



РОСЭНЕРГОАТОМ

ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ДИВИЗИОН РОСАТОМА

**Акционерное общество
«Российский концерн по производству электрической
и тепловой энергии на атомных станциях»
(АО «Концерн Росэнергоатом»)**

**Филиал АО «Концерн Росэнергоатом»
«Белоярская атомная станция»**

Пересмотрено

до _____
изв. № _____
от « ____ » _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор Белоярской АЭС

И.И.Сидоров
«22» 09 2017

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке допуска подрядных организаций
к работам на оборудовании и территории Белоярской АЭС
Пж-ООТ-012-с**

Распространяется
на все подразделения Белоярской АЭС,
персонал подрядных организаций

Учтенная копия № 1

2017

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата
02-41-549	 26.09. 2017	02-41-346		

Лист согласования «Положения о порядке допуска подрядных организаций к работам на оборудовании и территории Белоярской АЭС» Пж – ООТ – 012-с

Главный инженер


Ю.В.Носов

«28» 08 2017

№. Главный инспектор


Е.Н.Зубков
Ю.В.Носков

«15» 08 2017

Начальник ООТ


А.В.Смышляев

«18» 08 2017

Начальник ПТО


П.В.Уваров

«25» 08 2017

Начальник ЮО


Я.И.Панферова

«25» 08 2017

Инд. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инд. № дубл.	Подпись и дата

Содержание

	Лист
1 Общие положения	4
2 Работа командированного персонала	10
3 Работа строительно-монтажного персонала	11
4 Работа строительно-монтажного персонала в действующих электроустановках и охранной зоне линии электропередачи	12
5 Контроль за выполнением требований охраны труда при выполнении подрядных работ	14
Приложения:	
А Права и обязанности Заказчика и Подрядчика при взаимодействии по вопросам охраны труда	15
Б Перечень основных документов, предоставляемых Подрядчиком в филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция» при проведении конкурсных мероприятий	19
В Перечень документов АО «Концерн Росэнергоатом», содержащих требования по охране труда	21
Г Форма Соглашения по охране труда	23
Д Примерный перечень подготовительных мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ	26
Е Форма Акта о выполнении подготовительных мероприятий по безопасности труда	28
Ж Решение комиссии о выполнении подготовительных мероприятий перед производством работ	29
И Форма Акта-допуска для производства строительно-монтажных работ на территории действующего производственного объекта	31
К Форма Наряда-допуска на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов	32
Л Приложение к наряду-допуску на производство работ в местах действия опасных или вредных производственных факторов	34
М Форма Акта проверки соблюдения требований охраны труда	35
Н Процедура подготовительных организационных мероприятий	36
П Порядок применения «Паспортов работ» при выполнении работ по Акту-допуску, наряду-допуску и на постоянных рабочих местах	36а
Р <u>Формы списков лиц, ответственных за безопасную организацию и/или выполнение работ</u>	37г

Инв. № подл.	Подпись и дата					Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата
					Белоярская АС			
2	Зам	02-414-500	Лист	17.07.2018				
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата				
Разраб.	Добрынин		<i>[Подпись]</i>	10.07.2018	Пж-ООТ-012-с	Лит.	Лист	Листов
Пров.	Моисеева		<i>[Подпись]</i>	10.07.2018			3	39
Нач. цеха	Изымбаева		<i>[Подпись]</i>	10.07.2018		Общестанционное		
Н. контр.	Постникова		<i>[Подпись]</i>	10.07.2018				
Утв.								

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке допуска подрядных организаций к работам на оборудовании и территории Белоярской АЭС устанавливает единые требования по организации взаимодействия филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция» (далее - Заказчик) по вопросам охраны труда с подрядными организациями (далее - Подрядчики), проводящими работы на оборудовании и территории Белоярской АЭС.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок допуска подрядных организаций к работам на оборудовании и на территории Белоярской АЭС и разработано на основании требований нормативных правовых актов и нормативных документов:

- Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок.
- Организация взаимодействия атомной станции по вопросам охраны труда с подрядными организациями, проводящими работы на оборудовании и территории действующей атомной станции. Типовое положение. ТПО 1.1.8.03.1146-2016.
- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования».
- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство».
- Правила по охране труда в строительстве.
- Правила по охране труда при работе на высоте.
- Особенности расследования микротравм в филиалах ОАО «Концерн Росэнергоатом». Типовое положение. ТП 1.1.8.03.1027-2015.
- СТО 1.1.1.02.001.0673-2017 Правила охраны труда при эксплуатации тепломеханического оборудования и тепловых сетей атомных станций АО «Концерн Росэнергоатом».
- СТО 1.1.1.04.008.0134-2011 Положение о системе управления охраной труда ОАО «Концерн Росэнергоатом».
- СТО 1.1.1.01.0069-2017 «Правила организации технического обслуживания и ремонта систем и оборудования атомных станций».
- СТО 1.1.1.01.0678-2015. Основные правила обеспечения эксплуатации атомных станций.
- СТО 1.1.1.03.004.1179-2016 «Организация работ со вскрытием оборудования атомных станций. Правила».
- «Правила организации работы с персоналом на атомных станциях».
- ППБ-АС-2011 Правила пожарной безопасности при эксплуатации атомных станций.
- Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.
- П-07-ОППР-2015 Положение. Порядок составления, оформления и пересмотра проектов производства работ.
- ТП 1.2.6.1.0175-2015 «Типовое положение о системе управления охраной труда на строительных площадках АЭС».
- Правила противопожарного режима в РФ.
- Инструкция о мерах пожарной безопасности на объектах Белоярской АЭС
- Инструкция по радиационной безопасности при эксплуатации Белоярской атомной станции.
- Положение по организации и проведению огневых работ на объектах

Изм. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инд. № дубл.	Подпись и дата

2	зам	02-41и- 600	<i>Левин</i>	17.07.2018	ПЖ-ООТ-012-с	Лист
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		4

Белоярской АЭС.

- Инструкция по проведению ремонта и технического обслуживания на вскрытом оборудовании и трубопроводах Белоярской АЭС. ТИ 380-00.
- СТО 24.00.002-2011 Стандарт организации «Требования к составу проекта производства работ».

– Положение о системе индивидуальной ответственности по предупреждению нарушений правил и норм по охране труда, эксплуатации и ремонту оборудования, пожарной и радиационной безопасности на Белоярской АЭС.

1.3 Требования Положения распространяется на:

– Все структурные подразделения филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция»;

– Подрядчиков, выполняющих работы на договорной основе по ремонту, техническому обслуживанию, наладке, испытаниям, а также строительно-монтажные работы на оборудовании и территории Белоярской на этапе ее жизненного цикла «Эксплуатация».

1.4 Данное Положение регламентирует порядок допуска к работам на оборудовании и территории Белоярской АЭС (Заказчика) и подрядных организаций (Подрядчика).

Взаимодействие Заказчика по вопросам охраны труда с Подрядчиком при проведении работ на оборудовании и территории Белоярской АЭС осуществляется при:

- предварительном квалификационном отборе и заключении договора;
- допуске к производству работ;
- выполнении подготовительных мероприятий;
- производстве работ;
- завершении и сдаче работ;
- контроле за выполнением требований охраны труда.

1.5 Подрядчиком являются любые организации, персонал которых направляется для выполнения работ на оборудовании и территории Белоярской АЭС.

Главный инженер Белоярской АЭС устанавливает порядок допуска к работам подрядных организаций.

1.6 Персонал Подрядчика по своему статусу может быть отнесен к:

- строительно-монтажному персоналу;
- командированному персоналу.

1.7 Решение об отнесении персонала Подрядчика к командированному или к строительно-монтажному устанавливается письменным распоряжением Главного инженера Белоярской АЭС по согласованию с руководством Подрядчика.

Распоряжение согласовывается с отделом радиационной безопасности (ОРБ) (при выполнении радиационно-опасных работ), отдел технической инспекции и промышленной безопасности (ОТИиПБ) (при выполнении работ с ГПМ).

В распоряжении должен быть указан договор, виды работ, объекты на которых будут производить работы (территория, здания, помещения и т.д.), подразделения к которым прикомандировывается персонал, статус подрядной организации (СМР, командированный), период проведения работ на который допускается подрядная организация.

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата						
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с					Лист
										5

1.8 Персонал Подрядчика объявляется строительно-монтажным, если он будет выполнять строительно-монтажные работы, к которым относятся работы, выполняемые при возведении и реконструкции зданий и сооружений, выполнение земляных работ, проведение отделочных работ. Формой такого объявления является распоряжение Главного инженера Белоярской АЭС с дальнейшим оформлением Акта-допуска, по которому согласовываются мероприятия по охране труда и взаимодействию персонала Подрядчика и Белоярской АЭС и производится выделение рабочего места, участка, территории Белоярской АЭС.

1.9 Персонал Подрядчика объявляется командированным, если он выполняет не относящиеся к строительно-монтажным работам (СМР) по текущему обслуживанию.

1.10 К командированному персоналу может быть отнесен монтажный персонал Подрядчика, направляемый для выполнения работ в действующих электроустановках и на технологическом оборудовании Белоярской АЭС.

1.11 Ответственность за квалификацию персонала Подрядчика, соблюдение им требований инструкций по охране труда, правил и норм по безопасности, действующих на Белоярской АЭС, за полноту и качество выполняемых работ, а также за организацию и безопасное производство этих работ, возлагается на руководителей Подрядчика.

1.12 Обеспечение взаимодействия и координации действий, своевременного взаимного информирования об опасностях, рисках и мерах по их предупреждению, а также отравмах, ухудшениях здоровья, болезнях, инцидентах и авариях необходимо осуществлять с учетом процедур системы управления охраной труда (СУОТ) АО «Концерн Росэнергоатом».

Права и обязанности Заказчика и Подрядчика при взаимодействии по вопросам охраны труда приведены в Приложении А.

1.13 Взаимодействие Заказчика по вопросам охраны труда с Подрядчиком, проводящим работы на оборудовании и территории Белоярской АЭС, должно быть организовано на всех этапах подрядных работ.

Служба радиационной безопасности АС ведет контроль за облучаемостью персонала Подрядчика при проведении работ на АС и при необходимости предоставляет работникам Подрядчика (командированных для выполнения работ на АС) необходимую информацию по индивидуальным дозам облучения с оформлением части 2 Дозиметрического паспорта.

1.14 Подрядчик при подготовке к выполнению работ должен направить список лиц, ответственных за безопасную организацию и выполнение работ (Приложение Р):

1.14.1 Направить список персонала, направляемого для проведения работ на Белоярскую АЭС по договору (указать название и номер, подразделение станции), а так же сведения о проведенном обучении и проверки знаний требований охраны труда, проведенного медицинского осмотра и отсутствии противопоказаний по выполняемой работе, а также разрешенную индивидуальную дозу облучения персонала Подрядчика.

Информацию о медицинском осмотре для выполнения работ предоставлять в виде копии медицинского заключения, выданного медицинской организацией с указаниями вредных и опасных производственных факторов (ИИ, высота и т.д.) (Приложение Р).

