

Утверждаю:
ЗАКАЗЧИК:

Заместитель главного инженера по
ремонту филиала АО «Концерн
Росэнергоатом»
«Калининская атомная станция»

_____ О.Г. Волков

« ____ » _____ 2022 г

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
«Оказание услуг по техническому обслуживанию и эксплуатации лифтов
КлнАЭС»

Удомля
2022

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ ИЛИ РАБОТ

Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг или выполняемых работ

Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг или выполняемых работ

Подраздел 2.3. Сведения об объекте

Подраздел 2.4 Требования к разработке ППР

Подраздел 2.5. Код ОКПД 2

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ ИЛИ РАБОТАМ

Подраздел 3.1. Общие требования

Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг или выполняемых работ

Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг или выполняемых работ

Подраздел 3.4. Требования к безопасности оказания услуг или работ и безопасности результата оказанных услуг или выполненных работ

Подраздел 3.5. Специальные требования

Подраздел 3.6. Требования к сроку выполнения услуг или работ

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ИЛИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Подраздел 4.1. Описание конечного результата оказанных услуг или выполненных работ

Подраздел 4.2. Требования по приемке оказанных услуг или выполняемых работ

Подраздел 4.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг или выполненных работ)

РАЗДЕЛ 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

Оказание услуг по техническому обслуживанию и эксплуатации лифтов КЛНАЭС.

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ ИЛИ РАБОТ

Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг

Целью оказания услуг является своевременное выявление и устранение повреждений, обеспечение безопасной и надежной эксплуатации оборудования экономически эффективным и экологически приемлемым способом при безусловном приоритете обеспечения безопасности.

Техническое обслуживание лифтов.

Ежесменный контроль за работой лифтов.

Устранение дефектов в процессе эксплуатации.

Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг или выполняемых работ

Техническое обслуживание (ТО) лифтов согласно графику (приложение 2). Виды и объем работ, входящих в ТО лифтов, проводится согласно инструкциям по эксплуатации, а также сборнику СН-ТОЛ (для пассажирских лифтов) и сборнику № ОЭСН-81-26-12-2014 (для грузовых лифтов).

Внеплановое оказание услуги: восстановление работоспособности лифта, вышедшего из строя в результате затопления, пожара, вандальных действий или иных ситуаций.

Эксплуатация лифтов включает в себя:

- регламентные переключения режимов работы лифта;
- хранение, учёт и выдача ключей от машинных отделений лифтов;
- ежесменное обслуживание лифтов (визуальный осмотр и опробование оборудования машинных отделений, приямков, этажных остановок, кабин, поддержание эксплуатационного порядка);
- эвакуация пассажиров из остановившего лифта круглосуточно по необходимости;
- дежурство на диспетчерском и телефонном пульте прямой связи круглосуточно;
- техническое обслуживание, поддержание в работоспособном состоянии и ремонт систем диспетчерского контроля за работой лифтов.
- разработка должностных и производственных инструкций, положений, регламентов. Ведение эксплуатационной документации.
- сопровождению грузов в грузовых лифтах, сопровождению людей и грузов в грузопассажирских лифтах.

Ежесменное обслуживание лифтов включает:

Визуальный осмотр:

- проверка наличия и достаточность освещения машинного помещения, кабины, шахты, площадки перед дверьми шахты;
- проверка состояния ограждения шахты и кабины;
- проверка наличия и целостность «Правил пользования лифтом», предупредительных и указательных надписей;
- проверка отсутствия механических повреждений оборудования, расположенного в машинном помещении, шахте, приемке и купе кабины;
- проверка состояния канатов.
- обновление маркировки по мере необходимости помещений и лифтового оборудования.

Опробование:

- проверка исправности действия замков дверей шахты;
- проверка исправности действия контактов дверей шахты и кабины;
- проверка исправности действия подвижного пола;
- проверка исправности действия блокировки дверей кабины и шахты;
- проверка точности остановки кабины на этажных площадках;
- проверка исправности звуковой и световой сигнализации, двусторонней переговорной связи;
- проверка работоспособности лифта путем воздействия на кнопки вызова и приказа.

Поддержание эксплуатационного порядка:

- уборка машинных отделений 37 шт. (7 спаренных) - 1 раз в неделю в течении года;
- уборка приемков лифтов 61 шт.- по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц в течении года;
- уборка купе кабины лифта шт. – 1 раз в сутки в течении года.

