



ЭНЕРГОСПЕЦМОНТАЖ
РОСАТОМ

ОРГАНИЗАЦИЯ АО АСЭ
**Акционерное общество
«Энергоспецмонтаж»
(АО «Энергоспецмонтаж»)
филиал МСУ-5**

Руководителям организаций
(по списку рассылки)

промзона Коммунально-складская зона,
г. Курчатова, Курская область, 307250
E-mail: msu5_esm@ensm.ru
ОКПО 57721363, ОГРН 1027739052912
ИНН 7718083574, КПП 463443001

17.06.22 № 043-32-10/400

На № от

О закупке расходных стройматериалов

ЗАПРОС

**на предоставление коммерческого предложения на поставку расходных
стройматериалов**

Филиал АО «Энергоспецмонтаж» МСУ-5 предлагает Вам направить коммерческое предложение по форме Приложения №2 на поставку расходных стройматериалов (см. Приложение №1 Техническое задание).

1.1. УСЛОВИЯ

Условия оплаты	Платёж в размере 100% от цены Договора производится Покупателем на расчетный счет Поставщика, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты поставки Товара в полном объеме на склад Покупателя (подписания Покупателем оригинала товарной накладной унифицированной формы, универсального передаточного документа), при условии его надлежащего качества и надлежащей комплектности и предоставления Поставщиком всех необходимых документов по Договору.
Срок действия коммерческого предложения	60 календарных дней с даты подачи коммерческого предложения Поставщиком.
Порядок формирования цены	Учитываются все затраты: транспортные (доставка) и командировочные расходы, таможенные пошлины, налоги, сборы и другие обязательные платежи.
Доставка товара	Осуществляется транспортом Поставщика на склад Грузополучателя, который находится по адресу: 307250, Курская область, г. Курчатова, Коммунально-складская зона, Промзона.
Срок поставки товара	Поставка в течение 14 (Четырнадцать) календарных дней с даты заключения договора, возможна досрочная поставка.
Требования к продукции	Требования по техническим характеристикам, количеству и качеству приведены в техническом задании (Приложение № 1).
Требования по описанию предложения по	В предложении должны быть указаны технические характеристики запрашиваемой продукции, наличие сертификатов соответствия, паспортов, иной необходимой документации, сроки и объем

предложения по характеристикам и качеству продукции, условиям исполнения договора.	паспортов, иной необходимой документации, сроки и объем гарантийных обязательств.
Место(адрес) приёма предложений	307250, Курская область, г. Курчатов, Коммунально-складская зона, Промзона Тел/факс 8-951-324-32-32, e-mail: msu5_lapkovskiy@ensm.ru Допускается предоставление документов с использованием факсимильной связи и электронной почты
Дата окончания приёма предложений	Прием коммерческих предложений осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса Поставщиком.

1.2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЩИКУ

- должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения предполагаемого к заключению договора
- не должен находиться в процессе ликвидации или реорганизации, в отношении его не должна проводиться процедура банкротства
- должен иметь соответствующие разрешающие документы на выполнение видов деятельности в рамках договора, а именно: наличие необходимых лицензий, разрешений, допусков на выполнение определенных видов работ.
- должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом выполнения аналогичных договоров, управленческой компетентностью, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, трудовые)

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАПОЛНЕНИЮ КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

- Наименование предприятия
- Адрес, телефон, электронная почта
- ИНН, КПП предприятия
- Условия оплаты, срок поставки
- Доставка товара, (адрес)
- Срок действия коммерческого предложения
- Цена товара (согласно п.1.1.), включая все затраты
- Подпись уполномоченного лица, печать
- Дата составления коммерческого предложения. Обращаем Ваше внимание, что из ответа на запрос должны однозначно определяться: - цена единицы продукции без НДС и с учетом НДС (при наличии НДС); - общая цена договора на условиях, указанных в запросе.

Поставщик, предоставивший наиболее выгодное коммерческое предложение, с даты получения уведомления о заключении договора должен представить в течение 10 рабочих дней следующие учредительные документы:

1. Устав организации;
2. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц с отметкой инспекции МНС РФ, либо нотариально заверенную копию, выданную не ранее 6-месячного срока с даты получения запроса о предоставлении коммерческого предложения;
3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
4. Свидетельство о постановке на учет в налоговый орган;
5. Документы, подтверждающие полномочия исполнительного органа (директора, Генерального директора);
6. Паспортные данные руководителя;
7. Справку о цепочке собственников, бенефициаров (включая конечных);
8. Выписку из реестра акционеров;

9. Карточку организации;

10. Поставщик в срок не позднее пятнадцати дней с даты заключения Договора, обязан предоставить Покупателю копию справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения договора, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, совокупный размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Поставщика, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).

При наличии в справке положений о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов Поставщик в тот же срок дополнительно представляет Покупателю:

- копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения договора;

- копию бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период. При этом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности – копия бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о приеме или, в случае представления отчетности в налоговую инспекцию в электронном виде, с приложением квитанции о приеме; для промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности – копия бухгалтерского баланса, заверенная подписями руководителя и главного бухгалтера Поставщика.

10.1. Сведения о критериях, позволяющих относить Поставщика к субъектам малого или среднего предпринимательства.

Обращаю Ваше внимание, что настоящий запрос не является извещением о проведении конкурса и не имеет соответствующих правовых последствий, а также не является офертой и не влечет за собой безусловных обязательств филиала АО «Энергоспецмонтаж» МСУ-5 по заключению договора.

Приложение: №1 - Техническое задание.

№2 - Форма коммерческого предложения.

/ Начальник УПТК



В.П. Матренкин

исп. Лапковский Александр Петрович
8-951-324-32-32