1.14.2 Направить утвержденные главным инженером подрядной (командирующей) организации списки лиц, имеющих право быть руководителями и производителями работ по нарядам, с указанием фамилии и инициалов, должности, группы по электробезопасности;

1.14.3 Направить утвержденные главным инженером подрядной (командирующей) организации списки лиц, имеющих право выдачи наряда и право

Инв. № подл.	Подпись и дата		Инв. № дубл.	Взам. инв. №	Подпись и дата	Инв. № подл.	2	зам	02-41и-500	Генер	17.08 2018	Пж-ООТ-012-с	Лист
													6
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата									

быть ответственными лицами при выполнении работ по наряду-допуску, членами бригады на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов;

1.14.4 Направить список лиц, имеющих право подписывать акт-допуск для производства строительно-монтажных работ на территории Белоярской АЭС со стороны подрядной (командирующей) организации;

1.14.5 Контроль за качеством предоставляемых документов подрядными организациями несут ответственность подразделения предприятия в которых будут проводится работы.

1.15 Предварительный квалификационный отбор организации-претендента проводится на этапе тендера в соответствии с процедурой оценки и выбора организаций на основе критериев, установленных в АО «Концерн Росэнергоатом», в том числе, с учетом специфики выполнения соответствующих подрядных работ (по ремонту, техническому обслуживанию, наладке, испытаниям, строительно-монтажным работам) согласно СТО «Основные правила обеспечения эксплуатации атомных станций».

При предварительном квалификационном отборе претендентов в ходе проведения конкурсных мероприятий осуществляется проверка наличия у них квалифицированных кадров, технологических и контрольных служб, технических средств, необходимых для выполнения работ, лицензий на выполнение работ на объектах АС и документов по охране труда.

Перечень основных документов, предоставляемых Подрядчиком в филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция» приведен в Приложении Б.

Подрядчик несет ответственность за достоверность предоставляемых документов.

1.16 Заказчик передает в электронном виде представителю Подрядчика перечень документов филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция», содержащих требования по охране труда, обязательные к применению при выполнении ремонта, технического обслуживания, наладки, испытаний и строительно-монтажных работ. Персонал Подрядчика обязан ознакомиться с требованиями переданных документов и руководствоваться ими в своей деятельности.

Перечень документов, содержащих требования по охране труда, приведен в Приложении В.

1.17 На этапе предварительного отбора претендентов Заказчик проводит экспертизу документов по охране труда согласно Приложению Б.

После заключения договора подрядных работ Заказчик проверяет у подрядной организации, наличие проекта производства работ (ППР), утвержденного Руководителем подрядной организации. В ППР должны быть указаны конкретные требования охраны труда для каждой работы (операции), предусматриваемой технологическими картами, идентифицированные опасности и мероприятия по снижению предварительно оцененных рисков, связанных с выполняемой работой, а также мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.

Проекта производства работ должен быть утвержден Руководителем претендующей организации. В ППР должны быть указаны конкретные требования по охране труда для каждой работы (операции), предусматриваемой технологическими картами, идентифицированные опасности и мероприятия по снижению предварительно оцененных рисков, связанных с выполняемой работой, а также мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.

ППР должен содержать графическую часть (при необходимости), иллюстрирующую технологический процесс производства работ, включая

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с	Лист										
							Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата					
												Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с	7										

схематичную планировку оборудования с указанием зон выполнения работ, связанных с различными рисками, а также маршруты безопасного передвижения персонала.

1.18 ППР должен соответствовать требованиям СТО 24.00.002-2011 Стандарт организации «Требования к составу проекта производства работ». Подрядчик согласовывает ППР со службами Заказчика, участие которых планируется в реализации данного ППР. Ответственным за проведение анализа и наличие утвержденного ППР является руководитель структурного подразделения-владелец оборудования, в котором планируется проведение работ. Согласование ППР со стороны Подрядчика по вопросам охраны труда и пожарной безопасности осуществляется соответствующими специалистами.

В случае несоответствия ППР требованиям охраны труда, пожарной, радиационной, ядерной и промышленной безопасности проект ППР направляется на доработку.

При заключении договора подрядных работ с Подрядчиком в обязательном порядке оговариваются сроки представления ППР Подрядчиком Заказчику на согласование. Срок утверждения ППР не позднее 5 рабочих дней до начала выполнения подрядных работ, при условии согласования ППР со всеми заинтересованными лицами.

Запрещается выполнение подрядных работ без утвержденного ППР.

Подрядчик несет личную ответственность за несвоевременное утверждение ППР.

Сроки согласования ППР должны выбираться из условия согласования одним должностным лицом со стороны Заказчика не более трех дней, а срок на устранение замечаний, выданных в ППР Подрядчик устанавливает самостоятельно.

1.19 Для организации взаимодействия по вопросам охраны труда Заказчик и Подрядчик своими приказами назначают должностных лиц из числа специалистов службы охраны труда;

- ответственных за взаимодействие по вопросам охраны труда с Подрядчиком (далее - Представитель Заказчика по охране труда);
- ответственных за взаимодействие по вопросам охраны труда с Заказчиком (далее - Представитель Подрядчика по охране труда).

1.20 Белоярская АЭС (Заказчик) несет ответственность за возникновение производственной опасности, не связанной с характером выполняемой Подрядчиком работы (допуск в опасную зону, подача напряжения, пара, газа и т.д.), за осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда и радиационной безопасности персоналом подрядной организации, производящей работы на оборудовании и территории Заказчика.

1.21 Подрядчик обязуется сообщать в течение суток руководству Белоярской АЭС (Заказчику) обо всех несчастных случаях с работниками организации, произошедших при выполнении работ на оборудовании и территории Белоярской АЭС (Заказчика). Направлять материалы расследования несчастного случая в адрес руководства Белоярской АЭС (Заказчику) в семидневный срок после окончания расследования.

1.22 Подрядчик отвечает за соответствие своего персонала присвоенным ему правам и группам по электробезопасности, за соблюдение условий и сроков проведения работ, за выполнение персоналом Подрядчика мер безопасности при работах и указаний допускающего Белоярской АЭС, полученных при инструктаже.

1.23 По прибытии на Белоярскую АЭС персонал Подрядчика проходит вводный инструктаж по ОТ, ПБ, РБ (при выполнении работ в зоне контролируемого доступа (ЗКД)).

1.24 По прибытии в направляемое подразделение персонал Подрядчика должен пройти первичный инструктаж по программе первичного инструктажа на рабочем месте данного подразделения, инструктаж проводит начальник подразделения/заместитель начальника или лицо его замещающее, с записью в «Журнале регистрации инструктажей на рабочем месте» данного подразделения Белоярской АЭС.

Если работы запланированы в нескольких структурных подразделениях, то первичный инструктаж на рабочем месте работники этих организаций проходят в каждом подразделении.

При проведении работ Подрядчиком непрерывно более трех месяцев должен проводиться повторный инструктаж по программе первичного инструктажа с периодичностью 1 раз в три месяца, в случаях проведения работ в течение года периодически с перерывом более двух месяцев повторный инструктаж по программе первичного инструктажа проводится каждый раз после перерыва в работах.

1.25 Электротехнический персонал Подрядчика проходит дополнительный инструктаж по электробезопасности с учетом особенностей участков электроустановки, на которых предстоит работать, а работники, на которых возлагаются обязанности выдающих наряд-допуск, руководителей и производителей работ, ответственных руководителей, исполнителей работ инструктируются также по схемам этих электроустановок на участке, где будут производиться работы.

1.26 Заказчик устанавливает обязательные требования к Подрядчику в области охраны труда, являющиеся неотъемлемой частью договора.

1.27 При заключении договора с подрядной организацией оформляется соглашение по охране труда (Приложение Г), которое является неотъемлемой частью договора и содержит перечень обязанностей сторон по обеспечению выполнения требований охраны труда при работах на оборудовании и территории Белоярской АЭС.

1.28 Производственные территории, участки работы и рабочие места должны быть подготовлены Подрядчиком для обеспечения безопасного производства работ.

Подготовительные мероприятия должны быть закончены до начала производства работ, согласно Перечню подготовительных мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ (Приложение Д).

Окончание подготовительных работ должно быть принято по Акту о выполнении подготовительных мероприятий по безопасности труда (Приложение Е) на основании «Решения комиссии о выполнении подготовительных мероприятий перед производством работ» (Приложение Ж), согласно «Процедуре подготовительных организационных мероприятий» (Приложение Н).

1.29 Персонал Подрядчика обязан выполнять требования «Положения о системе индивидуальной ответственности по предупреждению нарушений правил и норм по охране труда, эксплуатации и ремонту оборудования, пожарной и радиационной безопасности на Белоярской АЭС». Система индивидуальной ответственности (СИО) работников Подрядчика за безопасность труда предусматривает личную ответственность работника Подрядчика за выполнение требований правил и норм ОТ, ПБ и РБ при выполнении работ на территории и оборудовании Белоярской АЭС на основе талонов предупреждения нарушений. «Книжки талонов предупреждения нарушений» выдаются каждому работнику Подрядчика при проведении вводного инструктажа.

Инв. № подл.	Подпись и дата					Лист 9
	Инв. № дубл.					
	Взам. инв. №					
	Подпись и дата					
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с	

1.30 В целях исключения травматизма и профзаболеваний, обеспечения безопасности, снижения рисков при производстве работ обязательно применяется «Паспорт работ» (карта опасностей) при выполнении работ по Акту-допуску, наряду-допуску и «Паспорт работ (постоянное место)» на постоянных рабочих местах

1.31 «Паспорт работ» (карта опасностей) обязателен к применению персоналом Белоярской АЭС, персоналом подрядных, командированных, строительно-монтажных, проектных и других организаций при выполнении работ по «Акту-допуску для производства работ на территории атомной станции (организации)» (далее – Акт-допуск) и является приложением к Акту-допуску.

«Паспорт работ» обязателен к применению при выполнении работ по наряду-допуску на оборудовании и территории Белоярской АЭС при выполнении работ со сроком более 5 суток со дня начала работы и является приложением к наряду-допуску.

1.32 «Паспорт работ (постоянное место)» обязателен к применению при выполнении работ на постоянных рабочих местах (сварочные посты на ремонтной площадке, ремонтная зона по схеме раскладки оборудования, ремонтная зона по наряду-допуску (Акту-допуску) и т.д.).

Ответственность за организацию и оформление Паспорта возлагается на лиц, имеющих право выдачи нарядов-допусков и право подписи в Акте-допуске.

Форма и содержание «Паспорта работ», «Паспорта работ (постоянное место)» размещены на Board/OOT/Паспорт работ.

Порядок применения «Паспортов работ» при выполнении работ по Акту-допуску, наряду-допуску и на постоянных рабочих местах приведен в Приложении П.

1.33 Подрядчик обеспечивает свой персонал необходимыми сертифицированными СИЗ и проводит их обучению правильному использованию СИЗ.

