

Директор филиала
АО «Гринатом» в г. Владимир
_____/ А.А. Яшнов
« ____ » _____ 2022 год

техническое задание
на оказание услуг

Предмет закупки:

Оказание информационно-консультационных услуг для работников АО «Гринатом»
по курсам: 1. Incident RespondeR, 2. Threat Hunter.

Владимир

Техническое задание
на оказание услуг
СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3. Объем оказываемых услуг, либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

Подраздел 2.4. Код ОКПД 2

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1. Общие требования

Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4. Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6. Специальные требования

Подраздел 3.7. Требования к сроку выполнения услуг

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1. Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2. Требования по приемке оказанных услуг

Подраздел 4.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

Оказание информационно-консультационных услуг для работников АО «Гринатом» по курсам: 1. Incident RespondeR, 2. Threat Hunter.

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг.

Оказание информационно-консультационных услуг для работников АО «Гринатом» по курсам: 1. Incident RespondeR, 2. Threat Hunter (далее – Услуги).

№	Наименование курса
1	Incident RespondeR
2	Threat Hunter

Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг.

Содержание программ:

1. Incident RespondeR

• Ключевые темы:

- Cyber kill-chain и модели MITRE ATT&CK
- Процесс реагирования на инцидент
- Важнейшие источники доказательств
- Методы сбора данных
- Артефакты Windows для реагирования на инциденты
- Артефакты Linux для реагирования на инциденты

2. Threat Hunter

• Ключевые темы:

- Введение в процессы threat hunting
- Научный метод создания гипотез
- Применение Cyber kill-chain и MITRE ATT&CK для поиска угроз
- Источники логов и их возможности
- Цифровая криминалистика для нужд threat hunting
- Поиск ВПО, инструментов и специальных методов атакующих
- Threat hunting в масштабе предприятия и Sysmon

Подраздел 2. 3. Объем оказываемых услуг, либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

№	Наименование курса	час./дн., не менее	Кол-во услуг*
1	Incident RespondeR	18/3	5
2	Threat Hunter	24/4	1

Подраздел 2.4. Код ОКПД 2

62.09.20 – Услуги в области информационных технологий прочие и компьютерные услуги прочие, не включенные в другие группировки.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1. Общие требования

Исполнитель должен иметь: план проведения, в котором указана следующая информация: наименование курсов, цель, стоимость за каждый курс, дата начала; объем программ в часах в соответствии с п.2.2 Раздела 2 к настоящему Техническому заданию, консультации должны проводиться на русском языке, программы курсов должны быть предоставлены на русском языке.

Исполнитель должен в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания Договора и далее ежеквартально направлять на электронный адрес Заказчика: календарный график на оказание информационно-консультационных услуг по темам согласно п.2.2 Раздела 2 к настоящему Техническому заданию, который должен содержать: даты проведения консультаций по каждой теме, продолжительность консультации.

В день начала оказания информационно-консультационных услуг работникам Заказчика Исполнитель предоставляет официальные пособия в электронном виде по соответствующим программам. Все пособия переходят в личное пользование работников по окончании консультации.

Форма оказания услуги: очная с применением дистанционных технологий (дистанционная) посредством удаленного доступа с рабочей станции (компьютера) пользователя.

Курсы в очной форме с применением дистанционных технологий (дистанционной) должны проходить в виде онлайн-трансляции – трансляция очного курса из аудитории Учебного центра Исполнителя на рабочую станцию (компьютер/ноутбук) работника Заказчика. Работник получает возможность видеть презентацию доклада, слышать лектора и задавать ему вопросы в чате. Участник онлайн-трансляции получает доступ к электронным пособиям и дополнительным материалам.

Продолжительность часа соответствует нормативным требованиям (60 мин). Время проведения занятий работников Заказчика: в будние дни в интервале с 10.00 до 18.00 часов по Московскому времени.

Заказчик направляет Исполнителю Заявки по электронной почте за 10 (десять) рабочих дней до начала консультации, содержащие наименование и полное описание необходимой услуги, срок ее исполнения, в соответствии с предоставленным Исполнителем графиком.

Заявка на участие в консультации должна содержать список работников Заказчика, направляемых на консультацию (с указанием ФИО, контактного телефона, и адреса электронной почты).

В течение 1 (одного) рабочего дня после получения Заявки Исполнитель направляет на электронный адрес Заказчика, подтверждение согласования Заявки с указанием ФИО и должности лица, принявшего Заявку, и зачисляет работника Заказчика в учебную группу.

Услуга, в зависимости от темы курса, включает проведение практических работ на территории Исполнителя - в очной форме с применением дистанционных технологий (дистанционной) посредством удаленного доступа с рабочей станции (компьютера) пользователя.

Исполнитель должен обладать программным обеспечением и инфраструктурой для проведения лабораторных и практических работ.

