



15.09.2022

319/496-ТЗ

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель генерального директора -  
начальник отделения «Новоуральское»  
филиала «Северский» ФГУП «НО РАО»

\_\_\_\_\_ В.В. Александров

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Предмет закупки: оказание услуг (услуги по адаптации и сопровождению) с использованием экземпляров Системы КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость услуг с установленными у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс, для отделения "Новоуральское" филиала "Северский" ФГУП "НО РАО"

Новоуральск  
2022 год

<i><b>Код</b></i>	<i><b>Вид услуги</b></i>
63.99.10.190	Услуги информационные автоматизированные компьютерные прочие, не включенные в другие группировки

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

### РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

### РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования по обучению персонала заказчика

### РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

### РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

### РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

## РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Оказание услуг (услуги по адаптации и сопровождению) с использованием экземпляров Системы КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость услуг с установленными у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс.

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

### Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

На оборудовании Заказчика установлены следующие экземпляры систем «КонсультантПлюс» (данные в Таблице 1).

Таблица 1

Название экземпляра системы	Версия системы	Число ОД
СПС Консультант Юрист: Версия Проф	сетевая	Не менее 5
СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение	сетевая однопользовательская	2
СС КонсультантПлюс: Строительство	сетевая однопользовательская	2
СС КонсультантПлюс: Изменения в проверках органами власти (сетевая однопользовательская)	сетевая однопользовательская	2
СС КонсультантПлюс: Проверки и штрафы (сетевая однопользовательская)	сетевая однопользовательская	2

Дата начала оказания услуг – с момента подписания Договора.  
Срок оказания услуг – 12 (двенадцать) месяцев с момента подписания Договора.  
Адрес оказания услуг: 624130, Российская Федерация, г. Новоуральск, ул. Дзержинского, д.7.

### Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Оказание услуг (услуги по адаптации и сопровождению) с использованием экземпляров Системы(м) КонсультантПлюс, установленных у Заказчика должно предусматривать:

- адаптацию (тестирование, регистрацию, формирование в комплект(ы)) экземпляров Системы(м) на компьютерном оборудовании Заказчика;
- передачу заказчику актуальной информации (актуальных наборов текстовой информации), адаптированных к установленным у Заказчика экземплярам Системы(м)) путем ежедневного пополнения систем по телекоммуникационным сетям (Интернет) или еженедельного сотрудником Исполнителя;

<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение технической профилактики работоспособности экземпляров Системы(м) КонсультантПлюс, восстановление работоспособности экземпляров Системы(м) КонсультантПлюс в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком (тестирование, переустановка);</li> <li>- обучение Заказчика работе с экземплярами Системы(м) по методикам Сети КонсультантПлюс с возможностью получения специального сертификата об обучении;</li> <li>- организация Исполнителем Службы поддержки клиентов по электронной почте, телефонам «Горячей» линии, а также посредством использования функций правовой он-лайн поддержки в СПС ««КонсультантПлюс».</li> <li>- поиск документов, не вошедших в Систему(мы) КонсультантПлюс, установленную(ые) у Заказчика и предоставление Заказчику возможности получения текстов необходимых ему документов в случае их наличия;</li> <li>- Обслуживание осуществляется без выбора документов в форме абонентского обслуживания. Заказчик без дополнительных письменных разрешений имеет право использовать тексты правовых актов в печатном виде с обязательным указанием Системы Консультант Плюс, как источника информации.</li> </ul>
Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки
Объем отдельных услуг в общем объеме закупок не определен.

## РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования
<p>1. Исполнитель должен обеспечить:</p> <p>1.1 возможность ежедневного обновления информационных баз из оболочки программы по средствам телекоммуникаций с полной юридической обработкой;</p> <p>1.2 возможность централизованного пополнения системы с сохранением личных настроек пользователя;</p> <p>1.3 система должна быть совместима со всеми современными версиями ОС MicrosoftWindows (Windows XP SP3/Vista/7/8/10 и выше, WindowsServer 2003 SP2 /WindowsServer 2008 /WindowsServer 2012 и выше);</p> <p>1.4 возможность оказывать услуг (услуги по адаптации и сопровождению) ежедневно посредством Интернет пополнения или не реже 4 раз в месяц специалистом Исполнителя (при необходимости).</p>
Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