При выполнении Подрядчиком работ в ЗКД обеспечение его работников СИЗ (передаются Подрядчику во временное пользование) и проведение обучения по правильному применению предоставленных СИЗ осуществляется Заказчиком по условиям договора.

Перечень СИЗ, передаваемых Заказчиком, для работы в ЗКД Подрядчику:

- спецодежда основная (комбинезоны, костюмы, халаты, берет или шапочки (чепчики)) и дополнительная (пленочные фартуки, нарукавники, полухалаты, полуккомбинезоны, комбинезоны и т.п.);

- СИЗ органов дыхания (респираторы, пневмомаски, пневмокуртки и др.);

- изолирующие костюмы (пневмокостюмы, костюмы из прорезиненной ткани и т. п.);

- спецобувь основная (обувь специального назначения с верхом из лавсановой или пропиленовой ткани или обувь кожаная) и дополнительная (резиновые сапоги, пластиковые чулки, следы, бахилы и др.);

- средства защиты рук (резиновые, пленочные и хлопчатобумажные перчатки).

Кроме перечисленных СИЗ всем работающим в ЗКД должны выдаваться нательное белье, носки, носовые платки разового пользования из марли или отбеленной бязи. В санпропускнике всем работающим также должны выдаваться сандалии, полотенца, мыло туалетное (банное), мочалки из синтетических материалов.

В случае необходимости обеспечения в ЗКД персонала подрядных организаций специализированными СИЗ, необходимых для выполнения порученной работы и не связанных с защитой от ионизирующего излучения, Подрядчик обеспечивает такими СИЗ своих работников самостоятельно.

Потребность в СИЗ, передаваемых Подрядчику для выполнения работ в ЗКД, определяется исходя из объемов, характера запланированных работ и оформляется протоколом до начала выполнения работ.

Инв. № полп	Подпись и дата		Инв. № лубл		Взам. инв. №		Подпись и дата	
<p>правильному применению предоставленных СИЗ осуществляется Заказчиком по условиям договора.</p> <p>Перечень СИЗ, передаваемых Заказчиком, для работы в ЗКД Подрядчику:</p> <ul style="list-style-type: none">- спецодежда основная (комбинезоны, костюмы, халаты, берет или шапочки (чепчики)) и дополнительная (пленочные фартуки, нарукавники, полухалаты, полуккомбинезоны, комбинезоны и т.п.);- СИЗ органов дыхания (респираторы, пневмомаски, пневмокуртки и др.);- изолирующие костюмы (пневмокостюмы, костюмы из прорезиненной ткани и т. п.);- спецобувь основная (обувь специального назначения с верхом из лавсановой или пропиленовой ткани или обувь кожаная) и дополнительная (резиновые сапоги, пластиковые чулки, следы, бахилы и др.);- средства защиты рук (резиновые, пленочные и хлопчатобумажные перчатки). <p>Кроме перечисленных СИЗ всем работающим в ЗКД должны выдаваться нательное белье, носки, носовые платки разового пользования из марли или отбеленной бязи. В санпропускнике всем работающим также должны выдаваться сандалии, полотенца, мыло туалетное (банное), мочалки из синтетических материалов.</p> <p>В случае необходимости обеспечения в ЗКД персонала подрядных организаций специализированными СИЗ, необходимых для выполнения порученной работы и не связанных с защитой от ионизирующего излучения, Подрядчик обеспечивает такими СИЗ своих работников самостоятельно.</p> <p>Потребность в СИЗ, передаваемых Подрядчику для выполнения работ в ЗКД, определяется исходя из объемов, характера запланированных работ и оформляется протоколом до начала выполнения работ.</p>								
					Лист			
					9а			

2	зам.	02-41и-500	Полуп	17.08.2018	ПЖ-ООТ-012-с
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	

2 Работа командированного персонала

2.1 Белоярская АЭС (Заказчик) отвечает за выполнение мер безопасности, обеспечивающих защиту командированного персонала Подрядчика от поражения электрическим током, рабочего и наведенного напряжения, паром и горячей водой.

2.2 Допуск к работе производится по «Правилам охраны труда при эксплуатации тепломеханического оборудования и тепловых сетей атомных станций АО «Концерн Росэнергоатом», «Правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок», «Инструкции по радиационной безопасности при эксплуатации Белоярской атомной станции», «Положения об организации и порядке применения нарядно-допускной системы на Белоярской АЭС». При этом персоналу Подрядчика могут быть предоставлены права только командированного персонала.

2.3 При выполнении в подразделениях АЭС ремонтных, наладочных и других работ на одном и том же оборудовании или сооружении одновременно несколькими организациями по прямым договорам с Заказчиком начальник подразделения/заместитель начальника по эксплуатации совместно с руководителями командированных организаций обязан разработать совмещенный график работ и общие мероприятия по охране труда, которые должны быть утверждены главным инженером Заказчика.

2.4 Первичный допуск к одновременной работе нескольких бригад других цехов и подрядных организаций на одном участке цеха производит начальник смены цеха с разрешения начальника своего цеха и начальника смены Заказчика о чем должна быть сделана запись в оперативном журнале.

2.5 Работы в действующих цехах Заказчика на тепломеханическом оборудовании или вблизи его, в местах действия опасных или вредных факторов, в которых расположено это оборудование, выполняемые персоналом командирующей организации должны проводиться по наряду-допуску, выданному представителем структурного подразделения - владельца оборудования.

2.6 Организация работ повышенной опасности, выполняемых работниками подрядных организаций должна осуществляться путем оформления наряда-допуска. Форма наряда-допуска и указания по его заполнению приведены в Приложении К.

Производство работ повышенной опасности, должно осуществляться, в точном соответствии с мероприятиями, обеспечивающими безопасные условия труда, предусмотренными нарядом-допуском.

2.7 Выполнение персоналом подрядной организации работ на высоте более 1,8 м с неинвентарных лесов, с применением систем канатного доступа, а также монтаж и демонтаж лесов и других средств подмащивания, проводится по наряду-допуску, выдаваемому ответственными работниками подрядной организации. Форма наряда-допуска и указания по его заполнению приведены в «Положении об организации и порядке применения нарядно-допускной системы на Белоярской АС».

2.8 Командированный персонал должен соблюдать требования охраны труда, установленные законодательными и иными правовыми актами.

2.9 На весь период проведения работ на территории Белоярской АЭС на командированный персонал в обязательном порядке распространяются все локальные нормативные акты, инструкции по охране труда, действующие на Белоярской АЭС.

2.10 Персонал подрядных организаций должен помнить и знать, что все электроустановки Белоярской АЭС являются действующими (находятся под напряжением) и свободный доступ (без установленного права доступа, без наряда-допуска или распоряжения)) в электроустановки ЗАПРЕЩЕН.

Инд. № подл.	Подпись и дата				
	Инд. № дубл.				
	Взам. инв. №				
	Подпись и дата				
2	зам	02-41и- 500	<i>Лавин</i>	17.08.2018	Пж-ООТ-012-с
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	
					Лист
					10

3.1 Оформление акта-допуска на выполнение работ строительно-монтажным персоналом оформляется ответственными представителями Подрядчика и Заказчика до начала работ в трех экземплярах (для подразделения - владельца, отдела охраны труда Белоярской АЭС и Подрядчика).

Форма «Акта-допуска на производство строительно-монтажных работ на территории организации» приведена в Приложении И.

3.2 В акте-допуске должны быть указаны: вид ограждения зоны работ или границы зоны работ, места входа (выхода) и въезда (выезда) в эту зону, наличие опасных и вредных факторов (расположенные вблизи действующие электроустановки, коммуникации), если они имеют место (Приложение Д).

3.3 Первичный допуск к работам по акту-допуску Подрядчика производится допускающим подразделения Белоярской АЭС.

3.4 Ответственность за выполнение мероприятий обеспечивающих безопасность работ, предусмотренных актом-допуском, несут представители Подрядчика и подразделения Белоярской АЭС, подписавшие Акт-допуск.

3.5 Белоярская АЭС несет ответственность за возникновение производственной опасности, не связанной с характером выполняемой Подрядчиком строительно-монтажной работы (допуск в опасную зону, подача напряжения, пара, газа и т.д.).

3.6 Работы в зонах действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, выполняются только при наличии наряда - допуска, выдаваемого Подрядчиком, и после проведения целевого инструктажа непосредственно на рабочем месте.

Форма «Наряда-допуска на производство работ в местах действия опасных и вредных факторов» приведена в Приложении К.

3.7 Первичный допуск по наряду – допуску Подрядчика осуществляет персонал Белоярской АЭС. Ежедневный допуск по данному наряду производится после уведомления (получения разрешения) допускающего этого подразделения.

3.8 Мероприятия по обеспечению безопасности труда и порядок производства работ, указанные в наряде-допуске, согласовываются в части предупреждения воздействия персонала Подрядчика на состояние эксплуатации и охраны труда в подразделении Белоярской АЭС с его руководителем (заместителем), который является уполномоченным представителем действующего предприятия (Белоярской АЭС).

3.9 Не допускается выдача наряда-допуска Подрядчику руководителем подразделения Белоярской АЭС.

3.10 Акт-допуск имеют право подписывать:

- со стороны Белоярской АЭС (Заказчика) - руководители (заместители руководителей) структурных подразделений Белоярской АЭС, на территории и оборудовании которого будет работать Подрядчик;
- со стороны Подрядчика – лицо, назначенное руководителем Подрядчика.

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата						
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с					Лист
										11

4

Работа строительно-монтажного персонала в действующих электроустановках и охранной зоне линий электропередачи

4.1 Строительно-монтажные, ремонтные и наладочные работы на территории организации - владельца электроустановок должны производиться в соответствии с договором или иным письменным соглашением со строительно-монтажной (ремонтной, наладочной) организацией (Подрядчика), в котором должны быть указаны сведения о содержании, объеме и сроках выполнения работ.

4.2 Перед началом работ руководитель подразделения Заказчика совместно с представителем Подрядчика должны составить Акт-допуск на производство работ на территории действующего предприятия по форме, установленной действующими строительными нормами и правилами.

4.3 Актом-допуском должны быть определены:

- места создания видимых разрывов электрической схемы, образованных для отделения выделенного для Подрядчика участка от действующей электроустановки, и места установки защитного заземления;
- место и вид ограждений, исключающих возможность ошибочного проникновения работников за пределы зоны работ;
- место входа (выхода) и въезда (выезда) в зону работ;
- наличие опасных и вредных факторов.

4.4 Ответственность за соблюдение мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ, предусмотренных актом-допуском, несут руководители Подрядчика и Заказчика.

4.5 Строительно-монтажные, ремонтные и наладочные работы на территории организации должны проводиться по наряду-допуску, выдаваемому ответственными работниками Подрядчика по форме, установленной действующим сводом правил.

4.6 Зона работ, выделенная для Подрядчика, как правило, должна иметь ограждение, препятствующее ошибочному проникновению персонала Подрядчика в действующую часть электроустановки.

