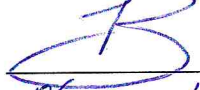


Приложение № 1  
к письму о запросе  
технико-коммерческого предложения

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор  
АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова»

 О.Е. Кононов  
«06» 12 2022 г.

Техническое задание

Предмет закупки услуги по удостоверению (подтверждению) регистратором  
решений единственного акционера (акционера, владеющего 100%  
голосующих акций) по вопросам, относящимся к компетенции акционера  
АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций

Обнинск

Техническое задание  
на оказание услуг или выполнение работ

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ ИЛИ РАБОТ

Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг или выполняемых работ

Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг или выполняемых работ

Подраздел 2.3. Объем оказываемых услуг или выполняемых работ, либо доля оказываемых услуг или выполняемых работ в общем объеме закупки

Подраздел 2.4. Код ОКПД 2

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ ИЛИ РАБОТАМ

Подраздел 3.1. Общие требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ИЛИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Подраздел 4.1. Описание конечного результата оказанных услуг или выполненных работ

Подраздел 4.2. Требования по приемке оказанных услуг или выполняемых работ

Подраздел 4.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг или выполненных работ)

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

## РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

Оказание услуг по удостоверению (подтверждению) регистратором решений единственного акционера (акционера, владеющего 100% голосующих акций) по вопросам, относящимся к компетенции акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций.

Срок оказания услуг – с даты подписания договора по 18 декабря 2025 г.

Место оказания услуг – г. Москва, Российская Федерация.

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ ИЛИ РАБОТ

### Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг или выполняемых работ

1. Услуги по удостоверению (подтверждению) регистратором решений единственного акционера (акционера, владеющего 100% голосующих акций) по вопросам, относящимся к компетенции акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций:

1.1. оформление решения акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций и его подтверждение в электронной форме;

1.2. оформление решения акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций и его подтверждение в бумажной форме.

### Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг или выполняемых работ

Исполнитель оказывает Заказчику услуги по удостоверению (подтверждению) решений единственного акционера (акционера, владеющего 100% голосующих акций) по вопросам, относящимся к компетенции акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций.

Исполнитель подтверждает решения акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций в электронном виде или в бумажной форме в зависимости от запроса АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова».

Оформление решения акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций и его подтверждение в электронной форме:

Акционер (представитель) в личном кабинете акционера размещает и подписывает электронный файл в формате Portable Document Format (PDF), содержащий текст принимаемых акционером решений по вопросам, относящимся к компетенции акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций.

Акционер (представитель) подписывает файл простой электронной подписью в соответствии с правилами личного кабинета, утвержденными Исполнителем.

После подписания акционером (представителем) электронного файла, Исполнитель подтверждает принятие акционером (представителем) решений, текст которых содержится в данном файле, путем присоединения к нему усиленной квалифицированной электронной подписи Исполнителя.

Решение (с усиленной квалифицированной подписью Исполнителя)



размещается в личном кабинете акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» и личном кабинете АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова».

По Обращению АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» или Акционера (представителя) Исполнитель распечатывает (воспроизводит) на бумажном носителе текст решения, подписанного представителем акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» простой электронной подписью, и проставляет на нем соответствующую запись.

Каждый экземпляр решения, распечатанного на бумажном носителе, подписывается уполномоченным сотрудником Исполнителя и скрепляется печатью Исполнителя, используемой Исполнителем для этих целей.

Оформление решения акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций и его подтверждение в бумажной форме:

Место оказания услуг по оформлению решения акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций предварительно согласуется с регистратором в Заявке на оказание услуг.

В присутствии уполномоченного лица Исполнителя акционер АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» или его представитель, действующий на основании нотариальной доверенности, подписывает решение акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций не менее чем в двух идентичных экземплярах.

После подписания акционером или его представителем экземпляров решения акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций Исполнитель подтверждает принятие решений путем включения в текст каждого экземпляра решения акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций соответствующей записи.

Каждый экземпляр решения акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций подписывается уполномоченным сотрудником Исполнителя и скрепляется печатью Исполнителя, используемой Исполнителем для этих целей.

Исполнитель подтверждает принятие акционером решений по вопросам, относящимся к компетенции акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций, в день подписания акционером (представителем) решения акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций.

Подраздел 2. 3. Объем оказываемых услуг или выполняемых работ, либо доля оказываемых услуг или выполняемых работ в общем объеме закупки

Доля/объем отдельных услуг в общем объеме закупки - не определена

Подраздел 2.4. Код ОКПД 2

66.11.12.120 - Услуги регистраторов по ведению реестра владельцев ценных бумаг

### РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ ИЛИ РАБОТАМ

Подраздел 3.1. Общие требования

В соответствии со ст. 67.1 Гражданского кодекса Российской Федерации услугу оказывает лицо, осуществляющее ведение реестра акционеров АО «НИФХИ ИМ. Л.Я. КАРПОВА» и выполняющее функции счетной комиссии.

Услуги оказываются через личный кабинет акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» и личный кабинет АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова».

#### РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ИЛИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

##### Подраздел 4.1. Описание конечного результата оказанных услуг или выполненных работ

Результатом услуги является удостоверенное регистратором по запросу АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» решение единственного акционера (акционера, владеющего 100% голосующих акций) по вопросам, относящимся к компетенции акционера АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» - владельца всех голосующих акций, в бумажной или электронной форме.

##### Подраздел 4.2. Требования по приемке оказанных услуг или выполненных работ

По факту оказания услуг сторонами подписывается акт об оказанных услугах.

##### Подраздел 4.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг или выполненных работ)

Документы, оформленные Исполнителем по факту оказания услуг должны быть переданы Заказчику на бумажном носителе.

В случае заключения Сторонами соглашения, в соответствии с которым Акты оказанных услуг, счета, счета-фактуры и др. (документы их заменяющие) направляются в форме электронных документов, направление Актов оказанных услуг и других документов осуществляется в электронной форме в соответствии с условиями такого соглашения.

#### РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

*Отсутствуют*