Исполнитель предоставляет доступ работникам Заказчика к программному обеспечению и инфраструктуре при проведении лабораторных и практических работ.

По требованию и в сроки, указанные Заказчиком Исполнитель должен информировать о ходе оказания Услуг. Немедленно ставить в известность Заказчика в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход оказания услуг или делающих оказание услуг невозможным.

По окончании консультации работникам Заказчика Исполнитель выдает в зависимости от курса свидетельства/сертификаты установленного Исполнителем образца в печатном и (или) электронном виде.

Место оказания услуг: на территории Исполнителя в очной форме с применением дистанционных технологий (дистанционной) посредством удаленного доступа с рабочей станции (компьютера)

пользователя.
Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг.
Заказчик вправе контролировать ход и качество организации оказания Услуг без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.
Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг.
<i>Не предъявляются</i>
Подраздел 3.4. Требования к конфиденциальности
<p>Обработка персональных данных с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке, и принимать необходимые меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».</p> <p>В целях исполнения обязательств Исполнитель самостоятельно получает согласия работников Заказчика на обработку их персональных данных. При обработке персональных данных Исполнитель имеет право на совершение следующих действий (операций) с персональными данными Заказчика: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Передача (предоставление, доступ) персональных данных третьим лицам может осуществляться только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации либо по письменному поручению Заказчика</p>
Подраздел 3.5. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг.
<i>Не предъявляются</i>
Подраздел 3.6. Специальные требования
<p>В случае изменения даты или отмены оказания услуг Исполнитель обязан уведомить Заказчика по электронной почте о переносе сроков оказания услуг работников Заказчика с указанием даты оказания услуг. Данное уведомление высылается не позднее 5 (пяти) рабочих дней до запланированной даты начала проведения консультации. Перенос консультации возможен не более 2 (Двух) раза за период действия договора.</p> <p>Календарный график на оказание услуг на оказания услуг по каждой из тем, предоставляемый Исполнителем в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания Договора и далее ежеквартально, должен содержать несколько дат (не менее трех) с момента заключения договора до окончания срока оказания услуги.</p> <p>В том случае, если во время проведения консультации работник по уважительной причине (болезни) прекращает консультацию, по согласованию сторон Исполнитель проводит консультацию в другие даты без дополнительной оплаты.</p>
Подраздел 3.7. Требования к сроку выполнения услуг
Срок оказания услуг: с даты заключения договора по 29 декабря 2023г.

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1. Описание конечного результата оказанных услуг
Результатом оказания услуги является оказание информационно-консультационных услуг работникам Заказчика по заявленным курсам в заявленные сроки. По окончании оказания услуг работникам Заказчика Исполнитель выдает в зависимости от курса свидетельства/сертификаты установленного Исполнителем образца в печатном и (или) электронном виде.
Подраздел 4.2. Требования по приемке оказанных услуг

Акт сдачи-приемки оказанных услуг оформляется по окончании оказания услуг по каждой Заявке.

Не позднее 1 (Одного) рабочего дня после оказания Услуг, Исполнитель обязуется направить на электронный адрес Заказчика сканированные копии документов: Акт, счет на оплату оказанных Услуг, копии свидетельства/сертификата установленного Исполнителем образца в печатном и (или) электронном виде.

В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан рассмотреть его и, при отсутствии замечаний к оказанным Услугам, подписать и направить 1 (Один) экземпляр Исполнителю или дать в письменном виде мотивированный отказ от приема оказанных Услуг с указанием всех претензий к оказанным Услугам.

Подраздел 4.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

Не позднее 1 (Одного) рабочего дня после оказания Услуг Исполнитель обязуется направить на электронный адрес Заказчика сканированные копии документов: Акт, счет на оплату оказанных Услуг, копии свидетельства/сертификата в электронном виде.

В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан рассмотреть его и, при отсутствии замечаний к оказанным Услугам, подписать и направить 1 (Один) экземпляр Исполнителю или дать в письменном виде мотивированный отказ от приема оказанных Услуг с указанием всех претензий к оказанным Услугам.

Оригиналы документов Исполнитель направляет почтой (курьерской службой) по адресу: 600007, г. Владимир, ул. Северная, д.1а курьерской службой в течение 5 (пяти) рабочих дней после оказания Услуг.

Ежеквартально, с момента заключения договора, а также после исполнения всех обязательств по договору, в случае прекращения или расторжения Договора, Стороны обязуются производить сверку взаиморасчетов по согласованной форме.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Исполнитель предоставляет доступ работникам Заказчика к программному обеспечению и инфраструктуре при проведении лабораторных и практических.

В день начала оказания услуг работникам Заказчика Исполнитель предоставляет официальные пособия (материалы) в электронном виде по соответствующим программам.

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Количество листов
-	-	-