4.7 Пути прохода и проезда персонала, машин и механизмов Подрядчика в выделенную для выполнения работ огражденную зону, как правило, не должны пересекать территорию или помещения действующей части электроустановок.

4.8 В тех случаях, когда зона работ не выгорожена или путь следования работников Подрядчика в выделенную зону проходит по территории или через помещения действующего РУ, ежедневный допуск к работам персонала Подрядчика должен выполнять допускающий, а работы в ней должны проводиться под надзором наблюдающего из числа персонала Заказчика.

4.9 Наблюдающий наравне с ответственным руководителем (исполнителем) Подрядчика несет ответственность за соответствие подготовленного рабочего места указаниям, предусмотренным в наряде-допуске, за наличие и сохранность установленных на рабочем месте заземлений, ограждений, плакатов и знаков безопасности, запирающих устройств приводов и за безопасность работников Подрядчика в отношении поражения электрическим током.

4.10 Действия персонала Подрядчика при возникновении аварийной ситуации должны планироваться. План ликвидации последствий аварийной ситуации Подрядчику необходимо согласовывать с соответствующими службами Заказчика. Представитель Заказчика по охране труда должен довести до руководителей и производителей работ Подрядчика схему оповещения, принятую на Белоярской АЭС, в случае возникновения аварийной ситуации и при несчастных случаях.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист
					Пж-ООТ-012-с	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист
------	------	----------	-------	------	--	------

4.11 Подрядчик должен обеспечить уведомление Заказчика о любом несчастном случае независимо от степени его тяжести немедленно, в течение десяти минут по телефону и затем в течение одного часа после обнаружения несчастного случая на специальном заполненном бланке установленной формы ОВКУ-Н/С4 («Предварительное сообщение о несчастном случае») должен уведомить Заказчика. Подрядчик в течение семи часов предоставляет Заказчику расширенную справку о произошедшем событии и предпринятых действиях соответствующих служб.

4.12 Расследование несчастных случаев должно проводиться в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации и «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях». Подрядчик обязан выполнять все мероприятия и рекомендации, вытекающие из расследования несчастных случаев, аварий и инцидентов. Направлять материалы расследования несчастного случая в адрес Заказчика в семидневный срок после окончания расследования.

4.13 Проведение строительно-монтажных, ремонтных и наладочных работы в электроустановках на территории Белоярской АЭС допускается только при наличии безукоризненных знаний правил работы в электроустановках, неукоснительном соблюдении правил и требований охраны труда при работе в электроустановках, выполнении принципов культуры безопасности, оформления всех технических мероприятий по безопасному производству работ в электроустановках.

Персонал подрядных организаций должен помнить и твердо знать, что все электроустановки Белоярской АЭС являются действующими и свободный доступ (без установленного права доступа) в электроустановки ЗАПРЕЩЕН.

Изм. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата

2	зам	02-41и-500	Павлов	13.08.2018	Пж-ООТ-012-с	Лист
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		13

Контроль за выполнением требований охраны труда при выполнении подрядных работ

5.1 Контроль за выполнением требований охраны труда при выполнении подрядных работ осуществляется Заказчиком на основе проверки соблюдения Подрядчиком требований охраны труда с учетом требований СТО 1.1.1.04.008.0134-2011 «Система управления охраной труда ОАО «Концерн Росэнергоатом» и в соответствии с разработанными внутренними процедурами по контролю состояния охраны труда.

5.2 Контроль осуществляется путем проведения планового контроля, патрулирования, оперативных и комплексных проверок, а также применения технических средств контроля (видеонаблюдение, фотографирование, видеосъемка и т.д.). При выявлении фактов несоблюдения Подрядчиком требований охраны труда составляется Акт по форме, приведенной в Приложении Л.

5.3 Акт проверки соблюдения требований охраны труда составляется в трех экземплярах:

- первый экземпляр - передается представителю Заказчика;
- второй экземпляр - передается представителю Подрядчика;
- третий экземпляр - передается в ООТ.

5.4 В случае выявления Заказчиком нарушения персоналом Подрядчика требований охраны труда, пожарной, радиационной или ядерной безопасности, а также безопасности при использовании в работе транспортных средств, Заказчик приостанавливает работу персонала Подрядчика, уведомив об этом руководителя работ Подрядчика.

Руководитель работ Подрядчика обязан принять меры по устранению выявленных нарушений и сообщить об этом ответственному лицу Заказчика. Ответственное лицо Заказчика, приостановившее работу, после личного контрольного осмотра участка, на котором было выявлено нарушение, дает разрешение на ее возобновление.

Изн. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	<p style="text-align: center;">Пж-ООТ-012-с</p>					Лист
										14
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата						

Приложение А

Права и обязанности Заказчика и Подрядчика при взаимодействии по вопросам охраны труда

А.1 Заказчик имеет право:

- принимать меры воздействия к работникам Подрядчика, допустившим нарушения требований охраны труда и безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- требовать от Подрядчика проведения внеочередной проверки знаний персонала при выявлении нарушений правил, норм и инструкций;
- контролировать соблюдение правил и норм по охране труда работников Подрядчика с составлением акта о соответствующем нарушении;
- приостанавливать в установленном порядке любые виды работ, ведущиеся с нарушениями правил и норм по охране труда, правил пожарной безопасности, радиационной безопасности. Возобновление работ может быть осуществлено только после устранения всех нарушений (несоответствий), послуживших основанием для их приостановки. Ответственное лицо Заказчика после личного контрольного осмотра участка, на котором было выявлено нарушение, дает разрешение на возобновление работ;
- отстранять в установленном порядке от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, имеющих медицинские противопоказания для выполнения работ, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, нарушающих требования безопасности с уведомлением об этом руководителя работ по наряду-допуску, а также руководителя Подрядчика. По каждому случаю отстранения должно быть принято решение руководителя Подрядчика;
- предъявлять в любой момент требования к подрядчику о замещении любого работника в следующих случаях: нарушение трудового распорядка, нарушения технологического процесса выполнения работ, включая требования ППР, нарушение правил охраны труда (правил безопасности), нарушение нарядно-допускной системы;
- блокировать пропуски подрядной организации за нарушения требований охраны труда.

А.2 Заказчик обязан:

- назначать должностных лиц, ответственных за взаимодействие по вопросам охраны труда с Подрядчиком и определить их обязанности;
- определять границы производственных территорий, участков работ и рабочих мест, предоставляемых Подрядчику для выполнения работ по договору;
- обеспечивать Подрядчика необходимыми проектными и рабочими документами, касающегося действующего производства, а также документами, содержащими требования по охране труда к выполняемым работам;
- информировать Подрядчика об имеющихся у Заказчика профессиональных рисках, произошедших несчастных случаях и профессиональных заболеваниях, связанных с видами работ, предусматриваемых условиями договора подряда;
- обеспечивать, чтобы персонал Подрядчика приступал к работам после оформления Акта-допуска;

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист
					Пж-ООТ-012-с	15

Изм. № подл.

Подпись и дата

Взам. инв. №

Инв. № дубл.

Подпись и дата

– осуществлять необходимый контроль за выполнением персоналом Подрядчика мероприятий по обеспечению безопасных условий труда, предусмотренных актом-допуском, нарядом-допуском и графиком совмещенных работ;

– обеспечивать организацию проведения вводного и первичного инструктажей на рабочих местах, на которых Подрядчик будет выполнять работы, а также целевых инструктажей в случае допуска к работам на оборудовании действующей АС;

– проводить периодические проверки соблюдения требований охраны труда в зонах выполнения работ персоналом Подрядчика путем патрулирования, а также периодические проверки соблюдения персоналом Подрядчика требований охраны труда по графику проверки с оформлением по их результатам отчетов, актов, предписаний;

– вносить предложения по проведению дополнительных мероприятий по оперативному контролю, направленных на снижение рисков работников АС и Подрядчика, в том числе с применением технических средств контроля за рисками;

– в случае приостановления работ, ведущихся с нарушениями требований охраны труда, предоставлять руководителю работ и при необходимости руководителю Подрядчика документированные свидетельства этих нарушений (фотографии, акты, протоколы, видео регистрации, талоны и др.);

– принимать меры профилактики нарушений требований охраны труда;

– организовывать санитарно-бытовые условия для выполнения Подрядной организацией договорных обязательств;

– осуществлять допуск Подрядчика к подрядным работам в опасной зоне только с учетом возможных последствий, обусловленных возникновением опасностей, не связанных с характером работы, выполняемой Подрядчиком;

– осуществлять контроль за соблюдением радиационной безопасности персоналом Подрядчика, производящей работы на оборудовании и территории АС;

– осуществлять контроль за выполнением требований правил охраны труда при проведении работ Подрядчиком;

– останавливать производство работ и принимать необходимые меры в случае угрозы возникновения аварий и несчастных случаев, нарушения требований нормативно-правовых актов и надзорных органов, выдавать обязательные для исполнения Подрядчиком предписания, в случае выявленных нарушений;

– допускать работников Подрядчика, осуществляющих контроль соблюдения требований охраны труда на рабочие места персонала Подрядчика.

А.3 Подрядчик имеет право на получение от Заказчика информации об имеющихся опасностях и рисках в зоне выполнения подрядных работ.

А.4 Подрядчик обязан:

– назначать должностных лиц, ответственных за взаимодействие по вопросам охраны труда с Заказчиком и определить их обязанности;

– выполнять подготовку, производство и завершение работ на объектах АС на основе согласованных с Заказчиком ППР, содержащих конкретные требования по охране труда к работам, предусматриваемым технологическими картами;

– передавать в отдел охраны труда АС список работников, привлекаемых к выполнению подрядных работ, с указанием наименования профессий, наличия квалификационных удостоверений на специальные виды работ, с отметкой о прохождении медосмотров, приложением приказа о назначении специалистов, ответственных за безопасное проведение работ;

Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с	Лист	16
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата			

– передавать Заказчику декларацию о соответствии и (или) сертификатов соответствия производственного оборудования, машин, механизмов, инструментов и приспособлений, технологических процессов, веществ, материалов, сырья установленным требованиям нормативных документов;

– при проведении работ в производственных подразделениях АС руководствоваться требованиями правил и инструкций по охране труда, действующих на АС, к числу которых относятся требования правил и инструкций по охране труда при проведении газоопасных работ, погрузочно-разгрузочных работ, работ на высоте, ремонтных и земляных работ, при обслуживании трубопроводов пара и горячей воды, проведении планово-предупредительного ремонта электрооборудования, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте вентиляционных систем, хранении и транспортировке баллонов со сжиженными и сжатыми газами, а также по безопасному производству работ кранами и т.п.;

– на постоянной основе принимать меры по обеспечению безопасности работников при производстве работ на оборудовании и территории АС на основе соблюдения ими требований охраны труда и проведения оценки профессиональных рисков;

– выполнять мероприятия по обеспечению безопасных условий труда, предусмотренных актом-допуском, нарядом-допуском и графиком совмещенных работ;