Перечень машинных отделений, шахт лифтов (площадь) указаны в приложение 4.

Эвакуации пассажиров из остановившего лифта:

- проведение работ по освобождению пассажиров из остановившихся лифтов, пуск остановившихся лифтов в работу, а также устранение неисправностей, связанных с прекращением функционирования двусторонней переговорной связи и диспетчерского контроля за работой лифта, в том числе в выходные и праздничные дни (время эвакуации пассажиров не должно превышать 30 мин. с момента получения сообщения на диспетчерском пульте);

Подготовке лифтов к ежегодному техническому освидетельствованию экспертными организациями:

- подготовка и предоставление испытательной лаборатории (центру) технической и эксплуатационной документации лифта;
- допуск специалистов испытательной лаборатории (центра) к оборудованию лифта;

- сопровождение специалистов экспертной организации во время освидетельствования лифтов;
- регламентные переключения во время проверок, измерений и испытаний лифтов;
- управление лифтом с машинного отделения и крыши кабины;
- подготовка лифта по условиям необходимым для проведения конкретных измерений и испытаний в соответствии с инструкцией по эксплуатации лифта.

Подготовка и загрузка тарифованных испытательных грузов.

Сопровождение грузов в грузовых лифтах, сопровождению людей и грузов в грузопассажирских лифтах:

- сопровождение грузов в грузовых лифтах по потребности (круглосуточно в течении года);
- сопровождение людей и грузов в грузопассажирском лифте ГО-1, круглосуточно, 45 суток.
- сопровождение людей и грузов в грузовом лифте ГО-2, круглосуточно, 32 суток.
- сопровождение грузов в грузовом лифте ГО-4, круглосуточно, 32 суток.

Дежурство (в том числе круглосуточное) электромеханика в период приезда руководства и участников делегаций.

Перечень помещений передаваемых во временное пользование необходимых для круглосуточного дежурства, а также мастерские указаны в приложении 3.

Подраздел 2.3. Сведения об объекте

Лифты в количестве 61 единицы, расположены в производственных и административных зданиях промышленной зоны и внешних объектах КЛнАЭС:

- 55 лифтов расположены на территории промышленной зоны КЛнАЭС;
- 2 лифта на территории г. Удомля в здании ЦОИ на удаленном расстоянии (5 км) от промышленной зоны КЛнАЭС.
- 2 лифта на территории санатория-профилактория КЛнАЭС на удаленном расстоянии (21 км) от промышленной зоны.
- 2 лифта на территории г. Удомля в девятиэтажном здании жилого назначения по пр. Энергетиков № 18 на удаленном расстоянии (5 км) от промышленной зоны КЛнАЭС.

Объекты:

- Инв. № 6504 Административный корпус: лит А - основное строение – АХО;
- Инв. № 6504002 Инженерно-бытовой корпус (без встроенных помещений) убежища ГО в здании ИБК на 1000 укываемых) – ЦОРО;
- Инв. № 605901 Главный корпус с машзалом – ТЦ-1;
- Инв. № 589700 Спецкорпус 1 и 2 блок – ХЦ;
- Инв. № 1001 Блок 1 защитная оболочка реакторного отделения – РЦ-1;

Инв. № 20001 Блок 2 защитная оболочка реакторного отделения – РЦ-1;
Инв. № 15259 Здание ЛБК (без встроенных помещений убежища ГО на 200 укрываемых в здании ЛБК) – АХО;
Инв. № 9635721 Спецкорпус: лит.А3 - санитарно-бытовой блок – ЦОРО;
Инв. № 9635717 Главный корпус: лит. А - реакторное отделение – РЦ-2;
Инв. № 9635719 Спецкорпус: лит. А2 - блок мастерских – ЦЦР;
Инв. № 9635720 Спецкорпус: лит. А - блок спецводоочистки – ХЦ;
Инв. № 9635718 Главный корпус: лит.А1 - машзал с деаэрационным отделением;
лит. А2 -этажерка электротехнических устр – ТЦ-2;
Инв. № 9635721 Спецкорпус: лит.А3 - санитарно-бытовой блок – ЦОРО;
Инв. № 9635715 Хранилище твердых радиоактивных отходов: лит. А -блок хранения; лит. А1 - здание переработки; лит. А – ЦОРО ТРО;
Инв. № 9800295 Главный корпус. Реакторное отделение. – РЦ-2 4 блок;
Инв. № 9800296 Главный корпус. Машинное отделение с ДО. – ТЦ-2 4 блок;
Инв. № 9800910 Спецкорпус. Санитарно-бытовой корпус зоны свободного доступа – ЦОРО;
Инв. № 67702 Основной корпус "Профилактория-Санатория Калининской АЭС": лит. А1 – пищеблок – СП;
Инв. № 67703 Основной корпус "Профилактория-Санатория Калининской АЭС": лит. А - жилой блок – СП;
Инв. № 9640627 Здание информационно-аналитического центра – ЦОИ (УИОС);
Инв. № 1057 Девятиэтажное здание жилого назначения.

