

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АО «АТОМДАТА-ЦЕНТР»

/ С.Н. НЕМЧЕНКОВ/

«11» января 2022 г.

**Техническое задание**

на оказание услуг по комплексной уборке офисного помещения, арендуемого  
АО «Атомдата-Центр», расположенных по адресу: г. Москва, 4-й Рощинский  
пр-д, д. 19

Москва

2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

### РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

### РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности.

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника

Подраздел 3.8 Специальные требования

### РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

### РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

### РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

### РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

## РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Услуги по комплексной уборке офисных помещений общей площадью 170,3 квадратных метров, располагающихся по адресу г. Москва, Москва, 4-й Рошинский пр-д, д. 19

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг	
2.1.1. Комплексная уборка офисных помещений включает в себя:	
2.1.1.1. Основная (ежедневная комплексная уборка);	
Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг	
Срок оказания услуг: с 01.05.2022 договора до 12.09.2023	
Основная (ежедневная комплексная уборка)	
По согласованию с Заказчиком	
Наименование услуг	Периодичность
Сбор мусора, смена полиэтиленовых пакетов, удаление пыли и локальных загрязнений с мусорных корзин. Сбор нарезки из бумагоуничтожительных машин. Вынос мусора в специально отведенное место. Сбор и вынос бывшего в употреблении упаковочного материала из-под оргтехники (компьютеров, мониторов, принтеров и т.д.).	Ежедневно по рабочим дням
Влажная уборка пола с твердым покрытием (без коврового покрытия) с применением моющих средств.	Ежедневно по рабочим дням
Удаление локальных загрязнений со стеклянных и зеркальных поверхностей. (Кроме окон)	Ежедневно по рабочим дням
Удаление пыли с кожаной обивки мебели, ножек стульев, столов и кресел.	Ежедневно по рабочим дням
Сухая обработка пылесосом тканевой обивки мебели	По мере необходимости
Уборка дверных блоков: - протирка панелей дверей, наличников; - удаление локальных пятен со стеклянных элементов; - полировка металлических элементов (ручки, фурнитура, таблички)*.	Ежедневно по рабочим дням,
Уборка входных зон: - протирка всех элементов входной группы (вывесок, указателей, поручней, дверных ручек); - удаление локальных загрязнений	Ежедневно по рабочим дням,
Удаление пыли с плинтусов.	1 раз в неделю
Мойка жалюзи	2 раза в год
Уборка мини кухни: - уборка поверхностей кухонных шкафов, полок, столов, стульев; - мытье полов	Ежедневно по рабочим дням
- мытье микроволновой печи - мытье внешних и внутренних поверхностей холодильников, разморозка в случае необходимости	по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц
Уведомление Заказчика о замеченных неисправностях освещения, состоянии мебели, отделки и т.п.	По обнаружению

## РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования
3.1.1. Исполнитель гарантирует оказание услуг с соблюдением следующих показателей: - предоставляемые услуги по комплексной уборке и обслуживанию офисных помещений будут выполняться своевременно, в полном объеме, с указанной периодичностью, согласно данному техническому заданию и заключенному Договору;



- услуги будут оказываться профессионально, с соблюдением технологии уборки и последовательности осуществления требуемых технологических операций.

3.1.2. Исполнитель гарантирует соблюдение следующих требований:

- в процессе оказания услуг на объекте Заказчика использует квалифицированный персонал, способный качественно оказать услугу;

- в процессе оказания услуг за свой счет обеспечивать персонал спецодеждой, проводить с ним инструктажи по технике безопасности, электробезопасности, обучение работы с оборудованием и инвентарем.

Перечень гигиенических принадлежностей для уборки помещений и ориентировочное количество.

Исполнитель самостоятельно и за свой счет приобретает и поставяет на объект в необходимом количестве для оказания услуги:

1. Пакет для мусора 30 л.

2. Пакет для мусора 120 л.

3. Полироль для мебели

4. Оборудование для мойки окон, вентиляционных решеток, пола, стен, сменные насадки к ним

5. Средство для мойки стекол

6. Тряпки, губки, мыло, перчатки

7. Бумажные полотенца для рук

\*Оборудование, инвентарь, химические средства и расходные материалы должны иметь сертификаты соответствия и санитарно-эпидемиологические заключения, разрешены к применению в РФ. Безопасны для здоровья.

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Исполнитель гарантирует качество оказываемых услуг на период действия договора;

Исполнитель разрабатывает и предоставляет на утверждение Заказчику технологические карты уборки помещений

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

3.3.1. Обеспечение безопасных для здоровья и жизни способов оказания услуг.

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности.

3.4.1. Стороны имеют право разглашать условия Договора исключительно в случаях, когда такое разглашение однозначно и напрямую требуется в соответствии законодательством РФ и только тем уполномоченным государственным органам, которые прямо указаны в законе, а также исключительно в объеме (и ни в коем случае в превышение такого объема), напрямую указанном в соответствующем законе. Если иное не будет установлено соглашением Сторон, то конфиденциальными являются все сведения, получаемые Заказчиком и Исполнителем друг от друга в процессе исполнения Договора, а также касающиеся предмета Договора и результатов Договора (далее – «Конфиденциальная информация»).

