу (подклассу) условий труда по результатам проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов;

2.1.5. оформление результатов СОУТ и утверждение отчета о ее проведении;

2.2. Консультационно-информационное сопровождение СОУТ.

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Специальную оценку условий труда (далее – СОУТ):

– сбор первичной информации о состоянии рабочих мест (данные по рабочим зонам пребывания работников при исполнении должностных обязанностей для каждого рабочего места, данные о времени пребывания работников в рабочих зонах, информацию о воздействующих на работников вредных и (или) опасных производственных факторах, информацию о фактическом предоставлении гарантий и компенсаций за условия труда, предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации вредных и (или) опасных факторов);

– участие в обосновании проведения внеплановой СОУТ;

– анализ перечней рабочих мест, подлежащих СОУТ, с выделением аналогичных рабочих мест, указанием времени воздействия вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

Составление и утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ:

– выявление и описание имеющихся на рабочих местах факторов производственной среды и трудового процесса, источников вредных и (или) опасных факторов;

– систематизация и анализ предложений работников по идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов на их рабочих местах;

– сопоставление и установление совпадения выявленных на рабочих местах факторов производственной среды и трудового процесса с факторами, предусмотренными Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов.

Процедура идентификации осуществляется экспертом Исполнителя, в соответствии с порядком проведения идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов (ч. 2 ст. 10 Закона № 426-ФЗ).

Если по результатам идентификации вредные и (или) опасные производственные факторы на заявленных Комиссией рабочих местах не идентифицированы, условия труда на данных рабочих местах признаются Комиссией допустимыми. Исследования (испытания) и инструментальные

измерения на данных рабочих местах не проводятся (ч. 4 ст. 10 Закона № 426-ФЗ), при этом Исполнитель, на указанные рабочие места, готовит и предоставляет Заказчику проект декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

Результаты идентификации Исполнитель заносит в раздел отчета о проведении СОУТ «Перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ».

Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (далее - идентификация):

Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям, формируется комиссией, исходя из государственных нормативных требований охраны труда, характеристик технологического процесса и производственного оборудования, применяемых материалов и сырья, результатов ранее проводившихся исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов, а также исходя из предложений работников (ч. 2 ст. 12 Закона № 426-ФЗ).

Исследования (испытания) и измерения фактических значений вредных и (или) опасных производственных факторов осуществляются испытательной лабораторией (центром), экспертами и (или) другими работниками Исполнителя (ч. 3 ст. 12 Закона № 426-ФЗ).

Результаты проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов оформляются протоколами в отношении каждого из этих вредных и (или) опасных производственных факторов, подвергнутых исследованиям (испытаниям) и измерениям (ч. 6 ст. 12 Закона № 426-ФЗ).

Отнесение условий труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасности к классу (подклассу) условий труда по результатам проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов:

По результатам проведения специальной оценки условий труда устанавливаются классы (подклассы) условий труда на рабочих местах (ч. 2 ст. 3 Закона № 426-ФЗ). Класс (подкласс) устанавливает эксперт Исполнителя, проводящей СОУТ, по итогам ее проведения (ч. 8 ст. 12 Закона № 426-ФЗ).

Оформление результатов СОУТ и утверждение отчета о ее проведении:

– формирование предложений по улучшению условий труда на обследованных рабочих местах, имеющих отклонения от нормативных значений, а также не соответствующих действующим нормативным требованиям охраны труда;

– оформление отчета по СОУТ, содержащего:

- перечень рабочих мест, подлежащих СОУТ;
- карты СОУТ;
- протоколы измерений и оценки факторов производственной среды в соответствии с требованиями документов по СОУТ;
- протоколы оценки тяжести и напряженности трудового процесса на рабочих местах в соответствии с требованиями документов по СОУТ;
- сводную ведомость результатов СОУТ;
- проект перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- заключение эксперта организации, проводящей СОУТ;
- сведения об организации, проводящей СОУТ, с приложением копии документов на право проведения измерений и оценок (аттестат аккредитации национального органа по аккредитации с приложением, устанавливающим область аккредитации испытательной лаборатории; копии уведомления о включении в реестр организаций, оказывающих услуги, по специальной оценке, условий труда).

