

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

по административным вопросам

АО АСЭ

_____ Кутик В.Э.

«____» _____ 2022г.

Техническое задание

на закупку бумаги для нужд АО АСЭ

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления эксплуатации

зданий г. Н. Новгорода

_____ / Фролов Е.А.

(подпись, дата)

РАЗРАБОТАНО:

Главный специалист управления

эксплуатации зданий г. Н. Новгорода

_____ /Горбунов П.А

(подпись, дата)

СОГЛАСОВАНО:

Эксперт управления эксплуатации

зданий г. Н. Новгорода

_____ / Сараев А.А.

(подпись, дата)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления

сопровождения

договоров АХД

_____ /Гаврикова И. А.

(подпись, дата)

15.04.2022 007/366/192-ТЗ

г. Нижний Новгород,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 020ee8730 036ad1fa c45c1faa 5f42fd1bd

17.05

Техническое задание
на поставку сырья, материалов и комплектующих изделий
для объекта АО АСЭ

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1 Наименование

Подраздел 1.2 Сведения о новизне

Подраздел 1.3 Этапы разработки / изготовления

Подраздел 1.4 Документы для разработки / изготовления

Подраздел 1.5 Код ОКП

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1 Технические, функциональные и качественные
характеристики (потребительские свойства) товаров

Подраздел 4.2. Требования к надежности

Подраздел 4.3. Требования к составным частям, исходным и
эксплуатационным материалам

Подраздел 4.4 Требования к маркировке

Подраздел 4.5 Требования к упаковке

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки

Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных
документов при поставке товаров

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ ИЛИ СРОКУ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

РАЗДЕЛ 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ
(ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ
ИНФОРМАЦИИ

РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1 Наименование

№ п/п	Наименование товара (марка, характеристики)*	Единица измерения	Количество	Глобальный идентификатор (GID) (справочно)*
1	Бумага A4 IQ Ultra Класс бумаги: А Лист формата, размер: А4 210*297 мм Цвет: белый Толщина, микроны: 110±5 Белизна CIE, %: 160±5 Жесткость L&W MD, мН: не менее 130 Жесткость L&W CD, мН: не менее 58 Впитываемость по Cobb(60), г/м²: 25±5 Яркость (R457 D65/10), %: 110±5 Непрозрачность, % не менее: 90 Влажность, %: 4,6±0,6 Масса 1 м², г: 80 -1/+3	пачка	3000	689621

*Данная информация носит справочный характер, указывается для использования в информационной системе Покупателя.

Применяемые в «Техническом задании» термины и названия товаров, и отдельных позиций, на основании которых можно идентифицировать товар по конкретной марке и производителю, носят описательный характер и не исключают возможности предложения иного эквивалентного товара, отдельных частей и позиций.

Бумага сертифицирована по ISO 9706-2000 (рекомендована для архивного хранения).

Процессы производства сертифицированы по ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001.

Подраздел 1.2 Сведения о новизне

Поставляемый товар должен быть новым товаром (товар, который не был в употреблении, в том числе, который не был восстановлен, не были восстановлены потребительские свойства

Подраздел 1.3 Этапы разработки / изготовления

Не требуются

Подраздел 1.4 Документы для разработки / изготовления

В соответствии с действующими стандартами на заявленные материалы, указанные в п.1.1

Подраздел 1.5 Код ОКП

543000

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Производственная необходимость

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

В соответствии с действующими стандартами на заявленные материалы, указанные в п.1.1

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1 Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров

В соответствии с действующими стандартами на заявленные материалы, указанные в п.1.1
Подраздел 4.2. Требования к надежности
В соответствии с действующими стандартами на заявленные материалы, указанные в п.1.1
Подраздел 4.3. Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам
Не требуется
Подраздел 4.4 Требования к маркировке
В целях создания условий для своевременной и правильной приемки получателями организация-отправитель обязаны обеспечить при отгрузке продукции в указанных или затаренных местах-вложение в каждое тарное место предусмотренное стандартами, техническими условиями, особыми условиями поставки, иными обязательными правилами или договором документа (упаковочного ярлыка, кипной карты и т. п.), свидетельствующего о наименовании и количестве продукции, находящейся в данном тарном месте.
Подраздел 4.5 Требования к упаковке
Упаковка и маркировка товара должны соответствовать требованиям ГОСТ. Упаковка должна обеспечивать сохранность товара при транспортировке к конечному месту поставки и погрузо-разгрузочных работах. Отгрузка товаров осуществляется силами и средствами Поставщика.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки
Поставщик осуществляет поставку товара в течении 10 (десяти) календарных дней с даты подписания договора обеими сторонами. Доставка автотранспортом и тарой Поставщика, включая расходы на доставку, упаковку, страхование, полный пакет технической документации, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств сторонами
Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров
Поставщик предоставляет покупателю товарную накладную, счет-фактуру, счет на оплату, заверенных надлежащим образом.

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Место поставки:
- г. Нижний Новгород, пл. Свободы, д.3, Поставщик поставяет товары Покупателю собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет. Все виды погрузо-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

Товар должны храниться в чистых специально оборудованных помещениях, соответственно согласно классификации, с соблюдением товарного соседства.
--

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

Поставщик гарантирует качество и надежность поставляемого товара в течение гарантийного срока, который установлен в соответствии с нормативно-технической эксплуатации для данного вида товара.

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

Не требуется

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Требования к продукции по воздействию на окружающую среду не должны превышать значения, установленных нормативными документами, действующими на территории РФ

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

Не требуется

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

Остаточный срок годности товара на момент поставки должен быть не менее 50%.

РАЗДЕЛ 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

Не требуется

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

Не требуется

РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Не требуется

РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1		
2		
3		

РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

№ п/п	Наименование приложения	Номер страницы
	Не имеются.	