1. Исполнитель обеспечивает качество включённой информации и корректную работу программных средств;
2. обновление информации должно проводиться специалистами Исполнителя непосредственно по адресу Заказчика;
3. обеспечение возможности заказа необходимых документов отсутствующих в установленном информационном банке по телефону и получение этих документов по электронной почте, оперативные консультации по телефону;
4. проверку на наличие вирусов и других вредоносных программ в информационном обновлении.
5. достоверность нормативно-правовой документации в системе;
6. возможность получения полной информации о последних поступлениях правовой информации;
7. использование для рубрикации федеральных нормативно-правовых актов тематического рубрикатора, основанного на классификаторе правовых актов, одобренного Указом Президента РФ от 15.03.2000 № 511 "О классификаторе правовых актов";
8. наличие в документах подробных ссылок на связанные документы в формате гипертекста;
9. полноценное регулярное обновление (пополнение) информационных банков с полной юридической обработкой информации;
10. оперативность обновления информационных банков с даты принятия документа до доставки информации пользователю;
11. возможность автоматической выборки базы данных на искомый момент времени;
12. установка новой оболочки системы и переустановка старой в случае изменения условий эксплуатации;
13. информирование пользователей о новостях законодательства;
14. техническая профилактика;
15. обучение эффективным методам работы с системой;
16. консультирование по вопросам работы с системой;
17. информационно-техническая поддержка пользователей («горячая линия»);
18. поиск документов по индивидуальному заказу;
19. замена программных версий;
20. постановка фрагмента текста на контроль;
21. автоматический переход из документа в синхронную ссылку нормативной базы;
22. онлайн чат;
23. возможность экспортирования в WORD изменений сравниваемых редакций;
24. сохранения текста в формате FB2, EPUB.

Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие и совместимость услуг (услуги по адаптации и сопровождению) с установленными у заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс.

Исполнитель обязан предоставить заказчику документы, подтверждающие наличие у Исполнителя необходимых прав на использование технологий и иных результатов интеллектуальной деятельности, и, в частности, копию Лицензионного соглашения, подтверждающего, что специальное программное обеспечение, используемое Исполнителем для оказания услуг заказчику, полностью совместимо с установленными у заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс, а также с самостоятельно подготовленными на основании технологии КонсультантПлюс внутренними информационными ресурсами заказчика (отдельные документы и подборки, перечни документов «на контроле», комментарии, технологические взаимосвязи собственных документов заказчика с Системами КонсультантПлюс и т.д.).

Исполнитель обязуется предоставить достоверные сведения о совместимости оказываемых услуг (услуги по адаптации и сопровождению) с установленными у заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего такую совместимость, а также о возможности оказания указанных информационных услуг.

#### Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Срок гарантии на информационное обслуживание комплектов СПС равен сроку действия договора. Гарантийное обслуживание осуществляется по месту нахождения Заказчика. Время восстановления работоспособности обновляемого комплекта СПС не должно превышать 24 часов.

#### Подраздел 3.5 Требования по обучению персонала заказчика

1. Исполнитель должен обеспечить:
  - 1.2 возможность работы пользователей с полным массивом правовой информации в офисе Исполнителя;
  - 1.3. регулярное бесплатное обучение пользователей на рабочих местах, дистанционное ознакомление с новшествами, дистанционное обучение и презентации.

### РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

#### Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Получение оперативно и в полном объеме консультационно – информационной помощи для специалистов юридических, бухгалтерских, кадровых служб, специалистов по закупкам и т.п. при работе с нормативно-правовыми документами.

#### Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Своевременное и непрерывное пополнение информационных баз.

Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

1. Исполнитель должен ежеквартально в срок до 2-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, предоставить Заказчику:
  - 1.2 акт оказания услуг (услуги по адаптации и сопровождению) (в двух экземплярах);
  - 1.3 счет-фактуру;
  - 1.4 счет на оплату.
2. Документы оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Исполнитель должен обеспечить регулярное бесплатное обучение пользователей на рабочих местах, дистанционное ознакомление с новшествами, дистанционное обучение и презентации.

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1	ОД	Одновременный доступ
2	ОС	Операционная система
3	СПС	Справочно-правовые системы

Юрист

Логинова Е.Р.