Подраздел 2.4 Требования к разработке ППР

Перед началом оказания услуг Исполнитель должен разработать ППР в соответствии с требованиями:

- Положение о разработке проектов производства работ на выполнение работ на объектах Калининской атомной станции. Состав, порядок оформления, согласования, утверждения и регистрации. 00.--.ПЛ.0018.03;

- Проект производства работ на ремонт оборудования атомных станций. Состав, порядок оформления, согласования, утверждения и регистрации СТО 1.1.1.01.003.1763-2020.

Исполнитель разрабатывает ППР на конкретный вид работ. При разработке ППР не допускается использовать и ссылаться на типовые ППР, разработанные КЛНАЭС. Данные ППР допускается использовать только в качестве образца.

Подраздел 2.5. Код ОКПД 2

43.29.19.110 Работы по монтажу лифтов, эскалаторов и движущихся тротуаров, требующие специальной квалификации включая ремонт и техническое обслуживание.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ ИЛИ РАБОТАМ

Подраздел 3.1. Общие требования

Исполнитель должен использовать собственное оборудование, приборы, инструмент (исправный, испытанный, поверенный) необходимое для оказания услуг.

Исполнитель должен обеспечить персонал, осуществляющего техническое обслуживание, ремонт и эксплуатацию лифтового оборудования в сертифицированной спецодежде (с обозначением принадлежности персонала к организации – исполнителю).

Исполнитель должен обеспечить персонал сертифицированными, исправными, испытанными средствами индивидуальной защиты необходимыми для оказания услуг с учетом воздействия на персонал вредных и опасных производственных факторов.

Материалы необходимые для уборки помещений приобретает Исполнителем за собственный счет.

Передача оборудования подрядной организации для эксплуатации, ремонта и оперативного обслуживания осуществляется по двустороннему Акту приема-передачи в соответствии с требованиями НТД и процедуре, принятой на КЛнАЭС. Эксплуатационная документация на оборудование, передаваемое в эксплуатацию, ремонт и техническое обслуживание должна быть передана непосредственно исполнителю.

Для оказания услуг на территории Калининской АЭС персонал Исполнителя при себе должен иметь:

- удостоверение с отметками о проверке знаний по ОТ, ППБ, ПРБ и прохождении медицинского осмотра;
- группой по электробезопасности отвечающий требованиям ПОТЭУ;
- удостоверение о допуске к работам на высоте.

Исполнитель должен:

- назначить специалистов, ответственных за организацию выполнения услуг по техническому обслуживанию, ремонту лифтов и оборудования систем диспетчерского контроля;

- назначить персонал и возложить на него оказание услуг по техническому обслуживанию, ремонту лифтов и оборудования систем диспетчерского контроля;

- обеспечить специалистов должностными инструкциями, а персонал – производственными инструкциями и инструкциями по охране труда;

- обеспечить своевременное, качественное и в полном объеме оказание услуг в соответствии с руководством по эксплуатации, или с системой планово-предупредительных ремонтов лифтов, на которые отсутствует руководство по эксплуатации;

- обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты, инструментом, приспособлениями и приборами, необходимыми для обеспечения безопасного производства работ;

- разместить:

а) в кабине лифта и на основном посадочном этаже/площадке «Правила пользования лифтом»;

б) в кабине лифта и на основном посадочном этаже/площадке информацию с номерами телефонов, по которым осуществляется вызов персонала, осуществляющего ремонт лифтов;

- в случае угрозы жизни и здоровью людей незамедлительно информировать владельца о необходимости приостановить использование лифта по назначению;

- информировать Заказчика о необходимости приостановить использование по назначению лифта, у которого истек назначенный срок службы;

- в разделе паспорта лифта «Сведения о ремонте и модернизации» указывать сведения о замененном оборудовании с указанием типа или обозначения и заверять их подписью уполномоченного представителя организации.

