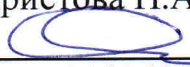


Руководитель центра оценки квалификаций  
Аристова Н.А.



---

14.01.2022

Предмет закупки:

Услуги по подготовке и реализации  
комплексной программы развития управленческих компетенций

Техническое задание  
на оказание услуг

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника

Подраздел 3.8 Специальные требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА  
ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

## РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Услуги по подготовке и реализации комплексной программы развития управленческих компетенций: ведение внутренних переговоров, кросс-функциональное взаимодействие, проактивность, ориентация на достижения.

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

### Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Комплексная программа развития управленческих компетенций включает в себя проведение четырех управленческих сессий в формате командного коучинга по темам:

- «Эффективность команды и клиентоориентированность»;
- «Стратегическая эффективность и навыки генерации идей в команде»;
- «Личная эффективность и навыки кросс-функционального взаимодействия»;
- «Управленческая эффективность и работа с персоналом в условиях изменений».

Цель оказания услуг: развитие командной эффективности и внутренней клиентоориентированности управленческого персонала.

### Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Перед началом программы проводятся:

- очная встреча с Заказчиком с целью конкретизации запроса;
- диагностические интервью с фокус-группой (4 участника предстоящих сессий).

Управленческие сессии проводятся в очном формате и должны включать информацию, знания и навыки по направлениям, заявленным в темах:

- 1) «Эффективность команды и клиентоориентированность»
  - Факторы эффективности предприятия
  - Понятие клиентоориентированности и клиентоориентированного подхода
  - Условия успешного развития команды и принципы командообразования
- 2) «Стратегическая эффективность и навыки генерации идей в команде»
  - Стратегическая эффективность предприятия
  - Методы развития стратегической эффективности
  - Долгосрочное планирование развития эффективности и риск-менеджмент
- 3) «Личная эффективность и навыки кросс-функционального взаимодействия»
  - Факторы индивидуальной эффективности
  - Навыки клиентоориентированного взаимодействия
  - Профессионализм в проведении «внутренних» переговоров
- 4) «Управленческая эффективность и работа с персоналом в условиях изменений»
  - Функции руководителя в системе управления
  - Управление личным вкладом подчинённых сотрудников в условиях изменений
  - Анализ личных качеств сотрудников и формирование системы непрерывного

обучения

По итогам каждой сессии участники получают квалификационные задания, направленные на закрепление пройденного материала и его внедрение в управленческую практику.

По результатам проведения четырех сессий Исполнитель предоставляет Заказчику отчет о по форме, согласованной между Исполнителем и Заказчиком.

Презентационные материалы сессии предоставляются каждому участнику программы в бумажном формате.

### Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

Программа развития управленческих компетенций проводится в формате очных командных коуч-сессий. Длительность одной командной коуч-сессии - 12 часов. Количество командных коуч-сессий – 4 сессии.



Количество представителей, направляемых Заказчиком на коуч-сессии: не более 30 человек на 1 командную коуч-сессию.

Период оказания услуг:

- «Эффективность команды и клиентоориентированность» - 18.02.2022 – 19.02.2022;
- «Стратегическая эффективность и навыки генерации идей в команде» - 18.03.2022 – 19.03.2022
- «Личная эффективность и навыки кросс-функционального взаимодействия» - 22.04.2022 – 23.04.2022;
- «Управленческая эффективность и работа с персоналом в условиях изменений» - 03.06.2022 – 04.06.2022.

### РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования
<p>Услуги должны оказываться Исполнителем качественно и своевременно. Услуги должны быть оказаны Исполнителем своими силами.</p> <p>При оказании услуг, указанных в настоящем Техническом задании, Исполнитель должен руководствоваться нормативными актами РФ, положениями Договора и настоящего Технического задания.</p>
Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг
<p>Исполнитель соблюдает положения Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».</p>
Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг
Нет требований
Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности
<p>В соответствии с проектом договора.</p> <p>Исполнитель соблюдает положения Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».</p>
Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг
Нет требований
Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика
Нет требований
Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника
<p>Техническое предложение участника должно быть предоставлено в соответствии с Техническим заданием, программой обучения, подтверждающими документами в соответствии с Подразделом 3.8</p>
Подраздел 3.8 Специальные требования
<p>1. Наличие подтвержденного опыта работы в формате командного коучинга с предприятиями атомной отрасли РФ (Референс-лист компании, письма-отзывы от</p>

<p>организаций-заказчиков на официальном бланке организации за подписью руководителя).</p> <p>2. Наличие международной сертификации в категориях: управленческое консультирование, бизнес-тренинг, коучинг, менторинг.</p> <p>3. Справка о квалификации коуча.</p> <p>4. Наличие подтвержденного опыта реализации программы, указанной в техническом задании (акты выполненных работ).</p> <p>5. Предоставление от заказчиков обратной связи о качестве оказанной услуги по реализации программы, указанной в техническом задании.</p>
--

#### РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг
<p>Результатом оказания услуг является развитие командной эффективности и внутренней клиентоориентированности управленческого персонала и уровня компетентности в рамках компетенций, определенных для руководителей: ведение внутренних переговоров, кросс-функциональное взаимодействие, проактивность, ориентация на достижения. Проведение четырех командных коуч-сессий общей продолжительностью не менее 48 часов, а также подготовка и предоставление Заказчику отчета по форме, согласованной между Заказчиком и Исполнителем, по итогам всех проведенных командных коуч-сессий.</p>
Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг
<p>Факт оказания услуг, подтверждается актом оказанных услуг, подписанного обеими сторонами.</p>
Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)
<p>Акты оказанных услуг и отчет о проделанной работе в соответствии со сроками, указанными в Договоре.</p>

#### РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Нет требований
----------------

#### РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

Нет
-----

#### РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Номер страницы
------------------	-------------------------	----------------