3.4.2. Конфиденциальная информация не подлежит разглашению в течение всего срока действия Договора.

3.4.3. Исполнитель не имеет права использовать Конфиденциальную информацию без получения предварительного письменного согласия Заказчика, кроме как в целях исполнения Договора.

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

3.5.1. При оказании услуг профессиональной уборки должны быть обеспечены безопасность жизни, здоровья сотрудников Заказчика услуг и сохранность их имущества в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными документами федеральных органов исполнительной власти, а также соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил для конкретных объектов.

3.5.2. Специальное технологическое оборудование (поломоечные машины, профессиональные моющие пылесосы, пылесосы для сухой уборки, химчистки, парогенераторы) и уборочный инвентарь, применяемые при оказании услуг уборки, должны использоваться в соответствии с требованиями технологии уборки. Технологическое оборудование и инвентарь, подлежащие обязательному



подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о соответствии.

3.5.3. Использованный рабочий инвентарь (протирочные материалы, швабры, щетки, и др.), подлежащий дезинфекции в соответствии с требованиями технологического процесса, должен быть подвергнут дезинфекции соответствующим методом по окончании уборки.

3.5.4. При эксплуатации электрооборудования должны быть соблюдены требования электробезопасности согласно ГОСТ 27570.0, а также положения законодательства в области охраны труда и техники безопасности, в т.ч. правила эксплуатации электротехнических установок потребителей, правила по охране труда при эксплуатации электроустановок.

3.5.5. Для исключения травматизма убираемые площади должны быть ограждены специальными предупреждающими знаками по ГОСТ 12.4.059

3.5.6. Исполнитель должен владеть информацией о технических характеристиках мест, подлежащих уборке, которую предоставляет Заказчик услуг, чтобы исключить вредное взаимодействие с некоторыми химическими средствами.

3.5.7. Химические средства должны хранить только в оригинальной упаковке фирм-изготовителей в специально отведенных местах в соответствии с ГОСТ 12.1.004

3.5.8. Безопасная организация услуг осуществляется Исполнителем в строгом соответствии с требованиями:

- Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012г. № 390;
- Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Законодательства Российской Федерации и иных правовых актов по охране труда и окружающей среды.

3.5.9. Всю ответственность за соблюдение норм и требований по технике безопасности несет Исполнитель.

3.5.10. Выполнение в полном объеме установленных на объектах Заказчика требований внутриобъектового и пропускного режимов, режимов охраны и самоохраны.

3.5.11. Исполнитель обязан согласовать применение химических препаратов с представителем Заказчика.

3.5.12. Химические средства (очищающие, чистящие, моющие, моюще-дезинфицирующие, дезинфицирующие, защитные лаки, воски, масла, мастики, кристаллизаторы, и т.п.) используемые при проведении уборки, должны соответствовать требованиям нормативной и/или технической документации и иметь паспорт безопасности, оформленный в установленном порядке. Химические средства и материалы, входящие в перечень товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о соответствии, а подлежащие государственной регистрации – свидетельства о регистрации.

3.5.13. Средства для дезинфекции поверхностей в помещениях должны:

- обеспечивать гибель возбудителей инфекций: бактерий, вирусов, грибов при комнатной температуре;
- иметь относительно низкую токсичность (4-3 класс опасности) и быть безвредными для окружающей среды;
- быть совместимыми с различными видами материалов (не портить обрабатываемые поверхности);
- быть стабильными, неогнеопасными, простыми в обращении;
- не оказывать фиксирующего действия на органические загрязнения;
- не обладать резким запахом.

#### Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

3.6.1. Персонал, оказывающий услуги уборки, должен повышать профессиональную подготовку не реже, чем один раз в два года. (ГОСТ Р 51870-2015)

#### Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника

3.7.1. В соответствии с требованиями закупочной документации

#### Подраздел 3.8 Специальные требования



3.8.1. Персонал, привлекаемый для оказания услуг, должен иметь разрешение на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, застрахован, прошел инструктаж по охране труда, и проверку знаний требований охраны труда. Ответственность за возмещение вреда при несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях берет на себя ИСПОЛНИТЕЛЬ.

#### РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

##### Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

4.1.1. Поддержание офисных помещений в соответствии с санитарными нормами.  
Результатом оказания услуг по комплексной уборке помещений является содержание офисных помещений в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и отсутствие нарушений, прерываний производственного процесса в зданиях Заказчика.

##### Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

4.2.1. ЗАКАЗЧИК в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки, оказанных услуг при отсутствии замечаний и претензий по объему и качеству оказания услуг передает Исполнителю подписанный экземпляр Акта, либо предоставляет мотивированный отказ в подписании Акта.

##### Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)


4.3.1. Исполнитель, не позднее 1 (первого) рабочего дня месяца, следующего за месяцем оказания услуг, предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет и счет-фактуру.

#### РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

5.1.1. Персонал, оказывающий услуги уборки, должен повышать профессиональную подготовку не реже, чем один раз в два года. (ГОСТ Р 51870-2015)

#### РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ


#### РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ


 О.И. Огудин

  
И.Н. Иванов В.А. /