Консультационно-информационное сопровождение СОУТ:

– подготовка разъяснений, по вопросам, возникающим в ходе проведения работ;

– участие в совещаниях, работе комиссий по проведению СОУТ;

– подготовка отзывов на исковые, апелляционные, кассационные требования; участие в судебных заседаниях различных инстанций;

– формирование единого банка данных условий труда работников Общества и обеспечения контроля состава данных для передачи в ФГИС СОУТ.

| |
|---|
| <i>Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг</i> |
| Количество рабочих мест, на которых проводится СОУТ — 21. Приложение №1. |
| <i>Подраздел 2.4 Место оказания услуг</i> |
| Услуги оказываются по месту нахождения Общества: 420500, республика Татарстан, Верхнеуслонский р-н, г. Иннополис, ул. Университетская д 5. |
| <i>Подраздел 2.5 Срок оказания услуг</i> |
| Услуги по договору должны оказываться с момента заключения договора по 30.04.2023г. |

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

| |
|--|
| <i>Подраздел 3.1 Общие требования (нормативная база)</i> |
| <p>Услуга должна соблюдать требования следующих документов (в том числе, но не ограничиваясь):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Конституция Российской Федерации; – Гражданский кодекс Российской Федерации; – Трудовой кодекс Российской Федерации; – Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»; – Федеральный закон от 28.12.2013 № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»; – Приказ Минтруда России от 24.01.2014 г. №33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»; – Типовое положение о СУОТ (утверждено Приказом Минтруда России № 438н от 19.08.2016 года, рег. № 44037 в Минюсте РФ от 13.10.2016); – ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007 Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования. – ГОСТ Р ИСО 31000-2010 Менеджмент риска. Принципы и руководство. – ГОСТ Р 51901.23-2012 Менеджмент риска. Реестр риска. Руководство по оценке риска опасных событий для включения в реестр рисков. – Действующие на момент оказания услуг нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда; – Локальные акты Общества в пределах, необходимых для оказания услуг по договору. |
| <i>Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг</i> |
| Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»; |
| <i>Подраздел 3.3 Требования к оказываемым услугам</i> |
| <p>Нормативной основой оказания услуг по СОУТ являются:</p> <p>Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;</p> <p>Трудовой кодекс Российской Федерации;</p> <p>Приказ Минтруда России от 07.02.2014 № 80н «О форме и порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке</p> |

| |
|---|
| <p>формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда», а также иные нормативные правовые акты, регламентирующие процедуру проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах.</p> <p>Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»;</p> |
| <p><i>Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности</i></p> |
| <p>Услуга должна быть осуществлена с учетом требований законодательства Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Общества, касающихся защиты информации.</p> <p>Порядок обмена, обработки, хранения, распространения и предоставления доступа к информации осуществляться в соответствии с Политикой информационной безопасности Общества и Порядком предоставления доступа к информационным ресурсам Общества.</p> <p>В ходе оказания услуг будут использоваться только обезличенные персональные данные работников.</p> <p>Исполнитель вправе передать информацию, связанную с проведением СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения СОУТ, за исключением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных (ст. 18 Закона № 426-ФЗ).</p> |
| <p><i>Подраздел 3.5 Требования к гарантийным обязательствам</i></p> |
| <p>Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг не предъявляются.</p> |