Исполнитель для осуществления услуг по техническому обслуживанию и эксплуатации лифтов должен руководствоваться регламентирующими документами, инструкциями, руководствами по техническому обслуживанию лифтов. Данные документы должны содержать виды, периодичность и состав оказываемых услуг, безопасные методы их выполнения, применяемый инструмент и приспособления. Технические требования к оборудованию и узлам по ГОСТ 34303-2017 (EN 13015:2001+A1:2008) Лифты. Общие требования к руководству по техническому обслуживанию лифтов.

Исполнитель до начала оказания услуг должен организовать и провести согласно Федеральному закону от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации», подтверждение соответствия квалификации персоналу обслуживающие лифты.

Помещения в зданиях Калининской АЭС необходимые для оказания услуг передаются во временное пользование с оформлением актом приема-передачи. Перечень помещений указан в приложение 3.

Персонал должен быть поставлен на дозиметрический учет в отделе радиационной безопасности КЛнАЭС.

Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг или выполняемых работ

Услуги должны оказываться персоналом, прошедшим обучение в учебном центре (электромеханик, лифтер, специалист по организации технического обслуживания и ремонта лифтов).

Услуги оказываются персоналом, прошедшим аттестацию на

соответствие положений профессиональных стандартов, в порядке предусмотренным Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» №233-ФЗ от 03.07.2016 г. на право выполнения соответствующего вида работ.

Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг или выполняемых работ

Гарантийный срок составляет 1 месяц с момента подписания акта о приемке оказанных услуг в случае отказов и дефектов по вине Исполнителя.

Подраздел 3.4. Требования к безопасности оказания услуг или выполнения работ и безопасности результата оказанных услуг или выполненных работ

К усложняющим факторам при оказании услуг по техническому обслуживанию и эксплуатации лифтов КЛнАЭС относят: работы на высоте, работы в действующих электроустановках, работы в зоне контролируемого доступа (в помещениях с источниками ионизирующего излучения), работы с вращающимися и движущимися механизмами, работы с повышенным уровнем шума.

До начала оказания услуг Исполнитель совместно с Заказчиком разрабатывает, согласовывает и утверждает акт-допуск.

При оказании услуг требуется соблюдение всех норм, правил и инструкций, действующих на Калининской АЭС по ОТ, ППБ, ПРБ, требований по обеспечению производства работ согласно действующему законодательству РФ, регламентирующему производство работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов, в том числе:

- Трудовой кодекс РФ;
- Правила устройств электроустановок. ПУЭ ([ссылка](#));
- Общие положения обеспечения безопасности атомных станций (НП-001-15) ([ссылка](#));
- Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок ([ссылка](#));
- СТО 1.1.1.02.001.0673-2017 Стандарт организации. Правила охраны труда при эксплуатации тепломеханического оборудования и тепловых сетей атомных станций АО "Концерн Росэнергоатом" ([ссылка](#));
- СП 2.6.1.2612-10 (ОСПОРБ-99/2010) Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности ([ссылка](#));
- СТО 1.1.1.04.001.1500-2018 Стандарт организации. Правила пожарной безопасности при эксплуатации атомных станций ([ссылка](#));
- Правила противопожарного режима в Российской Федерации. Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 ([ссылка](#));
- Правила по охране труда при работе на высоте. Приказ Минтруда РФ от 16 ноября 2020 года N 782н ([ссылка](#));
- Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов. Приказ Минтруда России от 28.10.2020 № 753н ([ссылка](#));