– обеспечивать своих работников исправными средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой и спецобувью (СИЗ) в соответствии с характером и условиями выполняемой ими работы (с учетом типовых норм) и контролировать правильность их применения, ухода и хранения (при выполнении Подрядчиком работ в ЗКД обеспечение его работников СИЗ и проведение обучения по правильному применению предоставленных СИЗ осуществляется Заказчиком);

– принимать меры по содержанию производственной территории, участков работ и рабочих мест, предоставляемых для выполнения договорных работ, в чистоте и порядке; обеспечить уборку мест выполнения работ от строительного мусора, отходов, инструментов, приспособлений по завершении работ;

– организовать в соответствии с действующими нормативными документами предоставление своим работникам лечебно-профилактического питания;

– принимать меры по обеспечению безопасности производственного оборудования, электропневмоинструмента, технологической оснастки, строительных и монтажных машин, грузоподъемных механизмов и приборов, и поддержанию их в технически исправном состоянии, а также по контролю за правильностью их применения (использования) в работе;

– принимать меры по обеспечению своевременности обслуживания оборудования и проведения соответствующих испытаний (поверок);

– принимать меры по обеспечению безопасности персонала при выполнении работ повышенной опасности, в том числе, работ на высоте, отдавая приоритет коллективным средствам защиты по сравнению с индивидуальными мерами;

– обеспечивать проведение регулярного контроля исправности ограждений и защитных устройств, а также правильного их использования (расстояния от опасной зоны, невозможность легкого съема и т.д.);

– обеспечивать проведение контроля за правильным применением настилов и строительных лесов и соответствие их характеру выполняемой работы, а также контроль переносимых грузов и безопасных проходов;

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с	Лист
											17

- своевременно сообщать обо всех несчастных случаях, произошедших с работниками Подрядчика и направлять материалы расследования несчастного случая в адрес Заказчика;
- обеспечивать постоянный контроль дозовых нагрузок персонала;
- контролировать наличие и применение исправных стандартных инструментов, лесов, подмостей, лестниц, ограждений, предупредительных знаков, технических средств сигнализации;
- до начала работ обеспечить проведение специалистами по охране труда АС вводного инструктажа по охране труда работникам подрядной организации;
- обеспечивать своих работников талонами системы индивидуальной ответственности и организовать работу в соответствии с Положением о системе индивидуальной ответственности по предупреждению нарушений правил и норм по охране труда, эксплуатации и ремонту оборудования, пожарной и радиационной безопасности на Белоярской АЭС;
- принимать меры профилактики нарушений требований охраны труда, правил эксплуатации и ремонта, пожарной и радиационной безопасности;
- проводить периодические проверки соблюдения требований охраны труда в зонах выполнения работ персоналом подрядной организации путем патрулирования, а также периодические проверки соблюдения персоналом подрядной организации требований охраны труда по графику проверки с оформлением по их результатам отчетов, актов, предписаний.

Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с	Лист
												18

Приложение Б

**Перечень основных документов, предоставляемых Подрядчиком в филиал
АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция» при проведении
конкурсных мероприятий**

1 Копии разрешающих документов на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора на объектах АО «Концерн Росэнергоатом».

2 Копия Проекта производства работ (ППР), содержащего основные технические и организационные мероприятия по обеспечению безопасности производства работ.

3 Копия Приказа Подрядчика о назначении лиц, ответственных за безопасность работ, составе бригад и лиц, осуществляющих надзор при производстве работ:

– список персонала, направляемого для проведения работ на Белоярской АЭС по договору, с указанием названия и номера договора, подразделения станции при проведении работ, а также сведения о проведенном обучении его и проверки знаний требований охраны труда, проведенного медицинского осмотра и отсутствии противопоказаний по выполняемой работе, а также разрешенную индивидуальную дозу облучения;

– списки лиц, утвержденные главным инженером Подрядчика, имеющих право быть руководителями и производителями работ по нарядам, членами бригады;

– списки лиц, утверждённые главным инженером Подрядчика, имеющих право выдачи наряда и право быть ответственными лицами при выполнении работ по наряду-допуску на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов;

– список лиц имеющих право подписывать Акт-допуск для производства строительно-монтажных работ на территории действующей АЭС со стороны Подрядчика.

4 Справка, подтверждающая наличие у Подрядчика обученных и допущенных к работе по профессиям, привлекаемых работников.

5 Часть 1 Дозиметрического паспорта работников, командируемых для выполнения работ на АЭС в условиях ионизирующего излучения».

6 Копия Приказа работодателя о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда (если численность работников превышает 50 человек) или приказа о введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики производственной деятельности (если численность работников не превышает 50 человек).

7 Копия Положения о системе управления охраной труда.

8 Копии Удостоверений о проверке знаний требований охраны труда.

9 Копия Перечня инструкций по охране труда для работников.

10 Справка об отсутствии медицинских противопоказаний работников Подрядчика, допущенных к работам на АС.

11 Копия Журнала регистрации несчастных случаев на производстве.

12 Перечень технических средств, устройств и оборудования для производства подрядных работ.

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	право выдачи наряда и право быть ответственными лицами при выполнении работ по наряду-допуску на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов;
					– список лиц имеющих право подписывать Акт-допуск для производства строительно-монтажных работ на территории действующей АЭС со стороны Подрядчика.
					4 Справка, подтверждающая наличие у Подрядчика обученных и допущенных к работе по профессиям, привлекаемых работников.
					5 Часть 1 Дозиметрического паспорта работников, командируемых для выполнения работ на АЭС в условиях ионизирующего излучения».
					6 Копия Приказа работодателя о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда (если численность работников превышает 50 человек) или приказа о введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики производственной деятельности (если численность работников не превышает 50 человек).
					7 Копия Положения о системе управления охраной труда.
					8 Копии Удостоверений о проверке знаний требований охраны труда.
					9 Копия Перечня инструкций по охране труда для работников.
					10 Справка об отсутствии медицинских противопоказаний работников Подрядчика, допущенных к работам на АС.
					11 Копия Журнала регистрации несчастных случаев на производстве.
					12 Перечень технических средств, устройств и оборудования для производства подрядных работ.

13 Копии паспортов, сертификатов и руководств по эксплуатации на технические средства (включая измерительные приборы, приспособления и инструменты), устройства и оборудование.

14 Графики проверки и освидетельствования технических средств, устройств и оборудования.

Инв. № подл.	Подпись и дата				Инв. № дубл.	Взам. инв. №	Подпись и дата	Инв. № подл.	
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с				Лист
									20

Приложение В

Перечень документов АО «Концерн Росэнергоатом», содержащих требования по охране труда

Заказчик передает Подрядчику в электронном виде следующие документы АО «Концерн Росэнергоатом», содержащие требования по охране труда:

1 СТО 1.1.1.02.001.0673-2017 Правила охраны труда при эксплуатации тепломеханического оборудования и тепловых сетей атомных станций АО «Концерн Росэнергоатом».

2 СТО 1.1.1.04.008.0134-2011 Положение о системе управления охраной труда предприятия, организации концерна «Росэнергоатом».

3 СТО 1.1.1.01.0069-2013 «Правила организации технического обслуживания и ремонта систем и оборудования атомных станций».

4 СТО 1.1.1.01.0678-2015 Основные правила обеспечения эксплуатации атомных станций.

5 СТО 1.1.1.03.004.1179-2016 «Организация работ со вскрытием оборудования атомных станций. Правила».

6 «Правила организации работы с персоналом на атомных станциях». Утверждены приказом ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 31.12.2014 № 9/1442-П.

7 ППБ-АС-2011 Правила пожарной безопасности при эксплуатации атомных станций.

8 Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях. Утверждены приказом Минтруда России от 24 октября 2002 № 73.

9 П-07-О1ШР-2015 Положение. Порядок составления, оформления и пересмотра проектов производства работ. Введен в действие с 10.12.2015 распоряжением № 1324-р от 24.11.2015 г;

10 ТП 1.2.6.1.0175-2015 «Типовое положение о системе управления охраной труда на строительных площадках АЭС».

11 Правила противопожарного режима в РФ.

12 Инструкция по мерам безопасности при выполнении земляных работ на территории Белоярской АЭС и изменений строительных конструкций зданий и сооружений.

13 Положение о порядке допуска подрядных организаций к работам на оборудовании и территории Белоярской АЭС.

14 Положение об организации и применении нарядно-допускной системы на Белоярской АЭС.

15 Инструкция о мерах пожарной безопасности на объектах Белоярской АЭС

16 Инструкция по радиационной безопасности при эксплуатации Белоярской атомной станции.

17 Положение по организации и проведению огневых работ на объектах Белоярской АЭС.

18 Положение об организации и проведении всех видов инструктажей на Белоярской АЭС.

19 Положение о системе индивидуальной ответственности по предупреждению нарушений правил и норм по охране труда, эксплуатации и ремонту оборудования, пожарной и радиационной безопасности на Белоярской АЭС.

Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	пересмотра проектов производства работ. Введен в действие с 10.12.2015 распоряжением № 1324-р от 24.11.2015 г;
Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	10 ТП 1.2.6.1.0175-2015 «Типовое положение о системе управления охраной труда на строительных площадках АЭС».
Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	11 Правила противопожарного режима в РФ.
Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	12 Инструкция по мерам безопасности при выполнении земляных работ на территории Белоярской АЭС и изменений строительных конструкций зданий и сооружений.
Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	13 Положение о порядке допуска подрядных организаций к работам на оборудовании и территории Белоярской АЭС.
Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	14 Положение об организации и применении нарядно-допускной системы на Белоярской АЭС.
Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	15 Инструкция о мерах пожарной безопасности на объектах Белоярской АЭС
Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	16 Инструкция по радиационной безопасности при эксплуатации Белоярской атомной станции.
Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	17 Положение по организации и проведению огневых работ на объектах Белоярской АЭС.
Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	18 Положение об организации и проведении всех видов инструктажей на Белоярской АЭС.
Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	19 Положение о системе индивидуальной ответственности по предупреждению нарушений правил и норм по охране труда, эксплуатации и ремонту оборудования, пожарной и радиационной безопасности на Белоярской АЭС.
Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	ПЖ-ООТ-012-с
1	зам	02-41и-198	Венер	12.03.2018		Лист 21
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

20 Инструкция по проведению ремонта и технического обслуживания на вскрытом оборудовании и трубопроводах Белоярской АЭС. ТИ 380-00.

21 Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями.

22 Правила безопасности при работе с инструментом и приспособлениями.