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

| |
|---|
| <p><i>Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг</i></p> |
| <p>В результате оказания комплекса услуг по проведению специальной оценки условий труда в АО «Атомдата-Иннополис» обеспечивается получение объективных данных по условиям труда работников, в результате выполнения всех необходимых процедур с использованием единых подходов.</p> <p>В результате оказания услуг (в соответствии с Календарным планом) предоставляются следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предоставляются все материалы, по специальной оценке условий труда в бумажном и электронном виде формата pdf. – отчеты по результатам проведения СОУТ и оценки профессиональных рисков работников Общества (перечень рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ, утвержденный комиссией по проведению СОУТ, перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ, с указанием идентифицированных на них вредных и (или) опасных производственных факторов, протокол результатов исследований (испытаний) и измерений каждого из проверенных вредных и (или) опасных производственных факторов (ч. 6 ст. 12 Закона № 426-ФЗ), сводную ведомость результатов СОУТ, карты СОУТ, содержащие сведения об установленном экспертом Исполнителя, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах, перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ, отчет о проведении СОУТ, утвержденный председателем комиссии по проведению СОУТ (ч. 2 ст. 15 Закона № 426-ФЗ) – отчеты и сведения о проведении консультационно-информационного сопровождения СОУТ (сертификаты прохождения подготовки специалистов Общества, проект декларации, |

разъяснения, отзывы на исковые, апелляционные, кассационные требования).

Подраздел 4.2 Требования к оформлению и передаче Заказчику отчетных документов

По итогам оказания услуг (в соответствии с Календарным планом) Исполнитель обязан представить Заказчику следующие отчетные документы:

- Акт оказанных услуг в 2-х экземплярах;
- Счет на оплату;
- Отчетные документы (в соответствии с Календарным планом и п.4.1.Технического задания).

РАЗДЕЛ 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

| <i>№ n/n</i> | <i>Сокращение</i> | <i>Расшифровка сокращения</i> |
|------------------|-------------------|---|
| | <i>Общество</i> | <i>АО «Атомдата-Иннополис»</i> |
| | <i>ПО</i> | <i>Программное обеспечение</i> |
| | <i>СОУТ</i> | <i>Специальная оценка условий труда</i> |
| | <i>ТЗ</i> | <i>Техническое задание</i> |
| | <i>ФГИС СОУТ</i> | <i>Федеральная государственная информационная система учета результатов проведения специальной оценки условий труда</i> |

*Водущий инженер по
ОТ и ПБ*

М.П. Промис И.И.



Приложение № 1

Перечень должностей, подлежащих СОУТ

| № п/п | Структурное подразделение | Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации |
|----------|---|---|
| 1 | Управление по работе с персоналом | Специалист по кадрам |
| 2 | Бухгалтерия | Заместитель главного бухгалтера |
| 3 | Планово-технический отдел | Начальник планово-технического отдела |
| 4 | Отдел защиты активов | Главный специалист по защите активов |
| 5 | Отдел продаж | Главный специалист |
| 6 | Отдел развития облачных сервисов | Ведущий инженер |
| 7 | Департамент по развитию бизнеса | Директор по развитию бизнеса |
| 8 | Отдел ИТ и телекоммуникаций | Ведущий инженер |
| 9 | Служба безопасности | Инспектор |
| 10 | Служба безопасности | Инспектор |
| 11 | Отдел правовой, корпоративной работы и договорной деятельности | Юрисконсульт |
| 12 | Отдел ИТ и телекоммуникаций | Старший инженер |
| 13 | Отдел ИТ и телекоммуникаций | Старший инженер |
| 14 | Служба технической поддержки | Диспетчер |
| 15 | Отдел административно-хозяйственного и транспортного обеспечения | Специалист по качеству |
| 16 | Планово-технический отдел | Инженер-сметчик |
| 17 | Финансово-экономический отдел | Менеджер по расчетам с клиентами |
| 18 | Финансово-экономический отдел | Главный специалист |
| 19 | Отдел развития бизнеса | Специалист |
| 20 | Финансово-экономический отдел | Менеджер по расчетам с клиентами |
| 21 | Отдел продаж | Начальник отдела продаж |