- СП 2.6.1.28-2000 (ПРБ АС-99) Правила радиационной безопасности при эксплуатации атомных станций ([ССЫЛКА](#));
- СанПиН 2.6.1.2523-09 Нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009) ([ССЫЛКА](#));
- СТО 1.1.1.01.002.0069-2019 Стандарт организации. Организация технического обслуживания и ремонта систем и оборудования атомных станций ([ССЫЛКА](#));
- СТО 1.1.1.01.999.0466-2018 Основные правила обеспечения охраны окружающей среды на атомных станциях;
- Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями ([ССЫЛКА](#));
- СТО 1.1.1.04.008.0134-2011 Техническая документация. Система управления охраной труда ([ССЫЛКА](#));
- Положение о порядке допуска подрядных организаций к производству работ на Калининской АЭС. 00.--.ПЛ.0007.38;
- Инструкция по обеспечению радиационной безопасности на Калининской АЭС. 00.--.ПУ.0038.55;
- Инструкция по организации работ с повышенной опасностью. Выполнение работ по нарядам-допускам и распоряжениям. 00.--.ИР.0008.38;
- Инструкция по организации контроля за безопасным состоянием проемов, мест с перепадами высот и другими опасными участками, представляющими риск падения с высоты. 00.--.ИР.0020.38;
- Положение о системе индивидуальной ответственности по предупреждению нарушений правил и норм охраны труда, при эксплуатации и ремонте оборудования, эксплуатации производственных зданий и сооружений, включая гидротехнические, пожарной, промышленной, экологической, радиационной безопасности на Калининской АЭС. 00.--.ПЛ.0006.38.

Подраздел 3.5. Специальные требования

С учетом того, что представители Исполнителя в рамках договорных отношений будут оказывать услуги по ремонту и техническому обслуживанию лифтов во внутренней зоне атомной станции руководители организаций исполнителей (соисполнителей) услуг должны:

- заблаговременно до начала оказания услуг предоставлять на имя заместителя директора по режиму и физической защите АЭС письмо со списками сотрудников установленного образца, для заблаговременного оформления пропусков.

Примечание: в сопроводительном письме на имя заместителя директора по режиму и физической защите Калининской АЭС указывается номер и дата договора, сроки оказания услуг на защищенной территории АЭС и подразделение АЭС – заказчик работ.

Подраздел 3.6. Требования к сроку выполнения услуг или работ

Начало оказания услуг: 01.01.2023
Окончание оказания услуг: 31.12.2023

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ИЛИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Подраздел 4.1. Описание конечного результата оказанных услуг или выполненных работ
Поддержание лифта в безопасном работоспособном состоянии экономически эффективным и экологически приемлемым способом при безусловном приоритете обеспечения безопасности.
Подраздел 4.2. Требования по приемке оказанных услуг или выполненных работ
Лифтовое оборудование должно отвечать техническим характеристикам и требованиям инструкций по эксплуатации. Передача лифтового оборудования Заказчику проводится с оформлением технического акта приема-передачи по форме Калининской АЭС.
Подраздел 4.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг или выполненных работ)
По завершении предоставления услуг не позднее последнего числа отчетного месяца результат оказанных услуг оформляется двусторонним актом сдачи-приемки оказанных услуг в количестве - 3 экз. с приложением к нему счета-фактуры, счета на оплату.

РАЗДЕЛ 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1	СК	Спецкорпус
2	МЗ	Машинный зал
3	РО	Реакторное отделение
4	ГО	Гермообъем
5	АК	Административный корпус
6	ИБК	Инженерно-бытовой корпус
7	ОТ	Охрана труда
10	ОСО	Общестанционный объект
11	ЦОИ	Центр общественной информации

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Количество листов
1	Перечень лифтов Калининской АЭС	8
2	График проведения технического обслуживания лифтов Калининской АЭС на 2023 год.	3
3	Перечень помещений предоставляемых во временное пользование	1
4	Перечень помещений	4

Начальник ЦЦР

С.А. Мишин

Визы:

НРЦ-1	А.В. Лаврентьев
НТЦ-1	М.С. Кошкин
НРЦ-2	Е.Е. Соловьев
НТЦ-2	П.В. Морозов
НЦОРО	Н.В. Иванов
НАХО	В.В. Калинин
НУИОС	С.Н. Южакова
ДП-С	Е.Г. Гуляева
НХЦ	А.А. Цицер

ЦЦР

Галиаскаров Денис Фирдаусович
(48255) 6-78-50