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата						
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	ПЖ-ООТ-012-с					Лист
										22

Приложение Г

Форма Соглашения по охране труда

Приложение
к договору от _____ № _____

Соглашение по охране труда
№ _____ от _____

АО «Концерн Росэнергоатом», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице
Заместителя Генерального директора - директора филиала АО «Концерн
Росэнергоатом»
«Белоярская атомная станция»

_____,
(наименование атомной станции) (Фамилия И.О.)
действующего на основании доверенности № _____ от _____ одной
стороны, и _____ именуемое в
(наименование объединения, предприятия, организации)
дальнейшем «Подрядчик», в лице

_____,
(должность, Фамилия И.О.)
действующего на основании Устава предприятия, заключили настоящее соглашение о
нижеследующем:

Предметом настоящего соглашения является включение в раздел «Обязанности сторон»
договора № _____ от _____, следующих условий по обеспечению
выполнения требований охраны труда:

- 1 Подрядчик обязуется:
 - 1.1 соблюдать требования охраны труда;
 - 1.2 обеспечить безопасное производство работ;
 - 1.3 разработать, при необходимости, дополнительные меры по обеспечению
безопасных условий труда и выполнять их в процессе работы;
 - 1.4 выполнить мероприятия по обеспечению безопасных условий труда,
предусмотренных актом-допуском, нарядом-допуском и графиком совмещенных
работ;
 - 1.5 выполнять работы силами подготовленного и аттестованного персонала,
назначить лиц, ответственных за обеспечение охраны труда; организовать допуск
персонала к работам, в том числе зонах постоянно или потенциально опасных
производственных факторов;
 - 1.6 обеспечить своих работников исправными средствами индивидуальной и
коллективной защиты, спецодеждой и спецобувью, лечебно-профилактическим
питанием и контролировать правильное их применение;
 - 1.7 содержать производственные территории, участки работ и рабочие места,
предоставляемые для производства договорных работ, в чистоте и порядке;
 - 1.8 обеспечить исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию
оборудования, электро-пневмоинструмента, технической оснастки, строительных и
монтажных машин, механизмов и приборов;

Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		Лист
					Пж-ООТ-012-с	
						23

1.9 направлять персонал, привлекаемый для работы на оборудовании и территории действующей АС, для прохождения обучения по программе вводного инструктажа в соответствующих службах АС;

1.10 организовать работу в соответствии с «Положением о системе индивидуальной ответственности по предупреждению нарушений правил и норм по охране труда, эксплуатации и ремонту оборудования, пожарной и радиационной безопасности на Белоярской АЭС»;

1.11 самостоятельно проводить специальную оценку условий труда на рабочих местах;

1.12 обеспечить необходимые условия для проведения проверок организации работ по охране труда в подразделениях Подрядчика комиссиями Заказчика и Генеральной инспекции АО «Концерн Росэнергоатом»;

1.13 обеспечить разработку и выполнение мероприятий по устранению замечаний комиссий Заказчика и Генеральной инспекции АО «Концерн Росэнергоатом»;

1.14 обеспечить организацию и проведение Дней охраны труда по графику Заказчика и участие его представителей в работе итоговых совещаний;

1.15 сообщать в течение суток руководству атомной станции (Заказчику) обо всех несчастных случаях с работниками организации, произошедших при выполнении работ на оборудовании и территории действующей атомной станции (Заказчика). Направлять материалы расследования несчастного случая в адрес руководства атомной станции (Заказчика) в семидневный срок после окончания расследования;

1.16 создать службу охраны труда или ввести должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы, в соответствии со статьей 217 ТК РФ.

2 Заказчик обязуется:

2.1 определить границы производственных территорий, участков работ и рабочих мест, предоставляемых Подрядчику для производства работ;

2.2 обеспечить подготовку действующего оборудования к работам Подрядчика на нем или вблизи его на территории подразделений АЭС;

2.3 обеспечить допуск персонала Подрядчика к работам в зоне действия оборудования или вблизи его;

2.4 провести инструктаж руководителей, производителей работ Подрядчика при допуске к работам в подразделениях АЭС;

2.5 обеспечить своевременное отключение (включение) оборудования и коммуникаций, поддержание установленных режимов их работы для обеспечения безопасного производства работ Подрядчиком;

2.6 представить проектно-техническую и другую документацию для производства работ Подрядчиком;

2.7 по графику, согласованному с Подрядчиком, обеспечить проведение проверок организации работ по охране труда в подразделениях Подрядчика с оформлением по их результатам Актов;

2.8 организовать обучение по программе вводного инструктажа в соответствующих службах АС привлекаемого персонала Подрядчика и провести проверку знаний по действующим на АС нормативным документам по охране труда;

2.9 предоставить Подрядчику полную и достоверную информацию по безопасному производству работ.

3 Во всех остальных случаях, не предусмотренных настоящим соглашением, стороны руководствуются договором № _____ от _____.

Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с	Лист	24
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата			

4 Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора № _____ от _____.

Заказчик

Подрядчик

(подпись)

(подпись)

М.п.

М.п.

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата					
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	ПЖ-ООТ-012-с		Лист		
							25		

Приложение Д

Примерный перечень подготовительных мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ

В графе таблицы «Наименование мероприятий» Акта-допуска, приведенном в СТО 1.1.1.02.001.0676-2017 (Приложение И), указывают подготовительные организационные и технические мероприятия, которые обеспечивают безопасность производства работ, выполняемые до начала подрядных работ, в том числе такие как:

- установление каналов связи между Заказчиком и Подрядчиком для оповещения и сигнализации;
- установление мест и видов ограждений выделенной зоны работ, исключающих возможность ошибочного проникновения работников Подрядчика за пределы зоны работ;
- проверка состояния освещения, при необходимости выполнение ремонта или монтажа временного освещения;
- установление мест входа (выхода) и въезда (выезда) за пределы зоны работ;
- определение порядка сопровождения по территории организации Заказчика в выделенную зону работников и транспорта Подрядчика;
- оценка наличия опасных и вредных производственных факторов, профессиональных рисков;
- обозначение действующего оборудования Заказчика, не обслуживаемого Подрядчиком;
- отключение подлежащего ремонту оборудования или участка трубопроводов;
- обозначение воздушных линий, находящихся под напряжением;
- обозначить места создания видимых разрывов электрической схемы, образованных для отделения выделенного участка от действующей электроустановки, и места установки защитного заземления;
- обозначение при проведении земляных работ в охранной зоне расположения и глубины залегания электрического кабеля;
- проведение мероприятий по обеспечению безопасного производства погрузочно-разгрузочных работ;
- проверить и обеспечить исправное состояние подъемников, люков, трапов в складских помещениях;
- обозначение мест расположения первичных средств пожаротушения и аптечек первой помощи;
- проведение мероприятий по обеспечению безопасного производства работ с использованием систем канатного доступа, а также выполнение работ с применением систем обеспечения безопасности при проведении работ на высоте;
- посыпание скользких мест на путях передвижения персонала противоскользкими средствами (например, песком или мелким шлаком);
- ограждение мест производства работ, установка подмостей, устройств защитных козырьков, вывешивание предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков);
- обеспечение чистоты рабочей зоны перед началом работ, уборка посторонних предметов, мусора и т.д.;

Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	<p>– обозначение воздушных линий, находящихся под напряжением;</p> <p>– обозначить места создания видимых разрывов электрической схемы, образованных для отделения выделенного участка от действующей электроустановки, и места установки защитного заземления;</p> <p>– обозначение при проведении земляных работ в охранной зоне расположения и глубины залегания электрического кабеля;</p> <p>– проведение мероприятий по обеспечению безопасного производства погрузочно-разгрузочных работ;</p> <p>– проверить и обеспечить исправное состояние подъемников, люков, трапов в складских помещениях;</p> <p>– обозначение мест расположения первичных средств пожаротушения и аптечек первой помощи;</p> <p>– проведение мероприятий по обеспечению безопасного производства работ с использованием систем канатного доступа, а также выполнение работ с применением систем обеспечения безопасности при проведении работ на высоте;</p> <p>– посыпание скользких мест на путях передвижения персонала противоскользящими средствами (например, песком или мелким шлаком);</p> <p>– ограждение мест производства работ, установка подмостей, устройств защитных козырьков, вывешивание предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков);</p> <p>– обеспечение чистоты рабочей зоны перед началом работ, уборка посторонних предметов, мусора и т.д.;</p>	
1	зам	02-41и-198	Селиванов		22.08.2018	ПЖ-ООТ-012-с	Лист
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	26		

- подготовка и доставка в зону производства работ необходимой оснастки, инструмента (согласно перечням);
- проверка наличия и исправности всех необходимых средств индивидуальной и коллективной защиты;
- ограждение зоны проведения работ, вывеска знаков безопасности или плакатов с предупреждающими надписями;
- организация и оформление «Паспорта работ» при выполнении работ по наряду-допуску, по наряду-допуску для работы в электроустановках, по Акту-допуску для производства работ на территории атомной станции (организации), по наряду-допуску на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов;
- определение путей прохода и подъема к рабочим местам;
- выполнение организационно-технических мероприятий по радиационной безопасности (дезактивация, установка защитных экранов и т.д.);
- определение и подготовка места для сбора отходов;
- подготовка рабочих мест с учетом возможности проведения операций с полным заполнением трубопроводов и (или) циркуляцией воды в них;
- ревизия инструментов, маркировка неучтенного инструмента;
- учет и ревизия применяемых деталей, запасных частей, материалов, приспособлений, предохранительных устройств (заглушек), оборудования и т.п.

Инд. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата					
1	зам	02-41и-198	<i>Евгений</i>	22.08.2018	Пж-ООТ-012-с				
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата					
					Лист				
					27				

Приложение Е

Форма Акта о выполнении подготовительных мероприятий по безопасности труда

Акт о выполнении подготовительных мероприятий безопасности труда
" ____ " _____ 20__ г.

(наименование организации Заказчика)

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика _____,
(должность, фамилия и инициалы)
представитель Подрядчика _____,
(должность, фамилия и инициалы)

составили настоящий акт о нижеследующем.

Подготовительные мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ
выполнены в полном объеме:

Наименование мероприятия	Дата выполнения	Исполнитель

Представитель Заказчика _____ (И.О. фамилия)
(подпись)

Представитель Подрядчика _____ (И.О. фамилия)
(подпись)

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"> <div> <p>Пж-ООТ-012-с</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Лист 28 </div> </div>				
					Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата

Приложение Ж

**Решение комиссии о выполнении подготовительных мероприятий перед
производством работ**

Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция»

Объект ремонта _____

АКТ № _____ ОТ _____

О выполнении подготовительных мероприятий перед производством работ

Комиссия в составе:

Председатель комиссии

(Заместитель директора, заместитель главного инженера) (Должность, Фамилия И.О.)

Члены комиссии:

куратор ОРЗ _____
(Должность, Фамилия И.О.)

представитель ООТ _____
(Должность, Фамилия И.О.)

представитель цеха-владельца оборудования _____
(Должность, Фамилия И.О.)

представитель подрядной организации _____
(Должность, Фамилия И.О.)

произвела обследование состояния выполнения мероприятий по допуску подрядной организации _____ к выполнению работ по договору _____

и установила следующее:

1. Подрядной организации _____ присвоен статус _____

2. Комиссия проверила наличие и содержание следующих документов, необходимых для допуска:

- письмо подрядной организации _____, с указанием лиц, ответственных за безопасное проведение работ по договору,

- распоряжение ЗДИРФЗ _____ о допуске персонала на территорию и сооружения Белоярской АЭС

- распоряжение ГИС _____ о порядке допуска к работам

- акт-допуск (3 экз.) _____

- ППР на выполнение работ _____

- удостоверения у персонала Подрядчика с записью о прохождении медицинского

осмотра и проверке знаний _____

- журнал работ _____

- соглашение по охране труда, приложение № _____ к договору _____

3. Инструктажи вводный и первичный на рабочем месте персоналом пройдены

4. Зона работ выгорожена

5. Требования ППР и ответственных лиц оперативного персонала АЭС выполнены

6. Замечания (нарушения), препятствующие допуску к выполнению работ _____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	организации _____ к выполнению работ по договору _____
					и установила следующее:
Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	1. Подрядной организации _____ присвоен статус _____
					2. Комиссия проверила наличие и содержание следующих документов, необходимых для допуска:
Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	- письмо подрядной организации _____, с указанием лиц, ответственных за безопасное проведение работ по договору,
					- распоряжение ЗДИРФЗ _____ о допуске персонала на территорию и сооружения Белоярской АЭС
Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	- распоряжение ГИС _____ о порядке допуска к работам
					- акт-допуск (3 экз.) _____
Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	- ППР на выполнение работ _____
					- удостоверения у персонала Подрядчика с записью о прохождении медицинского осмотра и проверке знаний _____
Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	- журнал работ _____
					- соглашение по охране труда, приложение № _____ к договору _____
Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	3. Инструктажи вводный и первичный на рабочем месте персоналом <u>пройденны</u>
					4. Зона работ выгорожена _____
Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	5. Требования ППР и ответственных лиц оперативного персонала АЭС <u>выполнены</u>
					6. Замечания (нарушения), препятствующие допуску к выполнению работ _____
Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	_____

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Под	

3. ОРЗ оформить заявку на выполнение работ.

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Приложение И

Форма Акта-допуска для производства работ на территории атомной станции (организации)

«___» _____ 20__ .

(наименование организации)

Мы, нижеподписавшиеся:

представитель организации _____

(фамилия и инициалы, должность)

представитель подрядчика _____

(фамилия и инициалы, должность)

составили настоящий акт о нижеследующем.

Организация представляет участок (территорию), ограниченный координатами

(наименование осей, отметок и номер чертежа)

для производства на нём _____

(наименование работ)

под руководством технического персонала – представителя подрядчика на следующий срок:
начало «___» _____ 20__ г., окончание «___» _____ 20__ г.

2. До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель

3. По завершении производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель

Представитель организации _____

(подпись)

Представитель подрядчика _____

(подпись)

Примечание – при необходимости ведения работ после истечения срока действия настоящего акта-допуска необходимо составить акт-допуск на новый срок.

Инв. № подл. Подпись и дата Взам. инв. № Инв. № дубл. Подпись и дата

1	зам	02-41и-198	Евсеев	22.08.2018
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата

ПЖ-ООТ-012-с

Лист

31

Приложение К

Форма Наряда-допуска на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов

Выдан "___" _____ 20__ г.

Действителен до "___" _____ 20__ г.

1. Руководителю работ _____
(Ф.И.О., должность)

2. На выполнение работ _____
(наименование работ, место, условия их выполнения)

Начало работ в ___ час. ___ мин. _____ 20__ г.

Окончание работ в ___ час. ___ мин. _____ 20__ г.

3. Вредные и опасные производственные факторы, которые действуют или могут возникнуть независимо от выполняемой работы в местах ее производства:

4. До начала производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель

5. В процессе производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель

6. Состав исполнителей работ:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Профессия (должность), квалификация, группа по электробезопасности	Фамилия и инициалы лица, проводившего инструктаж и ознакомление с условиями работы	Подпись лица, ознакомивше гося с условиями работ

Изн. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Изн. № дубл.	Подпись и дата

Изн.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	ПЖ-ООТ-012-с	Лист
						32

7. Наряд-допуск выдал _____
(должность, Ф.И.О. уполномоченного приказом

работодателя лица, подпись, дата)

Наряд-допуск принял _____
(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

8. Письменное разрешение эксплуатирующей организации на производство работ имеется.

Мероприятия по обеспечению безопасности строительного производства согласованы _____

(должность, Ф.И.О. уполномоченного представителя действующего

производственного объекта, подпись, дата)

9. Рабочее место и условия труда проверены. Мероприятия, указанные в наряде-допуске, выполнены.

Разрешаю приступить к выполнению работ _____
(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

10. Изменения в составе исполнителей работ:

Введен в состав исполнителей работ	Выведен из состава исполнителей работ	Дата, время	Ф.И.О. лица, разрешившего произвести изменения в составе исполнителей работ, подпись

11. Наряд-допуск продлен до _____
(дата, подпись лица,

выдавшего наряд-допуск)

Разрешаю продолжить выполнение работ _____
(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

12. Работа выполнена в полном объеме. Материалы, инструмент, приспособления убраны. Работники выведены. Наряд-допуск закрыт.

Руководитель работ _____
(дата, подпись)

Лицо, выдавшее наряд-допуск _____
(дата, подпись)

Изн. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата

Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с	Лист
						33

Приложение Л

Приложение к наряду-допуску на производство работ в местах действия опасных или вредных производственных факторов

Ежедневный допуск к работе и ее окончание

Дата и время допуска	Подписи		Дата и время оконча- ние работ	Подпись
	Ответственный исполнитель работ	Допус- кающий		Ответственный ис- полнитель работ

Изменение в составе бригады

Введен в состав бригады (фамилия и.о., профессия,	Выведен из состава бригады (фамилия и.о., профессия,	Дата и время	Разрешил ответствен- ный руководитель работ (подпись)

Согласование с пожарной частью (При выполнении огневых работ)

Представитель ПЧ Фамилия, инициалы	Согласован о Подпись	Дата, время	Для замечаний и предложений

Изм. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инд. № дубл.	Подпись и дата

Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с	Лист
						34

Приложение М

Форма Акта проверки соблюдения требований охраны труда

Экз. № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Наименование структурного подразделения АС)

Представителем Заказчика

(ФИО, должность лица, составившего настоящий Акт)

Составлен настоящий Акт о том, что « ____ » _____ 20 ____ г. на объекте АС _____

(наименование объекта АС)
Проведена проверка выполнения требований охраны труда персоналом
Подрядчика _____

(наименование подрядной организации)

В присутствии представителя Подрядчика _____
(ФИО, должность)

В ходе проверки выявлены следующие нарушения (несоответствия):

№ п/п	Выявленное нарушение (несоответствие)	Производитель работ (ФИО, должность)	Пункт нормативного документа и его требование	Наименование нормативного документа	Примечание

Приложение

(запись о проведенной фиксации нарушений способом фотографирования на фотоаппарат, сотовый телефон и иные технические средства контроля)

Работы выполняются по договору: _____
(заполняется представителем Подрядчика)

Акт составлен в 3-х экземплярах: 1-й экз. - получил представитель Заказчика.
2-й экз. - получил представитель Подрядчика.
3-й экз. - передан в ООТ станции.

Представитель Подрядчика: _____
(подпись)

Представитель Заказчика: _____
(подпись)

С Актом ознакомлен: _____
(подпись производителя работ)

Инь. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инь. № дубл.	Подпись и дата

Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Пж-ООТ-012-с	Лист
						35

Приложение Н

Процедура подготовительных организационных мероприятий

Персонал подрядных организаций (Подрядчик), прибывшие на Белоярскую АЭС (Заказчик) для производства работ, обязаны руководствоваться процедурой подготовительных организационных мероприятий, которая включает в себя:

1 Ознакомление Подрядчика с данной Процедурой подготовительных организационных мероприятий под роспись и визирование в журнале регистрации инструктажей;

2 Организация проведения вводного инструктажа по безопасности труда, проведение вводного противопожарного инструктажа;

3 Организация проведения первичного инструктажа на рабочем месте по безопасности труда, проведение первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте в подразделении Заказчика;

4 Назначить должностных лиц Подрядчика, ответственных за взаимодействие по вопросам охраны труда с Белоярской АЭС и определить их обязанности;

5 Назначить должностных лиц Белоярской АЭС, курирующих работы Подрядчика.

6 Выполнение подготовительных работ по «Акту о выполнении подготовительных мероприятий перед производством работ»

7 Проведение инструктажа персоналу Подрядчика о неукоснительном соблюдении требований правил, станционных процедур и положений, используя документы:

- Положение об организации и проведении всех видов инструктажей на Белоярской АЭС;
- Положение о порядке допуска подрядных организаций к работам на оборудовании и территории Белоярской АЭС);
- Положение об организации и применении нарядно-допускной системы на Белоярской АЭС;
- Положение о системе индивидуальной ответственности по предупреждению нарушений правил и норм по охране труда, эксплуатации и ремонту оборудования, пожарной и радиационной безопасности на Белоярской АЭС;
- Положение по составлению программ, организации и порядке проведения проверок, испытаний и наладочных работ на оборудовании и системах Белоярской АЭС;
- Инструкция по организации и выполнению ремонта зданий и сооружений Белоярской АЭС;
- Инструкция по мерам безопасности при выполнении земляных работ на территории Белоярской АЭС и изменений строительных конструкций зданий и сооружений;
- Положение об организации ведения строительного контроля (технологического надзора) персоналом цехов (отделов) при сооружении объектов капитального строительства;
- Положение о ведении строительного контроля персоналом УКС при сооружении объектов капитального строительства;
- Регламент проведения строительного контроля СМР в помещениях, принятых во временную (постоянную) эксплуатацию;

Инв. № подл.	Подпись и дата		Инв. № дубл.		Взам. инв. №		Подпись и дата	
<p>Белоярской АЭС;</p> <ul style="list-style-type: none">– Положение о порядке допуска подрядных организаций к работам на оборудовании и территории Белоярской АЭС);– Положение об организации и применении нарядно-допускной системы на Белоярской АЭС;– Положение о системе индивидуальной ответственности по предупреждению нарушений правил и норм по охране труда, эксплуатации и ремонту оборудования, пожарной и радиационной безопасности на Белоярской АЭС;– Положение по составлению программ, организации и порядке проведения проверок, испытаний и наладочных работ на оборудовании и системах Белоярской АЭС;– Инструкция по организации и выполнению ремонта зданий и сооружений Белоярской АЭС;– Инструкция по мерам безопасности при выполнении земляных работ на территории Белоярской АЭС и изменений строительных конструкций зданий и сооружений;– Положение об организации ведения строительного контроля (технологического надзора) персоналом цехов (отделов) при сооружении объектов капитального строительства;– Положение о ведении строительного контроля персоналом УКС при сооружении объектов капитального строительства;– Регламент проведения строительного контроля СМР в помещениях, принятых во временную (постоянную) эксплуатацию;								
					Пж-ООТ-012-с			
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Лист			
					36			

- Положение об обеспечении исполнения договорных обязательств в форме денежных средств при осуществлении закупок Белоярской АЭС;
- Регламент организации закупочной деятельности Белоярской АЭС;
- Инструкция по поддержанию чистоты и порядка в производственных помещениях и на территории промплощадки Белоярской АЭС.

Инв. № подл.	Подпись и дата		Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	<div>Пж-Оот-012-с</div>	Лист
							37
	Изм	Лист					№ докум.

Приложение II
Порядок применения «Паспортов работ»
при выполнении работ по Акту-допуску, наряду-допуску
и на постоянных рабочих местах

1 Общие положения

1.1 «Паспорт работ» (карта опасностей) обязателен к применению персоналом Белоярской АЭС, персоналом подрядных, командированных, строительно-монтажных, проектных и других организаций при выполнении работ по «Акту-допуску для производства работ на территории атомной станции (организации)» (далее – Акт-допуск) и является приложением к Акту-допуску.

«Паспорт работ» обязателен к применению при выполнении работ по наряду-допуску на оборудовании и территории Белоярской АЭС при выполнении работ со сроком более 5 суток со дня начала работы и является приложением к наряду-допуску.

«Паспорт работ (постоянное место)» обязателен к применению при выполнении работ на постоянных рабочих местах (сварочные посты на ремонтной площадке, ремонтная зона по схеме раскладки оборудования, ремонтная зона по наряду-допуску (Акту-допуску) и т.д.).

Ответственность за организацию и оформление Паспорта возлагается на лиц, имеющих право выдачи нарядов-допусков и право подписи в Акте-допуске.

1.2 Работы, выполняемые без оформления (надлежащего оформления) «Паспорта работ», запрещаются. К лицам, допустившим нарушения Порядка применения «Паспорта работ», применяются меры системы индивидуальной ответственности (СИО) и дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством и «Правилами внутреннего трудового распорядка работников Белоярской АЭС».

1.3 Для лучшего восприятия визуальной информации рекомендуется применять «Паспорт работ», «Паспорт работ (постоянное место)» только в цветовом оформлении. Допускается применение «Паспорта работ» в цветовом оформлении на бумажном носителе (формат А3, А4).

2 Назначение и содержание «Паспорта работ», «Паспорта работ (постоянное место)».

2.1 «Паспорт работ» применяется в целях обеспечения безопасности работающих и снижения рисков при выполнении работ по Актам-допускам, нарядам-допускам в условиях воздействия опасных и вредных факторов.

2.2 «Паспорт работ» служит для акцентирования внимания работников на реально существующих и потенциальных опасностях и рисках для жизни и здоровья (опасных и вредных факторах), имеющих на рабочем месте (в рабочей зоне), а также на средствах индивидуальной и коллективной защиты, которые следует применять от воздействия производственных факторов.

2.3 Пиктограммы опасных и вредных факторов окрашены в желтый цвет, а пиктограммы, предписывающие применение средств индивидуальной и коллективной защиты - в контрастный синий цвет в соответствии с требованиями

ГОСТ 12.4.026-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний».

Инв. № подл.	Подпись и дата		Инв. № дубл.	Взам. инв. №	Подпись и дата	
	Подпись и дата					
	Подпись и дата					
	Подпись и дата					
1	нов.	02-41и-198	22.05.2018	Пж-ООТ-012-с		Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		37а

2.4 Отметки («галочка», знак «+») проставляются черным или темно-синим маркером в верхнем левом углу пиктограмм:

- к пиктограммам желтого цвета - об имеющихся на рабочем месте (в рабочей зоне) опасных и вредных факторах;
- к пиктограммам синего цвета - о средствах индивидуальной и коллективной защиты, обязательных к применению при выполнении данной работы.

В средней части Паспорта работ указываются сведения о месте производства и содержании (вида) работ и лицах, ответственных за безопасное производство работ.

2.5 Базовая информация для заполнения «Паспортов работ»:

- карты специальной оценки рабочих мест по условиям труда;
- реестры идентифицированных опасностей и оцененных рисков;
- требования правил и инструкций по охране труда;
- требования безопасности, содержащиеся в паспортах оборудования, машин, механизмов, инструмента и т.д.;
- требования организационно-технологической документации (ППР, ТУ, ПОР, ТП, ППР на высоте, ПОС);
- обстановка непосредственно на рабочем месте (в рабочей зоне).

2.6 В зависимости от реальной обстановки на рабочем месте в «Паспорт работ» вносятся дополнительные (специальные) требования по обеспечению безопасности работающих.

3 Порядок хранения, выдачи и оформления «Паспорта работ»

3.1 Ламинированная табличка «Паспорт работ» предназначена для многоразового применения. Хранение ламинированных табличек «Паспорт работ» организуется в местах допуска персонала к выполнению работ по наряду-допуску (у допускающего), у лиц, имеющих право выдачи нарядов-допусков и право подписи в Акте-допуске (при выполнении работ по Акту-допуску).

3.2 «Паспорт работ» вывешивается на рабочем месте (в рабочей зоне) на весь период выполнения работ по Акту-допуску, наряду-допуску на видном месте.

3.3 На постоянных местах работы вывешивается «Паспорт работ (постоянное место)» с указанием всех имеющихся на рабочем месте (в помещении) опасных и вредных факторов и необходимых средств защиты от них. В таблицу, содержащую сведения о месте производства работ, вносятся:

- наименование подразделения;
- наименование участка, отдела, лаборатории, номер смены;
- номер помещения;
- содержание (вид работ);
- Ф.И.О. и должность лица, ответственного за безопасность работ на данном рабочем месте;
- номер телефона ответственного лица.

При изменении условий - устранении имеющихся и (или) возникновении новых рисков - ответственным лицом вносятся соответствующие изменения в «Паспорт работ».

3.4 «Паспорт работ» при выполнении работ по наряду-допуску заполняется руководителем работ (совместно с допускающим) и производителем работ при первичном допуске на рабочее место. В случае, когда назначение ответственного руководителя работ не требуется (наряд-допуск для работы в электроустановках), «Паспорт работ» заполняет производитель работ, который должен руководствоваться установленными процедурами, нормами и правилами, а также оценить существующие риски непосредственно на месте работ.

Инв. № полп.	Подпись и дата	
	Взам. инв. №	Инв. № публ.
	Подпись и дата	
	Подпись и дата	

1	НОВ.	02-41и-198	22.03.2018	Пж-ООТ-012-с	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.		376

Допускающий по наряду-допуску контролирует наличие Паспорта и правильность его заполнения.

3.5 Ответственный руководитель (руководитель работ) работ при первичном допуске вывешивает на месте работы «Паспорт работ» в присутствии допускающего и производителя работ, а допускающий - плакат «Работать здесь!».

ЗАПРЕЩЕНО при первичном допуске вывешивание «Паспорта работ» на рабочем месте при отсутствии ответственного руководителя (руководителя работ) работ (мастера, прораба) и производителя работ.

3.6 На каждый наряд-допуск на территории действующего Акта-допуска оформляется отдельный «Паспорт работ». Заполнение осуществляется аналогично указанному в п.3.4.

При выполнении работ по Акту-допуску без оформления наряда-допуска «Паспорт работ» вывешивается на входе в зону выполнения работ. В этом случае Паспорт заполняется ответственным лицом Подрядчика совместно с ответственным лицом подразделения, на территории (оборудовании) которого выполняются работы по Акту-допуску.

3.7 Информация об имеющихся и потенциальных опасностях и рисках, применении средств индивидуальной и коллективной защиты, отмеченных в «Паспорте работ», в обязательном порядке доводится до работников во время проведения целевых инструктажей при первичном и ежедневных допусках к работе.

При допуске после пробного включения оборудования и необходимости выполнения дальнейших ремонтных работ, «Паспорт работ» ОФОРМЛЯЕТСЯ (ВЫВЕШИВАЕТСЯ) ЗАНОВО на рабочем месте.

Руководители работ (мастера, прорабы), оперативный персонал Белоярской АЭС, лица, курирующие работы, выполняемые по Актам-допускам подрядными организациями, должны периодически проверять соблюдение работающими требований, содержащихся в «Паспорте работ», наряду с другими требованиями безопасности.

После закрытия Акта-допуска, наряда-допуска «Паспорт работ», наряду с другими знаками безопасности, снимается ответственным лицом и передается на хранение в предназначенное для знаков безопасности место.

Пометки на пиктограммах и информация о предыдущей работе в ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ стираются.

Хранение и выдача «Паспорта работ» с пометками, оставшимися после выполнения предыдущей работы, ЗАПРЕЩЕНО!

Инв. № полл	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата
-------------	----------------	--------------	--------------	----------------

1	нов.	02-41и-138	22.03.2018	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
Пж-ООТ-012-с				37в

Приложение Р

Формы списков лиц, ответственных за безопасную организацию и/или выполнение работ

УТВЕРЖДАЮ

Главный инженер (руководитель)
наименование подрядной организации

Приложение к письму

от «__» ____ 20__

№

(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» ____ 20__

Список лиц, ответственных за безопасную организацию и/или выполнение работ в электроустановках

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, профессия	Разряд	Группа по э/б	до 1000В			выше 1000В			Член бригады	Право подписания акта-допуска
					Выдающий наряд	Ответственный руководитель работ	Производитель работ	Выдающий наряд	Ответственный руководитель работ	Производитель работ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Иванов Иван Иванович	Электромонтёр	4	V	-		+		-	-	+	

(должность лица, подготовившего список)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Изм. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Изм. № дубл.	Подпись и дата
--------------	----------------	--------------	--------------	----------------

2	нов.	02-4/ч-500	Иванов	17.07.2018
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата

ПЖ-ООТ-012-с

Лист

37г

**Список лиц, ответственных за безопасную организацию и/или
производство работ в местах действия опасных или вредных факторов**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, профессия	Разряд	Группа по э/б	Работы на высоте (группа допуска)	Наряд-допуск		Право выдачи наряда - допуска	Право подписания акта- допуска
						Руководитель работ	Производитель работ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Сергеев Сергей Сергеевич	Мастер	-	II	3	+	+	+	+

(должность лица, подготовившего список)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**Список лиц, ответственных за безопасную организацию и/или производство работ
на тепломеханическом оборудовании**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, профессия	Разряд	Группа по э/б	Общий наряд		Наряд- допуск, промежуто чный наряд		Член бригады	Право подписания акта-допуска
					Руководитель работ	Производитель работ	Руководитель работ	Производитель работ		
1	2	3	4	5	6	7	9	10	12	13
1.	Петров Петр Петрович	Слесарь	4	II	-				+	

(должность лица, подготовившего список)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Инт. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инт. № подл.	Подпись и дата

2	нов.	02-444-500	Сергеев	17.07.2018
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата

ПЖ-ООТ-012-с

Лист

37д

Лист регистрации изменений

[illegible]

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата

Пж – ООТ – 012-с

Лист

38

Действующий. № 811 от 22.09.2017. Печать 13.08.2018.

Лист ознакомления

С «Положением о о порядке допуска подрядных организаций к работам на оборудовании и территории Белоярской АЭС» ознакомлен:

[illegible]

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата

					<p style="text-align: center;">Пж – ООТ – 012-с</p>	Лист
						39
Изм	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		